

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Таловская средняя общеобразовательная школа»  
Тарумовского района Республики Дагестан

---

Принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 1  
от «30» августа 2022 г.



Утверждаю  
Директор школы  
Т. Ю. Богданова.

# ПЛАН РАБОТЫ МКОУ «Таловская СОШ» на 2022-2023 учебный год

## Содержание

Цели и задачи работы на 2022 - 2023 учебный год.....	3-4
<b>1. Обеспечение доступности качественного общего образования</b>	
<b>Деятельность школы, направленная на улучшение качества образовательного процесса.</b>	
1.1. План работы по всеобучу на 2022 - 2023 учебный год.....	5-6
1.2. План по повышению качества образования и управлению системой школьного образования на 2022-20223 учебный год.....	7-13
1.3. План работы по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО .....	14-18
1.4. План работы с одаренными детьми.....	19
1.5. План работы по предупреждению неуспеваемости.....	20
1.6. План работы по преемственности между начальным и основным образованием.....	21-22
1.7. План мероприятий (дорожная карта) по подготовке к ГИА-2023.....	23-25
1.8. План работы по информатизации.....	26
<b>2. Система управления школой</b>	
2.1. План работы педагогического совета.....	27-30
2.2. План совещаний при заместителе директора по УВР.....	31-33
2.3. План совещаний при директоре.....	34-36
2.4. План работы с молодыми специалистами.....	37-38
2.5. План работы по профилактике безнадзорности и правонарушения несовершеннолетних.....	39-41
2.6. План работы совета родителей.....	42-44
2.7. План работы ученического совета.....	45-48
<b>3. Методическая работа школы</b>	
3.1. План заседаний Методического совета школы.....	49-51
3.2. План работы МО учителей старших классов.....	52-55
3.3. План работы МО учителей начальных классов.....	56-60
3.4. План работы МО классных руководителей.....	61-62
<b>4. Система оценки качества образования.</b>	
4.1. План работы ВШК.....	63
4.2. План работы ВСОКО.....	63
<b>5. Воспитательная работа</b>	
5.1. Перспективный план воспитательной работы в 1-4 классах .....	64-67
5.2. Перспективный план воспитательной работы в 5-9 классах, 10-11 классах .....	68-71
<b>6. Организация работы с кадрами.</b>	
6.1. План работы с педагогическими кадрами.....	72
6.2. План подготовки и проведения аттестации педагогических работников .....	73-74
<b>7. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательной деятельности.</b>	
7.1. Психологическая служба школы.....	75-86
7.2. Социальное сопровождение обучающихся.....	87-96
<b>8. Совместная работа с родителями.....</b>	<b>97-100</b>
<b>9. Ресурсное обеспечение образовательной деятельности школы</b>	
9.1. Учебно - методическое обеспечение.....	91-101

## **Цели и задачи педагогического коллектива на 2022 - 2023 учебный год:**

В рамках реализации приоритетных направлений Стратегии развития системы образования школа ставит перед собой следующие задачи:

### **Продолжить работу по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов.**

#### **В частности:**

- Изучение и внедрение в образовательный процесс перспективных педтехнологий в свете ФГОС.
- Совершенствование методологической культуры педагогов как средства повышения качества образования.
- Активизация работы учителей над темами самообразования, работа над разработкой учебных, научно-методических и дидактических материалов по методической теме.
- предоставлять качественное образование, согласно требованиям государственных стандартов;
- обеспечить получение школьниками необходимых знаний, навыков и умений, формировать общекультурные и профессиональные компетенции, развивать навыки самообразования и самореализации личности;
- индивидуализировать образовательные траектории учащихся исходя из их потребностей, интересов и интеллектуальных возможностей;
- формировать у обучающихся целостное миропонимание и современное научное мировоззрение, развивать культуру межкультурных отношений.

#### **В части поддержки одаренных детей:**

- обеспечить индивидуализацию обучения с учетом способностей, интересов школьников;
- увеличить число учащихся, участвующих в конкурсах и олимпиадах внутришкольного, районного, всероссийского уровней, увеличить долю призовых мест по итогам участия;
- развивать таланты учащихся путем организации бесплатного дополнительного образования во внеурочное время и работы «Точки роста».

#### **В части развития учительского потенциала:**

- содействовать непрерывному образованию и развитию педагогов;
- совершенствовать систему стимулирования трудовой деятельности педагогов;
- улучшить организацию повышения квалификации;
- обеспечить внедрение профстандарта педагогов;
- обобщить и распространить инновационный опыт школы, педагогов, пополнять педагогический опыт.

#### **В части укрепления материально-технической базы:**

- повысить уровень комфортности и технологической оснащенности школы (согласно ФГОС);
- обеспечить комплексную безопасность школы;
- оснастить спортивную деятельность школы;

#### **В части сохранения и укрепления здоровья обучающихся:**

- вести деятельность по сохранению и укреплению здоровья участников образовательных отношений, повышению их культуры здоровья;
- организовать полноценную и эффективную работу с обучающимися с ОВЗ;
- повысить эффективность профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2. Усилить влияние школы на социализацию личности учащихся, их адаптацию к новым экономическим условиям современного общества, самоопределение.

3. Развивать работу по профориентации: расширение спектра профориентационных мероприятий, вовлечение социальных партнеров и т. д.

4. Направить деятельность учреждения на обеспечение реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации (2015–2025) и Концепции развития дополнительного образования.

5. Участие в формировании и развитии единого образовательного пространства России.

**Ожидаемый результат на конец 2022-2023 учебного года:**

- ✓ Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.
- ✓ Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
- ✓ Личностный рост каждого обучающегося.
- ✓ Готовность каждого ученика к самостоятельному выбору и принятию решений.

## 1. Обеспечение доступности качественного общего образования

Деятельность школы, направленная на улучшение качества образовательного процесса.

