|  |
| --- |
| **«Утверждаю»** |
| и.о.директора МКОУ Лицея №2 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Зубцова Т. А. |
| Приказ № 19/1-О  от «25» марта 2022 г. |

**Дорожная карта (план мероприятий)**

**По реализации Положения**

# о системе наставничества педагогических работников

# в образовательной организации

**в МКОУ Лицей №2 города-курорта Железноводска**

**Ставропольского края**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование этапа** | **Содержание деятельности и примерный план мероприятий** | **Ответственные** |
| 1 | Подготовка условий для реализации системы наставничества | 1. Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» 2. Подготовка и утверждение Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации. 3. Подготовка и утверждение Дорожной карты по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации. 4. Подготовка Приказа о формировании пар «Наставник – наставляемый» и о назначении куратора 5. Подготовка персональных программ наставничества. | И.о. Директора МКОУ Лицея №2 Зубцова Т.А.  Методист Колесникова А.И.  Куратор Митрофанова М.И.  Секретарь Папшева Т.А.  Наставники:  Колесникова А.И.  Агабабова А.Э. |
| 2 | Формирование банка наставляемых | Сбор информации о профессиональных запросах педагогов  Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных | Методист Колесникова А.И.  Куратор Митрофанова М.И. |
| 3 | Формирование банка данных наставников | Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.  Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных | Методист Колесникова А.И.  Куратор Митрофанова М.И. |
| 4 | Отбор и обучение | Анализ банка данных наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога.  Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности, проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников. | Методист Колесникова А.И.  Куратор Митрофанова М.И. |
| 5 | Организация и осуществление работы наставнических пар | Формирование наставнических пар.  Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары.  Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых. | Методист Колесникова А.И.  Куратор Митрофанова М.И.  Наставники:  Колесникова А.И.  Агабабова А.Э. |
| 6 | Завершение персонализированных программ наставничества | Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование)  Проведение в лицее семинара по результатам наставнической деятельности  Выступления наставников на педагогическом совете с обобщением опыта работы. | Методист Колесникова А.И.  Куратор Митрофанова М.И.  Наставники:  Колесникова А.И.  Агабабова А.Э. |
| 7 | Информационная поддержка системы наставничества | Освещение меропрятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте МКОУ Лицея №2 | Методист Колесникова А.И. |