

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №
19 г. ФЕОДОСИИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
БЮДЖЕТНЫЙ
ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ
ЗАКЛАД «ШКОЛА № 19
м. ФЕОДОСІЇ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ»

«КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИ
ФЕОДОСИЯ
ШЕЭРИНИНЬ 19
НОМЕРАЛЫ
МЕКТЕБИ»
МУНИЦИПАЛЬ
БЮДЖЕТ
УМУМТАСИЛЬ
МУЭССИСЕСИ

298100, Республика Крым,
г. Феодосия, ул. Куйбышева, 23

e-mail: uvkschool19@gmail.com,
тел. 3-16-66

ПРИКАЗ

«30» августа 2019 г.

№ 722

**Об организации работы
школьного спортивного клуба
«Олимпик»**

На основании письма от 10.08.2011 г. Министерства образования и науки Российской Федерации № МД-1077/19 и Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации № НП-02-07/4568 «О Методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», в целях развития детско-юношеского спорта и приобщения обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о совете школьного спортивного клуба «Олимпик» (приложение 1)
2. Утвердить Положение о физкультурных организаторах школьного спортивного клуба (приложение 2)
3. Согласовать План работы школьного спортивного клуба на 2019-2020 (приложение 3)
4. Согласовать План физкультурно-спортивных мероприятий школьного спортивного клуба на 2019-2020 (приложение 4)
5. Утвердить расписание работы школьного спортивного клуба «Олимпик» (приложение 5)
6. Чертоговой Е.А., руководителю школьного спортивного клуба:
 - 6.1 Руководствоваться утвержденными документами в работе ШСК «Олимпик»
 - 6.2 Проводить общее собрание членов клуба не менее 1 раза в год с фиксацией собрания в форме соответствующего протокола.
 - 6.3 Провести выборы в школьный совет в соответствии с Приложением 1.
 - 6.4 Провести выборы физоргов класса в соответствии с Положением 2.
 - 6.5 Оформить тематический стенд, с размещением нормативных документов, локальных актов, названия, эмблемы, состава, расписания ШСК.
 - 6.6 Проводить заседания Совета ШСК не менее 1 раза в месяц с фиксацией собрания в форме соответствующего протокола.
 - 6.7 Проводить анализ работы ШСК не реже 2-х раз в год (1, 2 полугодия).
 - 6.8 Освещать работу клуба на сайте МБОУ «Школа №19».

7. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Крищенко Т.В.

Директор МБОУ «Школа №19» Н.Ю. Аулова

С приказом ознакомлены:

Крищенко Т.В.

Чертоугонова Е.А.