### 1.1. План работы по всеобучу

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Учёт детей по классам в соответствии со списочным составом.	до 31 августа	Администрация
2	Комплектование 1-11 классов. Проверка списочного состава обучающихся по классам.	до 31 августа	Администрация, кл. рук. 1-11 классов
3	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы.	до 25 августа	Кл. руководители 9 и 11 классов
4	Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы.	до 31 августа	Зам. директора по УВР
5	Организация горячего питания в школе. Составление графика питания в столовой. Организация дежурства учителей в столовой.	в течение года	Директор, кл. рук. 1-4 кл.
6	Составление расписания занятий.	до 25 августа	Зам. директора по УВР
7	Комплектование внеурочной деятельности, кружков и секций.	до 31 августа	Зам. директора по УВР
8	База данных детей из многодетных и малообеспеченных, опекунских семей.	сентябрь	Социальный педагог
9	Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности.	1 раз в четверть	Администрация
10	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни.	в течение года	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР
11	Учёт посещаемости школы обучающимися.	ежедневно	Социальный педагог, кл. рук.
12	Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования).	в течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
13	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам.	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
14	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей).	в течение года	Зам. директора по ВР. Классные руководители 7-11 классов, педагог-психолог, социальный педагог
15	Работа по предупреждению неуспеваемости обучающихся.	в течение года	Зам. директора по УВР, кл. руководители 1-11 кл.
16	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации.	по плану	Зам. директора по УВР
17	Своевременное информирование родителей обучающихся об итогах успеваемости их детей.	в течение года	Классные руководители 1-11 классов
18	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими	в течение года	Учителя-предметники

	неудовлетворительные отметки по предметам.		
19	Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с обучающимися.	в течение года	Кл. рук. 1-11 кл., учителя физкультуры, технологии, информатики, физики, химии.
20	Анализ работы по всеобучу.	в течение года	Зам. директора по УВР

***Циклограмма работы МКОУ «Таловская СОШ»***

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Заседания педагогического совета.	1, 2 раз в четверть
2	Малые педсоветы.	По мере необходимости
3	Административные совещания при директоре.	Ежемесячно (Понедельник)
4	Совещания при зам. директора по УВР.	1, 2 раза в четверть (Среда)
5	Заседания ШМО.	1 раз в четверть
6	Заседание совета профилактики школы.	1 раз в четверть
7	Тематические родительские собрания.	1 раз в четверть
8	Классные часы в 1-11 классах.	Еженедельно
9	Заседание Ученического совета школы.	Ежемесячно

## 1.2 План по повышению качества образования и управлению системой школьного образования на 2022-2023 учебный год

**Задача:** повышение качества обучения и уровня воспитанности учащихся через различные технологии оценивания достижений школьников.

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Ожидаемый результат
<i>Работа по достижению 100% успеваемости и повышению показателя качества обученности</i>				
1	Анализ результативности работы педагогического коллектива за 2021-2022 учебный год. Педсовет.	август	Директор, зам. директора по УВР	Объективная оценка качества образования
2	Психолого-педагогическое сопровождение 1-классников и 5-классников в период адаптации	октябрь-ноябрь	Служба сопровождения	План работы с учащимися, имеющими низкий уровень адаптации. Адаптация всех 1-классников, 5-классников к концу 1 полугодия.
3	Контроль за качеством преподавания учебных предметов. Посещение уроков администрацией школы.	В течение года	Директор, зам. директора по УВР.	Повышение качества преподавания предметов
4	Контроль за выполнением программы по предметам.	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР.	Выполнение программы на 100 % по содержанию
5	Организация индивидуальной работы с учащимися по повышению успеваемости и качества образования.	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	100 % успеваемость за год, повышение качества по сравнению с предыдущими учебными годами
6	Методический совет по вопросу низкой успеваемости и качества знаний в классах (по итогам 2021-2022 учебного года).	Август	Зам. директора по УВР.	Разработка плана контроля уровня обучения учащихся классов.
7	Проведение метапредметных административных контрольных работ во 2, 3, 5, 6,7,8,9, классах.	декабрь, май	Зам. директора по УВР.	Анализ уровня сформированности УУД
8	Организация предпрофильной подготовки учащихся 8-9, 10-11 классов	По отдельному плану	Зам. директора по УВР. Социальный педагог	Формирование у учащихся осознанного выбора дальнейшего пути в получении образования.
9	Организация и проведение предметных декад и метапредметных уроков.	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Повышение познавательной мотивации учащихся, формирование УУД у

				учащихся.
10	Анализ посещаемости занятий учащимися.	Еженедельно	Зам. директора по УВР. Социальный педагог, кл. руководители	Снижение случаев пропусков уроков учащимися без уважительной причины
11	Классные родительские собрания.	Раз в четверть	Кл. руководители	Повышение родительского контроля за обучением детей.
12	Круглые столы администрации с родителями обучающихся 5 класса.	2 раза в год	Директор, Зам. директора по УВР	Повышение родительского контроля за обучением детей.
<b>Подготовка к государственной итоговой аттестации</b>				
1	Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ГИА в 2022-2023 уч. г.»	Август	Руководители ШМО, учителя-предметники	Утверждение плана подготовки к ГИА-2023.
2	Совещание при заместителе директора «Изучение индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ГИА».	Сентябрь	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Индивидуальные планы (траектории) подготовки к ГИА.
3	Создание индивидуальной траектории подготовки к ГИА для слабоуспевающих учащихся.	Сентябрь	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками.
4	Методическое совещание с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ГИА».	Ноябрь	Зам. директора по УВР	Совершенствование работы учителя по подготовке учащихся к ГИА.
5	Малый педсовет «Подготовка к ГИА-2023. Промежуточные итоги».	Январь	Зам. директора по УВР	Объективная оценка уровня обученности и учебных достижений учащихся выпускного класса.
6	Совещание при директоре с повесткой дня «Готовность выпускников к ГИА».	Апрель	Зам. директора по УВР, кл. руков. 9 и 11 классов	Объективная оценка уровня готовности учащихся 9 и 11 классов к ГИА-2023
7	Классные собрания учащихся 9, 11 классов «Готовимся к ГИА»	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	Повышение мотивации учащихся к качественной подготовке к экзаменам.
8	Индивидуальное сопровождение учащихся при подготовке к ГИА.	В течение	Зам. директора по	Успешное прохождение

		года	УВР, классные руководители, учителя-предметники	ГИА всеми выпускниками
9	Информирование по вопросам подготовки к ГИА.	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	Знание всеми учащимися 9 и 11 классов Порядка проведения ГИА.
10	Работа по тренировке заполнения бланков на ГИА	Ноябрь-апрель	Зам. директора по УВР, учителя-предметники кл. руководители	Формирование навыка оформления экзаменационной работы всеми выпускниками
11	Индивидуальное консультирование учащихся.	Октябрь-май	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
12	Подготовка и проведение пробных экзаменов.	Январь, февраль, апрель	Учителя-предметники	Успешное прохождение пробных экзаменов.
13	Организация компьютерного тестирования по различным предметам.	Декабрь-апрель	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками.
14	Психологическая подготовка к ГИА. Тренинговое занятие «Как сохранить спокойствие на экзамене».	Октябрь-май	Педагог - психолог, классные руководители	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками.
15	Организационные собрания родителей учащихся 9 и 11 классов «Организация подготовки учащихся к ГИА», «Психологические особенности подготовки к ГИА», «О порядке подготовки и проведения ГИА (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.).	Октябрь - ноябрь Март - апрель	Директор, Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Знание всеми родителями учащихся 9 и 11 классов нормативной базы и Порядка проведения ГИА.
16	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА.	В течение года	Директор, Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники,	
17	Заседания МО с повесткой дня «Итоги ГИА 2022г. Анализ	Август	Зам. директора по	Повышение

