

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИТВИНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
СОНКОВСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРИКАЗ

« 05 » сентября 2022 г.

№31

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В соответствии с информационным письмом Рособрнадзора от 09.08.2022 № 08-197 о проведении Всероссийских проверочных работ осенью 2022 года и приказом РОО №49 от 10.08.2022г. «О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в образовательных организациях, расположенных на территории Тверской области, в 2021 году» и на основании графика проведения ВПР в МОУ Литвиновская ООШ Сонковского района Тверской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5-9-х классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории МО Сонковский район Тверской области в период с 19 сентября по 24 октября 2022 года.
2. Назначить школьным организатором проведения ВПР – директору Орлову Р.В.
3. Назначить организаторами в аудиториях учителя, не преподающего уроки в данном классе:
 - по русскому и немецкому языку – директора.учителя географии. Биологии - Орлова Р.В.
 - по математике, физике, химии, истории, обществознанию, биологии, географии, окружающему миру – учителя немецкого языка и литературы – Рошину Е.Н.
4. Утвердить график проведения ВПР в сентябре 2022г. в 5,6,7,8,9 классах по обязательным предметам и сроки проведения ВПР на основе случайного выбора. (Приложение №1)
5. Выделить для проведения ВПР аудитории (классы, кабинеты) в соответствии с расписанием уроков (Приложение 1)
6. Назначить общественным наблюдателем на период проведения и проверки ВПР библиотекаря Петровской сельской библиотеки Нетрусову Е.А.
7. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.
8. В соответствии с Порядком провести проверку ВПР в 5,6,7,8,9 классах.
9. В состав экспертной комиссии по проверке ВПР назначить в 5,6,7,8,9 классах следующих педагогов школы

№п/п	Учебный предмет	Класс	Члены экспертной комиссии по проверке		
			Председатель	Ассистент	Учитель- предметник
1.	Русский язык	5	Орлова Р.В.	Рощина Е.Н.	Куприянова О.Е.
2.		6	Орлова Р.В.	Куприянова О.Е.	Рощина Е.Н.
3.		7	Орлова Р.В.	Рощина Е.Н.	Куприянова О.Е.

4.		8	Орлова Р.В.	Рощина Е.Н.	Куприянова О.Е.
5.		9	Орлова Р.В.	Куприянова О.Е.	Рощина Е.Н.
6.	Математика	5	Орлова Р.В.	Семенова М.В.	Семёнов А.М.
7.		6	Орлова Р.В.	Семёнов А.М.	Семенова М.В.
8.		7	Орлова Р.В.	Семёнов А.М.	Семенова М.В.
9.		8	Орлова Р.В.	Семенова М.В.	Семёнов А.М.
10.		9	Орлова Р.В.	Семёнов А.М.	Семенова М.В.
11.	Иностранный язык (английский)	8	Орлова Р.В.	Рощина Е.Н.	Балинова С.А.
12.	Иностранный язык (немецкий)	8	Орлова Р.В.	Балинова С.А.	Рощина Е.Н.
13.	Окружающий мир	5	Рощина Е.Н.	Соколова Н.А.	Орлова Р.В.
14.	Биология	6,7,8,9	Рощина Е.Н.	Соколова Н.А.	Орлова Р.В.
15.	История	6,7,8,9	Рощина Е.Н.	Орлова Р.В.	Крашенинникова В.И.
16.	Обществознание	7,8,9	Рощина Е.Н.	Орлова Р.В.	Крашенинникова В.И.
17.	География	7,8,9	Рощина Е.Н.	Соколова Н.А.	Орлова Р.В.
18.	Химия	8,9	Рощина Е.Н.	Орлова Р.В.	Семенова М.В.
19.	Физика	7,8,9	Рощина Е.Н.	Семенова М.В.	Семёнов А.М.

10. Изменить расписание уроков: по мере необходимости.

11. Ответственному организатору проведения ВПР Орловой Р.В. и техническому специалисту Семеновой М.В.:

11.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

11.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

11.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

11.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

11.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

11.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

11.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

11.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

11.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

11.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

11.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

11.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

11.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

11.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

11.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах: **п.3 приказа**

11.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от <ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного организатора ОО >. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их <ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или ответственному организатору ОО>.

17.15. Обеспечить хранение работ участников до конца 2022 г.

17.16. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: – коридоры – Тиханову М.В.

Директор:

Р.В. Орлова

С приказом ознакомлены:

М.В. Семенова

А.М. Семёнов

Е.Н. Рощина

О.Е. Куприянова

С.А. Балинова

В.И. Крашенинникова

Н.А. Соколова

Расписание проведения ВПР в общеобразовательных учреждениях Сонковского района в 2022 году (Приложение 1)

ОУ	5 класс Дата/урок			6 класс Дата/урок				7 класс Дата/урок				8 класс Дата/урок						9 класс Дата/урок														
	Русский язык яз.	Математика	Окужающий мир	Русский яз.	Математика	1 предмет История	2 предмет Биология	Русский яз.	Математика	1 предмет из 2-х		2 предмет из 3-х			Русский язык	математика	1 предмет из 3-х			2 предмет из 3-х			Английский язык	Немецкий язык	Математика	Русский язык	1 предмет из 3-х					
										история	Обществознание	биология	география	физика			История	Обществознание	География	Биология	физика	Химия					Биология	физика	Химия	Биология	физика	Химия
Литвиновская ООШ	05.10 Среда 4-5 Ур. 60 мин	28.09. Среда 2-3 ур. 60 мин	21.09. Среда 6-7 Ур.	04.10. Вторник 2-3 ур. 90 мин	28.09. Среда 4-5 урок 60 мин	07.10. Пятница 2-3 ур. 45 мин	21.09. Среда 2-3 ур. 45 мин	06.10. Четверг 3-4 ур. 90 мин	12.10. Среда 2-3 ур. 90 мин	14.10. Пятница 4 урок 45 мин.		30.09. Пятница 3 урок 45 минут			27.09. Вторник 4-5 ур. 90 мин	29.09. Четверг 2-3 ур. 90 мин	12.10. Среда 3,5 урок 45 мин.			05.10. Среда 4-5 урок 45 мин			11.10. Вторник 2 ур.	14.10. Пятница 3 ур.	23.09. Пятница 2-3 ур.	19.10. Среда 3-4 уро к	29.09. Четверг 3-4 урок 90 мин			13.10. Четверг 3-4 урок 90 мин		
Кабинеты	Р-Л	Ф-Х	Г-Б	Н	М-И	И	Г-Б	Р-Л	М-И	И	Г-Б	Ф-Х	Р-Л	М-И	И	Г-Б	Г-Б	Ф-Х	М-И	Г-Б	Н	Н	М-И	Н	Г-Б	Ф-Х	М-И	Г-Б	И			

