

**План мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации на
2022/2023 учебный год**

№	Содержание мероприятия	Сроки	Исполнитель
1.	Анализ результатов итоговой аттестации выпускников 11 классов	Август	Даутова Т.Ю.
2.	Рассмотрение результатов ГИА в сопоставлении с результатами ГИА за 2022-2023г.г. на педагогическом совете	Август	Кустова И.В. Даутова Т.Ю.
Организационное сопровождение			
3.	Назначение лиц, ответственных за: подготовку сведений для внесения в РИС	Сентябрь	Кустова И.В.
4.	Предварительный выбор выпускниками 9,11 классов экзаменов по выбору	Сентябрь	Даутова Т.Ю.
5.	Подготовка данных для внесения в РИС	Октябрь .	Классные руководители 9, 11 классов Даутова Т.Ю.
6.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в МАОУ «СОШ №33» г.Стерлитамак РБ в соответствии с установленным порядком его проведения	7 декабря 2022г.	Даутова Т.Ю.
7.	Сбор заявлений на сдачу ЕГЭ	До 1 февраля	Даутова Т.Ю.
8.	Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в МАОУ «СОШ №33» г.Стерлитамак РБ в соответствии с установленным порядком его проведения	8 февраля 2023г.	Даутова Т.Ю.
9.	Сбор заявлений на сдачу ОГЭ	До 1 марта 2022г.	Даутова Т.Ю.
10.	Подготовка документации для проведения ГИА для лиц с ОВЗ	По плану ОО	Даутова Т.Ю.
11.	Работа обучающихся 11 классов с бланками: анализ типичных ошибок при заполнении бланков ЕГЭ	С ноября	Даутова Т.Ю.
12.	Организация психологических тренингов, консультаций для выпускников, родителей с целью психологической подготовки к ГИА	По плану педагога-психолога	педагог - психолог
13.	Организация работы учителей-предметников по подготовке выпускников к ЕГЭ (подготовка справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов, оформление стендов, обучение заполнению бланков	В течение года	Зам.директора Даутова Т.Ю. Руководители МО

	ответов)		
14.	Проведение педсовета о допуске обучающихся к экзаменам ГИА	До 23 мая	Кустова И.В.
15.	Подготовка и сдача анализа результатов ГИА	Июль	Даутова Т.Ю.
Работа с кадрами			
16.			
17.	Организация и проведение инструктивно-методических совещаний по следующим вопросам: - изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным организациям (в т.ч. демонстрационных версий 2023 года, спецификаций, кодификаторов); - заполнение бланков ответов выпускниками; - критерии оценивания работ; - изучение нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА-11 и ГИА-9	В течение года	Даутова Т.Ю.
18.	Участие учителей школы, работающих в 9,11-х классах, в работе семинаров, вебинаров по вопросу подготовки к ГИА	сентябрь-май	Учителя - предметники
19.	Контроль за прохождением программного материала	По плану	Заместитель директора
20.	Определение организаторов в аудиториях для проведения ГИА в форме ОГЭ,ЕГЭ проведение инструктажа по процедуре проведения экзамена	Ноябрь Май	Даутова Т.Ю.
Информационное сопровождение			
21.	Размещение на сайте школы нормативно-правовых документов по ГИА	В течение года	Даутова Т.Ю., Арасланова Р.Г.
22.	Оформление информационного стенда с отражением нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11-х классов в 2021-2022 учебном году	В течение года	Даутова Т.Ю.,
23.	Информирование обучающихся и родителей о портале информационной поддержки ОГЭ, ЕГЭ, Госуслуг, размещение необходимой информации на сайте школы	В течение года	Даутова Т.Ю.
24.	Организация и проведение индивидуальных консультаций по подготовке к ЕГЭ с выпускниками 11-х классов, планирующих сдавать ЕГЭ	В течение года	Учителя - предметники

25.	Ознакомление выпускников 9, 11 классов с документацией по ГИА	Декабрь Апрель	Даутова Т.Ю., классные руководители
26.	Ознакомление родителей выпускников 9, 11 классов с документацией по ГИА	Декабрь.	Даутова Т.Ю., классные руководители
27.	Организация участия выпускников 9,11 классов в онлайн-консультациях для обучающихся с представителями РПК по всем учебным предметам по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	Февраль-март 2023г.	Даутова Т.Ю., классные руководители
28.	Подготовка в кабинетах стендов «Готовься к экзаменам»	В течение года	Учителя-предметники
29.	Проведение инструктажа по соблюдению санитарно-гигиенического режима и недопущению перегрузок обучающихся при проведении ГИА	Май	Медсестра, Гришина О.Н.
Нормативно-правовой обеспечение			
30.	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2022/2023 учебном году - на оперативных совещаниях; - на классных часах, родительских собраниях	В течение года	Даутова Т.Ю. Руководители МО Классные руководители
31.	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО: - изучение демоверсий, спецификаций, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам;	В течение года	Даутова Т.Ю. Руководители МО Классные руководители
32.	Оформление документации по подготовке к ГИА (приказы)	В течение года	Даутова Т.Ю.
Повышение качества преподавания учебных предметов			
33.	Составление и утверждение графика проведения дополнительных занятий	Ноябрь	Даутова Т.Ю., учителя - предметники
34.	Участие обучающихся 8-11 классов в онлайн тестированиях на сайтах «Решу ЕГЭ», «Сдам ГИА» и т.д.	В течение года	Даутова Т.Ю., учителя - предметники
35.	Проведение диагностик по математике, русскому языку в 8-11 классах форме ОГЭ, ЕГЭ	В течение года	Заместители директора
36.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала.	По плану	Администрация

37.	Участие в проведении городских диагностики: 10 классов по базовой математике 11 классов по профильной математике 9 классов по истории и географии 9 классов по математике	По плану ОО	Даутова Т.Ю.
38.	Проведение пробных экзаменов в 9, 11 классах	По плану	Даутова Т.Ю.,
39.	Проведение пробных экзаменов в 9,11 классах по предметам по выбору	Апрель	Заместители директора, учителя-предметники