	типичных ошибок. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА в 2022-2023 учебном году» «Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией ОГЭ и ЕГЭ». «Уроки развивающего контроля как средство подготовки к ГИА»	Октябрь  Октябрь-март  Январь-март	УВР, руководители ШМО	педагогического мастерства учителя по подготовке учащихся к ГИА. Знание учителями нормативной базы и Порядка проведения ГИА.
<b><i>Работа со слабоуспевающими обучающимися</i></b>				
1	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР, педагоги, классные руководители	Снижение количества неуспевающих обучающихся, своевременная психолого-педагогическая поддержка
2	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов
3	Психолого-педагогическая поддержка учащихся	В течение года	Учителя, кл. руководители, психолог, соц. педагог	Устранение пробелов, трудностей в учебе
<b><i>Работа с одаренными детьми</i></b>				
1	Обновление банка данных по одаренным детям	Сентябрь 2022	Зам. директора по УВР, классные руководители	Корректировка учителями планов индивидуальной работы с одаренными детьми
2	Организация и ведение внеурочных занятий, полностью соответствующих запросам учащихся и их родителей	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей
3	Участие учащихся в очных, заочных конкурсах, олимпиадах, турнирах различного уровня	В течение года	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, учителя,	Увеличение количества участников, повышение результативности.

			руководители ШМО	Повышение познавательной мотивации учащихся.
4	Участие учащихся в проектной деятельности, защита проектов на конкурсах и конференциях различного уровня			
5	Совещание при завуче «Изучение образовательных потребностей учащихся на новый 2023-2024 учебный год».	февраль-март	Зам. директора по УВР, соц. педагог	Эффективное использование часов школьного компонента учебного плана
<b><i>Развитие учительского потенциала</i></b>				
1	Диагностики профессиональных затруднений педагогов по учебным предметам.	Раз в год	Зам. директора по УВР	Выявление потребности в повышении профессионализма посредством специализированных курсов, семинаров, практикумов, обмена опытом.
2	Организация работы методического совета школы.	По отдельному плану	Зам. директора по УВР	Методическая поддержка педагогов по всем направлениям работы
3	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации.	июнь-август	Зам. директора по УВР	Своевременное прохождение курсовой подготовки 100 % учителей, повышение квалификации учителями, увеличение количества педагогов с первой и высшей категорией
4	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических работников.	август	Зам. директора по УВР	
5	Работа школы педагогического мастерства (наставничества).	По отдельному плану	Зам. директора по УВР руководители ШМО.	Совершенствование педагогического мастерства учителей
7	Взаимопосещение уроков.	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО.	Совершенствование педагогического мастерства учителей, обмен опытом

<b>Мониторинг качества образования</b>				
1	Мониторинг учебных достижений обучающихся Входной и итоговый контроль знаний. Промежуточная аттестация.	В соответствии с учебным планом, планом региональных и национальных исследований по результатам четверти, полугодия и года, ежемесячно в 9 и 11 классах	Зам. директора по УВР, руководители ШМО.	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся
2	Анализ качества преподавания учебных предметов. Совещания при завуче.	По окончании полугодия и учебного года январь, май	Зам. директора по УВР, руководители ШМО.	Выводы и рекомендации педагогам; повышение качества преподавания предмета
3	Анализ готовности выпускников начальной, основной и средней школы к продолжению образования.	апрель-май	Зам. директора по УВР	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся
4	Мониторинг уровня готовности учащихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации по предметам.	Октябрь 2022 декабрь 2022 март 2023 апрель 2023	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Корректировка педагогами плана подготовки учащихся к ГИА в соответствии с результатами мониторинга. 100% готовность обучающихся к ГИА.
5	Мониторинг качества образования на основе ГИА учащихся 9 и 11 классов.	июнь-сентябрь	Зам. директора по УВ, руководители	Объективная оценка качества образования,

			ШМО, учителя-предметники	определение уровня обученности и учебных достижений учащихся
6	Мониторинг внеучебных достижений учащихся.	По результатам учебного года	Зам. директора по УВР	Объективная оценка качества образования, определение уровня внеучебных достижений учащихся
7	Оценка качества образования родителями. Проведение Дней открытых дверей.	По результатам года. В течение года 4 раза	Директор школы, зам. директора по УВР, руководители ШМО, классные руководители	Объективная оценка работы педагогического коллектива школы.
8	Оценка уровня материально-технического и информационного сопровождения образовательной	Раз в год (календарный )	Директор	Ориентир для плана финансово-хозяйственной деятельности.

### 1.3 План работы по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

#### Задачи:

1. Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО: 1-4, 5-11 классы в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в течение 2022-2023 уч. года.
3. Реализация мероприятий в рамках методической темы ОУ «Повышение качества образования через внедрение современных педагогических технологий в учебно-воспитательный процесс в соответствии с требованиями ФГОС».

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
1	Заключение договоров с родителями обучающихся 1-х классов.	Август-сентябрь	Директор, кл. руководитель	Заключенные договора
2	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней.	Не реже чем раз в месяц	Администрация	Информация для стендов и сайта ОУ, совещаний, педагогических советов
3	Анализ исполнения документов работниками:	Не реже	Администрация	Аналитические справки,

	- положение о портфолио ученика; - положение о портфолио учителя; - положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации; - должностные инструкции учителей начальных классов, учителей-предметников, заместителя по УВР, педагога-организатора; - ООП НОО, ООО, СОО.	чем раз в месяц		предложения по совершенствованию содержания нормативных актов
<b>2. Кадровое обеспечение</b>				
1	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров.	Август	Директор	Штатное расписание
2	Составление прогноза обеспечения кадрами на следующий учебный год.	Апрель	Директор	Заявка, направленная в ЦЗН
3	Обеспечение повышения квалификации учителей начальных классов, учителей-предметников по вопросам ФГОС НОО, ООО, СОО.	В течение года	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка
4	Организация изучения и учет инструктивно-методических писем в подготовке реализации ФГОС НОО, ООО.	Май - июнь	Зам. директора по УВР	План-график реализации ФГОС НОО, ООО, СОО.
5	Подготовка вопросов по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО.	В течение года	Руководители ШМО	Запрос педагогов
<b>3. Информационное обеспечение</b>				
1	Организация сетевого взаимодействия учителей начальных классов, учителей- предметников по обсуждению вопросов ФГОС НОО, ООО, СОО по обмену опытом.	Ежемесячный просмотр информации	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Ежемесячный анализ проблем, вынесенных на обсуждение; рекомендации по использованию размещенного опыта.
2	Предоставление информации о реализации ФГОС для родителей на сайте школы.	Ежемесячно	Зам. директора по УВР, зам. директора по ИКТ	Размещенная информация на сайте школы (Публичный отчет, анализы и др.)
3	Сопровождение разделов (страничек) сайта школы по вопросам ФГОС: - нормативные документы ФГОС.	Не реже чем 1 раза в месяц	Зам. директора по УВР, зам. директора по ИКТ	Обновленная на сайте информация, количество посещений
4	Проведение родительских собраний для обучающихся по темам: - УУД как основа результатов реализации	Сентябрь	Зам. директора по УВР, учителя	Протоколы родительских собраний, аналитическая справка по результатам опроса, предложения по

	ФГОС НОО, ООО, СОО. Роль родителей в формировании УУД у первоклассников, пятиклассников. - результаты диагностики готовности первоклассников к обучению в школе. Безотметочное обучение в контексте ФГОС НОО. - итоги обучения по ФГОС НОО, ООО, СОО за первое полугодие и задачи на второе полугодие.	Январь		совершенствованию реализации ФГОС НОО в 1 классе, ООО, СОО общая информация на сайт школы
5	Проведение общешкольного родительского собрания: «О ходе реализации ФГОС НОО, ООО, СОО по итогам года.	Май	Зам. директора по УВР, руководители МО	Протокол
6	Индивидуальные консультации для родителей	По требованию	Администрация, учителя	
7	Анкетирование родителей (законных представителей) с целью изучения общественного мнения по вопросам ФГОС НОО, ООО, СОО.	По требованию РОО	Зам. директора по УВР	Анкеты, Анализ
<b>4. Организационно-методическое обеспечение</b>				
1	Освещение на августовском пед. совете вопроса «Итоги работы школы по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО и задачи на следующий учебный год».	Август	Директор, Зам. директора по УВР	Протокол пед. совета
2	Реализация ФГОС НОО, ООО, СОО в ОУ: ✓ Соответствие учебных программ по ФГОС НОО, ООО, СОО. ✓ Разработка программы внеурочной деятельности для НОО, ООО. ✓ Проведение стартовой диагностики для первоклассников, пятиклассников. ✓ Использование современных образовательных технологий на уроке. ✓ Адаптация обучающихся 1, 5, 10-х классов. ✓ Проверка журналов согласно Положению о заполнении и ведении классных журналов. ✓ Проверка личных дел учащихся 1 класса. ✓ <i>Круглый стол «Дистанционные формы поддержки образовательной деятельности».</i> ✓ <i>Методический семинар на тему:</i>	Август  Сентябрь  Октябрь 1 раз четверть  Декабрь  Апрель	Директор, Зам. директора по УВР, учителя-предметники, кл. рук. 1-11 кл.	Решения совещаний, рабочей группы. ШМО учителей начальной школы, учителей-предметников, приказы директора

	<p>«Общение педагогов с детьми».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Выполнение программного материала по предметам учебного плана.</li> <li>✓ Анализ проведения занятий внеурочной деятельности.</li> <li>✓ Деятельность методических объединений учителей-предметников в условиях реализации ФГОС ООО, СОО за текущий учебный год:</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о ходе реализации ФГОС НОО, ООО, СОО по итогам 1-2 полугодий</li> <li>- о промежуточных итогах реализации ФГОС НОО, ООО, СОО.</li> </ul>	<p>Декабрь, Июнь</p> <p>Апрель- май</p>		
3	Подведение предварительных итогов реализации ФГОС НОО, ООО, СОО в текущем уч. году и обсуждение задач на следующий уч. год.	Апрель-май	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Аналитическая справка, предложения в план-график реализации ФГОС НОО, ООО, СОО.
4	Организация выставки работ урочной и внеурочной деятельности обучающихся «Мои достижения».	Март	Руководители ШМО, руководители курсов внеурочной деятельности	Творческие работы обучающихся
<b>5. Методическое обеспечение</b>				
1	Анализ методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального мониторинга ФГОС НОО, ООО, СОО по всем предметам (по каждому УУД с учетом выбранных УМК).	Октябрь Январь	Учителя-предметники	Заявка на приобретение литературы, максимально полный перечень учебной и учебно-методической литературы
2	Методическая помощь учителям по созданию системы уроков, показывающих выработку УУД.	В течение года	Зам. директора по УВР	Консультации
3	Открытые уроки «Формирование универсальных учебных действий у обучающихся»	В течение года	Учителя-предметники	Рекомендации
4	Организация участия в мероприятиях муниципального уровня по вопросам реализации стандарта второго поколения школ района.	В течение года	Руководители ШМО	
5	Проведение заседаний МО: - формирование УУД по предметам;	1 раз в четверть (По	Руководители ШМО, учителя	Обобщенный опыт и методические рекомендации для учителей,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация контроля и оценки на уроках;</li> <li>- роль внеурочной деятельности в формировании УУД;</li> <li>- возможности реализации элементов в ФГОС НОО во всех классах начальной школы, ФГОС ООО, СОО;</li> <li>- ИКТ в деятельности учителя – предметника.</li> </ul>	отдельному плану)		материалы для сайта
6	<p>Создание медиатеки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• электронные версии учебно-методической литературы в соответствии с перечнем;</li> <li>• банк конспектов уроков (занятий), презентаций, контрольных заданий для обучающихся школы</li> <li>• статьи учителей об опыте работы</li> </ul>	В течение года	Учителя-предметники	Накопительные папки учителей-предметников, база ЭОР
7	Организация индивидуального консультирования учителей	Еженедельно	Зам. директора по УВР	
8	<p>Методическое обеспечение внеурочной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов реализации внеурочной деятельности и рабочих программ ООП</li> <li>- анализ модели внеурочной деятельности и при необходимости внесение корректив с учетом инфраструктуры сельского поселения.</li> </ul>	<p>Январь Апрель- май</p> <p>Апрель</p>	Зам. директора по УВР, педагоги, занятия по внеурочной деятельности	
9	<p>Обобщение опыта реализации ФГОС НОО, ООО, СОО в ОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка предложений по публикации опыта реализации ФГОС НОО, ООО, СОО работников школы</li> <li>- анализ работы учителей, педагогов дополнительного образования, психолога, заместителя директора;</li> <li>- составление плана открытых занятий, предложений по мастер-классам;</li> <li>- подготовка материалов для самообследования.</li> </ul>	Апрель	Зам. директора по УВР, зам. директора по ИКТ, учителя	Предложения по публикации опыта учителей, материалы для самообследования.
<b>6. Финансово-экономическое обеспечение</b>				
1	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся школы	До 31 августа	Библиотекарь, учителя	Отчет
2	Анализ материально-технической базы школы с учетом	Сентябрь	Директор,	База данных по материально-

закупок и необходимости обеспечения условий реализации ФГОС: - количество и качество компьютерной техники; - оснащённость спорт. инвентарем спортивный зал; - оснащённость оборудованием учебной мастерской; - условий для реализации внеурочной деятельности; - учебной и учебно-методической литературы в библиотеке.		заведующие уч. кабинетами.	техническому обеспечению школы, база учебной и учебно-методической литературы школы, паспорта кабинетов
--	--	----------------------------	---

#### 1.4. План работы с одаренными детьми.

**Цель:** Выявление одарённых детей. Создание условий для оптимального развития одарённых детей, чья одарённость на данный момент может быть ещё не проявившейся, а также просто способных детей, в отношении которых есть серьёзная надежда на качественный скачок в развитии их способностей. Развитие и выработка социально ценных компетенций у обучающихся.

**Задачи:** Предусматривать степень и метод самораскрытия одарённых обучающихся, умственное, эмоциональное, социальное различие обучающихся. Удовлетворять потребности в новой информации (широкая информационно – коммуникативная адаптация).

Помочь одарённым детям в самораскрытии (их творческая направленность, самопрезентация в отношениях).

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Продолжение изучения психологических особенностей учащихся (речи, мышления, памяти). Диагностика одарённых детей, результаты групповых тестирований.	В течение года
2	Диагностическая работа во время проведения интеллектуальных и художественных конкурсов.	В течение года
3	Регулярные консультации для одаренных детей.	В течение года
4	Создание методической копилки (тесты, карточки для дифференцированной работы, олимпиадные задания, задания повышенной трудности по русскому языку и математике, разработки интеллектуальных марафонов, игр).	В течение года
5	Использование в урочной деятельности различных современных средств информации: медиатеки, Интернета, компьютерных игр, электронных энциклопедий.	В течение года
6	Применение на уроках современных технологий, игровых, учебно-исследовательских, коммуникативных, проблемно-поисковых и здоровьесберегающих технологий.	В течение года
7	Использование элементов дифференцированного обучения направленных на творческий поиск, высокую познавательную активность, самостоятельную деятельность, а также учебную мотивацию одаренных обучающихся.	В течение года
8	Проведение нестандартных форм уроков: урок-КВН, урок-сказка, урок-путешествие, урок-игра, урок-творческая мастерская и т.д.	В течение года

9	Подготовка к олимпиадам.	Сентябрь-декабрь
10	Предметные классные, школьные олимпиады.	В течение года
11	Участие в конкурсах, спортивных мероприятиях.	В течение года
12	Совместное творчество родителей и детей. Выставки работ.	Май

### 1.5. План работы по предупреждению неуспеваемости

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости.	Сентябрь	Учителя - предметники
2.	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребёнка.	Постоянно	Учителя - предметники
3.	Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими учащимися.	Весенние, осенние каникулы	Учителя - предметники
4.	Проведение совещаний при директоре «Состояние УВР со слабоуспевающими обучающимися».	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
5.	Проведение заседаний МО по профилактике неуспеваемости и второгодничества.	Ноябрь	Руководители ШМО, учителя - предметники
6.	Анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими обучающимися на педагогических советах.	Август, ноябрь, декабрь, март, май	Зам. директора по УВР
7.	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости обучающихся.	Постоянно	Классные руководители 1-11 кл.
8.	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок.	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР

### 1.6. План работы по преемственности между начальным и основным образованием

**Цель:** создание условий для успешной адаптации пятиклассников, обеспечение постепенного и успешного перехода учащихся с уровня начального общего на уровень основного общего образования в условиях ФГОС ООО.

**Задачи:** 1. Устранение рассогласованности учебно-воспитательного процесса на уровнях начального общего и основного общего образования на организационном, содержательном и методическом уровнях.

2. Сохранение и качественное улучшение выполнения образовательного стандарта выпускниками уровня начального общего образования на уровне основного общего образования, а также сохранение их здоровья и развитие познавательной активности.

3. Изучение трудностей обучения пятиклассников, выявление причин, вызывающих затруднение у обучающихся и учителей, разработка учебно-воспитательных и управленческих мер по устранению этих причин.

4. Реализация единой линии развития ребёнка на этапах начального и основного общего образования.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b><u>Организационная работа</u></b> 1. Определить учителей-предметников и классного руководителя с учетом особенностей классного коллектива и учителя начальной школы.	Декабрь - январь	Зам. директора по УВР
2. Сбор и анализ материала к совещанию по проблемам адаптации детей при переходе из начальной школы в основную школу: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Посещение уроков;</li><li>▪ Беседы с учителями;</li><li>▪ Анкетирование учащихся;</li><li>▪ Анкетирование родителей.</li></ul>	Октябрь	Зам. директора по УВР Классный руководитель
3. Диагностика адаптационных процессов у обучающихся 5 класса.	Ноябрь	Педагог-психолог, Зам. директора по УВР
4. Анализ результатов диагностики адаптационных процессов.	Декабрь	Педагог-психолог
<b><u>Работа с педагогами</u></b> 1. Взаимопосещение уроков между учителями начальной школы и учителями-предметниками; знакомство с программами 4-5 классов.	В течение года	Зам. директора по УВР

2. Совместное проведение смотра знаний по математике и русскому языку в 4-х классах; совместное заседание учителей начальных классов, учителей русского языка и математики с целью выработки преемственности в требованиях единства ключевых определений по предметам, выработки перечня словарных слов.	В течение года	Зам. директора по УВР Учителя начальных классов  Учителя предметники
3. Учителю начальных классов, передающему детей в 5 класс, писать подробные характеристики на детей, полно охарактеризовать для классного руководителя класс в целом и родителей.	Апрель - май	Зам. директора по УВР  Учитель начальных классов
4. Ознакомление учителей с психологическими особенностями детей подросткового возраста.	В течение года	Зам. директора по УВР, Педагог - психолог
<b><u>Работа с родителями</u></b>		
1. Неослабевающий контроль за успеваемостью и поведением детей.	В течение года	Зам. директора по УВР, Классный руководитель
2. Тесная связь с классным руководителем и учителями-предметниками; помощь классному руководителю во внеклассных делах.	В течение года	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Классный руководитель
3. Совместное общение с детьми в выходные дни с целью достижения хорошего контакта между родителями и детьми, развития кругозора детей.	В течение года	Классный руководитель
Подготовка методических пособий для родителей: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Как увеличить темп чтения, скорость счета;</li> <li>▪ Как развивать память;</li> <li>▪ Как развивать логическое и образное мышление</li> </ul>	В течение года	Уч. начальных классов, Зам. директора по УВР

### 1.7. План мероприятий (дорожная карта) по подготовке к ГИА-2023

№	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>Раздел 1. Нормативное и ресурсное обеспечение</b>			
1.1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году: <ul style="list-style-type: none"> <li>- на совещаниях при директоре;</li> <li>- на методических совещаниях;</li> <li>- на классных часах, родительских собраниях.</li> </ul>	Октябрь-май	Зам. директора по УВР, классные руководители
1.2	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации через издание системы приказов по школе	в течение года	Директор школы
1.3	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях ШМО: <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам;</li> <li>- изучение технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ.</li> </ul>	в течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, кл. руководители 9 и 11 классов
<b>Раздел 2. Кадры</b>			
2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний: <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ в 2021-2022 учебном году на заседаниях ШМО учителей-предметников,</li> <li>- изучение проектов КИМов на 2022-2023 год;</li> <li>- изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2022-2023 году.</li> </ul>	в течение года	Руководители ШМО Зам. директора по УВР
2.2	Участие учителей школы, работающих в 9 и 11-х классах, в работе семинаров муниципального и регионального уровней по вопросу подготовки к ГИА.	Сентябрь-май	Зам. директора по УВР, Учителя-предметники
2.3	Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной итоговой аттестации: <ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждение выбора обучающимися экзаменов государственной итоговой аттестации в т.ч. в форме ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ;</li> <li>- о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;</li> <li>- анализ результатов государственной итоговой аттестации и определение задач на 2022-2023 г.г;</li> </ul>	Май, июнь, август	Зам. директора по УВР
<b>Раздел 3. Организация. Управление. Контроль</b>			

3.1	Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной итоговой аттестации через анкетирование выпускников 9 и 11 классов.	Ноябрь	Классные руководители
3.2	Подготовка выпускников к государственной итоговой аттестации: - проведение собраний обучающихся; - изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации; - практические занятия с обучающимися по обучению технологии оформления бланков; - организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий;	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
3.3	Подготовка и обновление списков по документам личности для формирования электронной базы данных выпускников.	До 31 декабря	Зам. директора по УВР Зам. директора по ИКТ
3.4	Проведение административных контрольных работ в форме, ОГЭ и ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся.	Декабрь, апрель	Зам. директора по УВР
3.5	Контроль за своевременным прохождением рабочих программ.	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
3.6	Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА.	в течение года	Зам. директора по УВР
3.7	Подача заявлений обучающихся 9 и 11-х классов на экзамены по выбору.	до 1 февраля	Зам. директора по УВР
3.8	Подготовка списка обучающихся 9 и 11-х классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях.	Март	Зам. директора по УВР
3.9	Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены.	Май, июнь	Директор, классные руководители
3.10	Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.	Июнь	Зам. директора по УВР
3.11	Подготовка приказа о результатах ГИА в 9 и 11 классах.	июнь	Директор
<b>Раздел 4. Информационное обеспечение</b>			

4.1	Оформление информационных стендов (в кабинетах) с отражением нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов.	Октябрь, март	Зам. директора по УВР
4.2	Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях, формах проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов.	в течение года	Зам. директора по УВР
4.3	Проведение родительских собраний: - нормативно-правовая база, регулирующая проведение государственной итоговой аттестации; - подготовка обучающихся к итоговой аттестации, - проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период итоговой аттестации.	Октябрь, апрель	Зам. директора по УВР, классные руководители, психолог
4.4	Информирование обучающихся и родителей о портале информационной поддержки ЕГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы.	Ноябрь-май	Зам. директора по УВР
4.5	Формирование отчетов по результатам ГИА в 2022-2023 учебном году, отражение данного направления в публичном докладе.	Июнь-июль	Директор, Зам. директора по УВР

### 1.8 План работы по информатизации.

**Задача:** Повышение качества образовательной и профессиональной подготовки в области применения современных информационных технологий

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1	Формирование информационно-коммуникативной компетентности обучающихся через уроки, групповые и индивидуальные занятия, проектную деятельность	в течение года	Зам. директора по ИКТ, учителя-предметники
2	Проведение инструктажей по ТБ работы в кабинете информатики и работы в сети Интернет с участниками образовательного процесса.	сентябрь	Зав. кабинетом информатики
3	Создание условий для свободного доступа учащихся и преподавателей к сетевым образовательным ресурсам, к системе электронных учебных материалов.	в течение года	Зав. кабинетом информатики Зам. директора по ИКТ
4	Методическое сопровождение реализации ФГОС: - Консультация по разработке рабочих программ информационное сопровождение - Методическое сопровождение УВП в 1-х классах	в течение года	Зам. директора по УВР
<b>Методическая работа</b>			

1	Знакомство педагогов с возможностями дистанционного обучения.	сентябрь	Зам. директора по УВР
2	Оформление портфолио учителя.	в течение года	Зам. директора по УВР
3	Участие школьников в дистанционных олимпиадах.	в течение года	Учителя-предметники
4	Компьютерное тестирование обучающихся по подготовке к ГИА и по предметам.	в течение года	Зам. директора по УВР
<b>Информационная работа</b>			
1	Развитие школьного сайта: - обновление разделов сайта - своевременное размещение информации на странице новостей	в течение года	Зам. директора по ИКТ
<b>Аппаратное и программное обеспечение процесса информатизации ОУ</b>			
1	Проведение инвентаризации оборудования, обновление инвентарных ведомостей	декабрь	Заведующий хозяйством, зам. директора по ИКТ, учитель информатики
2	Организация технического обслуживания (заправка картриджей, установка программного продукта и др.).	в течение года	Заведующий хозяйством
3	Продление лицензии на ПО (базовый пакет, антивирус, контент-фильтр)	декабрь-январь	Директор
4	Оснащение учебных кабинетов дополнительным оборудованием	в течение года	Директор
<b>Анализ и контроль</b>			
1	Контроль по использованию в образовательной деятельности средств ИКТ	в течение года	Администрация
2	Анализ текущей ситуации процесса информатизации в школе.	июнь	Зам. директора по УВР Зам. директора по ИКТ

## 2. Система управления школой

### 2.1 План работы педагогического совета

#### Задачи:

1.Повышение качества образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями на основе обновления его содержания и технологий в соответствии с ФГОС ОУ.

2.Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов образовательного учреждения с целью ориентации на развитие способностей и возможностей обучающихся с интеллектуальными нарушениями, на раскрытие их личностного и творческого потенциала.

3.Расширение сферы использования современных технологий при реализации Программы развития.

№ п/п	Дата проведения	Основное содержание программной деятельности	Ответственные
Педсовет № 1	30.08.2022г	<b>«Анализ и диагностика итогов 2021-2022 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2022-2023 учебном году».</b> 1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2021-2022 учебном году. 2. Рассмотрение плана работы школы на 2022-2023 учебный год. 3. Рассмотрение учебного календарного графика на 2022-2023 учебный год. 4. Ознакомление с изменением в законодательстве, влекущих необходимость изменения содержания образовательной программы для обучающихся 1 класса (ФГОС НОО), 5 классов (ФГОС ООО). 5. Внесение изменений и дополнений в программу внеурочной деятельности и программу дополнительного образования. 6. Учебная нагрузка учителей на 2022-2023 учебный год. 7. Принятие локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность.	Зам. директора по УВР  Директор  Директор  Зам. директора по УВР учителя-предметники Директор
Педсовет № 2	29.10.2022г	<b>«Качество образования как основной показатель работы школы: итоги УВР за 1 четверть».</b> 1. О выполнении решений педсовета № 1. 2. Рассмотрение плана подготовки (дорожной карты) к ГИА в 2022-2023 уч. году. 3. Итоги успеваемости за 1 четверть (2-11 кл). Отчеты учителей-предметников, классных руководителей. 4. Адаптация обучающихся 1-го и 5-го, 10-го классов. 5. План работы школы по подготовке к ВПР-2023г. 6. Участие обучающихся школы в предметных олимпиадах муниципального, регионального и всероссийского уровнях. 7. Ликвидация академической задолженности условно переведенных обучающихся.	Зам. директора по УВР  учителя-предметники  Кл. рук. 1, 5, 10 кл., Зам. директора по УВР учителя-предметники

Педсовет № 3	28.11.2022г .	<p><b>Педсовет – практикум «Педагогическая компетентность и профессиональное мастерство – решающий фактор обеспечения качества образования».</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС НОО, ООО, СОО. Новые педагогические технологии.</li> <li>2. Конструирование технологической карты урока в соответствии с требованиями ФГОС.</li> <li>3. Домашнее задание, как средство формирования прочных знаний и умений и предупреждение перегрузки обучающихся.</li> <li>4. Создание положительной мотивации как средство повышения качества образования.</li> <li>5. Современные инновационные здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе.</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Руководители ШМО</p>
Педсовет № 4	27.12.2022г .	<p><b>«Итоги УВР за 1 полугодие».</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы школы за первое полугодие 2022-2023 учебного года.</li> <li>2. Итоги реализации ФГОС третьего поколения в первом полугодии 2022-2023 учебного года: достижения, перспективы, проблемы.</li> <li>3. Итоги успеваемости за 2 четверть. Отчеты учителей-предметников, классных руководителей.</li> <li>4. Анализ воспитательной работы школы за первое полугодие 2022-2023 учебного года.</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Рук. ШМО</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по ВР</p>
Педсовет № 5	26.01.2023г .	<p><b>«Формирование системы работы школы по повышению качества подготовки обучающихся к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ на уровне начального, основного и среднего общего образования».</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассмотрение и утверждение заявлений участников ГИА по выбору экзаменов на ОГЭ и ЕГЭ в 2022-2023 учебном году.</li> <li>2. Алгоритм проведения устного итогового собеседования по русскому языку обучающихся 9 класса.</li> <li>3. Организация подготовки выпускников 9 и 11 классов к ГИА-2023.</li> <li>4. Организация работы по военно-патриотическому воспитанию в 5 -9, 10-11 классах.</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Директор</p> <p>Кл. руководители 9 и 11 классов</p> <p>Кл. руководители 5-11 классов</p>

Педсовет № 6	27.02.2023г .	<p><b>Педсовет – практикум</b>  <b>«Самообразование - основа успешной работы учителя».</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования.</li> <li>2. Роль информационно-коммуникационных технологий в самообразовании учителя.</li> <li>3. Развитие обучающихся в процессе формирования универсальных учебных действий в условиях реализации ФГОС.</li> <li>4. Оформление папки по самообразованию учителя.</li> <li>5. Использование активных форм. Взаимодействия с родителями. Пути эффективного сотрудничества в современных условиях.</li> <li>6. Выступление учителей по темам самообразования.</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Учителя- предметники</p>
Педсовет № 7	21.03.2023г .	<p><b>«Итоги УВР за 3 четверть».</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги успеваемости за 3 четверть во 2 – 11-х классах.</li> <li>2. Отчеты учителей-предметников, классных руководителей.</li> <li>3. Организация подготовки выпускников 9 и 11 классов к ГИА-2023.</li> <li>4. Преемственность (переход) обучающихся 4 класса из начального в основной уровень общего образования.</li> <li>5. Внеурочная деятельность в школе - важное условие реализации ФГОС. (информационный отчет преподавателей, ведущих внеурочную деятельность в 1-11 классах).</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР, учителя-предметники.</p> <p>Учителя 4 класса</p> <p>Кл. руководители 1-11 классов</p>
Педсовет № 8	17.05.2023г .	<p><b>«О допуске обучающихся 9 и 11 классов к ГИА.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О допуске обучающихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации за курс основной и средней школы.</li> <li>2. Анализ работы классных руководителей по организации воспитательной работы.</li> <li>3. Рассмотрение Плана работы школы по реализации ФГОС в МКОУ «Таловская СОШ» в 2023-2024 учебном году.</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР Учителя-предметники, Кл. руководители 1-11 классов</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
Педсовет № 9	27.05.2023г .	<p><b>«О переводе обучающихся 1-8 классов».</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О переводе обучающихся 1-8 классов (отчеты кл. руководителей, учителей - предметников).</li> <li>2. О награждении похвальным листом «За отличные успехи в учении».</li> <li>3. Итоги методической работы школы за 2022-2023 учебный год.</li> <li>4. Организация летнего отдыха обучающихся.</li> </ol>	<p>Зам. директора по ВР</p> <p>Кл. руководители 1-11 классов Руководители ШМО</p>

			Зам. директора по ВР
Педсовет № 10	19.06.2023г	<p><b>«О выпуске обучающихся 9 и 11 классов, успешно сдавших ГИА. Публичный отчет директора школы».</b></p> <p>1. Публичный отчет директора школы. Итоги ГИА-2023.</p> <p>2. Об окончании курса основного и среднего общего образования обучающихся 9 и 11 классов, о выпуске.</p> <p>3. Рассмотрение и утверждение учебного плана на 2023-2024 учебный год.</p> <p>4. Рассмотрение предварительных планов педагогических и методических советов на новый учебный год.</p>	<p>Директор</p> <p>Зам. директора по УВР</p>

## 2.2 Совещания при директоре

№	Тематика совещаний при директоре	Ответственные	Сроки
1.	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда	Директор Завхоз	сентябрь
	Распределение функциональных обязанностей между членами администрации	Директор	
	Организованное начало учебного года (состояние учебных кабинетов, пищеблока, укомплектованность кадрами)	Директор	
	Учебно-методическое обеспечение УВП.	Зам. директора по УВР	
2	Адаптация 1, 5, 10-х классов	Педагог-психолог	Октябрь
	Наличие инструкций по технике безопасности на рабочем месте учителей, классных руководителей; наличие документов, подтверждающих проведение инструктажа	Ответственный за ПБ и ОТ	
	Соблюдение правил и норм санитарно-гигиенического режима в школе	Директор	
	Мониторинг охвата всеобучем. Сохранность контингента обучающихся. Социализация выпускников	Зам. директора по УВР Соц. педагог	
	Требования к ведению документацию строгой отчетности. Ведение электронного журнала.	Зам. директора по УВР	
	Планирование деятельности социально-психологической службы.	Педагог-психол. Социальный педагог	
	О планировании спортивно-оздоровительной работы в рамках учебной и внеурочной деятельности.	Зам. директора по ВР	
	Работа школы по обеспечению безопасности обучающихся и сотрудников в	Директор	

	процессе образовательной деятельности.		
	Организация досуговой деятельности обучающихся (школьные кружки и спортивные секции).	Зам. директора по ВР	
3	Эффективность форм и методов работы с детьми «группы риска».	Зам. директора по ВР	ноябрь
	Состояние документации по охране труда.	Ответственный за ПБ и ОТ	
	Анализ проведения школьных олимпиад.	Зам. директора по УВР	
	Работа школьного сайта	Зам. директора по ИКТ	
	Состояние журналов, дневников.	Зам. директора по УВР	
	Каникулярная занятость обучающихся (кружковая работа, отработка пропусков, работа с одаренными детьми).	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	
	О работе классных руководителей и социально- психологической службы с обучающимися «группы риска».	Классные руководители Педагог-психолог Социальный педагог	
	Мониторинг охвата обучающихся дополнительным образованием.	Классные руководители	
	Порядок и организация проведения инструктажа с обучающимися во внеурочное время.	Ответственный за ПБ и ОТ	
4	Выполнение правил техники безопасности в спортивном зале на уроках физкультуры	Учитель физкультуры	Декабрь
	Качество преподавания в 9 классе.	Зам. директора по УВР	
	О мерах безопасности во время проведения новогодних праздников и зимних каникул.	Директор	
	О выполнении программ по учебным предметам и выявление причин отставания обучающихся во 2-ой четверти.	Зам. директора по УВР	
	Соблюдение санитарно-гигиенического, теплового, светового, противопожарного режимов, правил ТБ в учебных кабинетах. Режим проветривания кабинетов.	Ответственный за ПБ и ОТ	
	Анализ выполнения мероприятий по профилактике детского травматизма и пожарной безопасности.	Ответственный за ПБ и ОТ	
	Результаты контроля за состоянием организации дежурства в школе, классах обучающимися и учителями.	Зам. директора по ВР	
5	Анализ посещаемости занятий 1-11-х классов	Классные руководители	Январь
	Посещаемость занятий и выполнение программного материала по основным курсам обучения.	Зам. директора по УВР	
	Наличие инструкций по технике безопасности и своевременность проведения инструктажа.	Ответственный за ПБ и ОТ	
	Состояние физкультурно-массовой работы. Анализ работы спортивных	Зам. директора по ВР	

	секций.		
	Анализ занятости во внеурочное время: в кружках и секциях обучающихся, находящихся на внутришкольном учете из социально незащищенной категории	Педагог-психолог Социальный педагог	
	Анализ работы по охвату детей горячим питанием	Ответственный за ПБ и ОТ	
	О ходе курсовой подготовки и аттестации педагогических работников школы.	Зам. директора по УВР	
6	Реализация плана проведения месячника по военно-патриотическому воспитанию. Итоги проведения предметных недель	Зам. директора по ВР	февраль
	Выполнение требований ФГОС к современному уроку (итоги посещения уроков).	Зам. директора по УВР	
	О качестве проведения классных часов.	Зам. директора по ВР	
	Изучение нормативно - правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации.	Зам. директора по УВР	
	Эффективность физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебных и внеклассных занятий.	Зам. директора по ВР	
	Соблюдение санитарно-гигиенического, теплового, светового режимов в столовой, библиотеке.	Директор	
7	Работа по подготовке к экзаменам в 9 и 11 классах	Зам. директора по УВР	март
	Прохождение медосмотра сотрудниками школы. О ходе выполнения мероприятий по подготовке и проведению ГИА в текущем учебном году.	Директор	
	Состояние учебных кабинетов.	Руководители МО	
8	Итоги пробных экзаменов по русскому языку и математике в 9 и 11 классах.	Зам. директора по УВР	апрель
	Психологическая подготовленность к экзаменам обучающихся 9 и 11 классов в учебной деятельности (дозировка домашнего задания).	Зам. директора по УВР	
	Планирование работы по организации активного отдыха, эффективного оздоровления и занятости обучающихся в летний период.	Директор	
	Подготовка школы к новому учебному году: ремонтные работы, материально – техническое оснащение.	Директор	
	Состояние дежурства по школе.	Зам. директора по ВР	
9	Анализ работы дополнительного образования, библиотекаря.	Педагог-библиотекарь	Май
	Работа методической службы.	Руководители МО, МС	
	Проверка состояния учебно-материальной базы школы.	Директор	
	План проведения ремонтных работ	Директор	
	Отчет руководителей кружков о проделанной работе в учебном году.	Все руководит. кружков.	
	Об оформлении личных дел обучающихся.	Классные руководители	

	Об итогах работы школы за год, составление отчетов, анализ успеваемости, оформление портфолио учителей и учащихся.	Директор	
	О выполнении образовательных программ. Объективность выставления оценок, их накапливаемость.	Зам. директора по УВР	
10	Анализ итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов.	Зам. директора по УВР	Июнь
	Перспективное планирование на 2023-2024 учебный год администрацией школы.	Директор	
	Итоги государственной итоговой аттестации.	Директор	

### 2.3. Планирование совещаний при заместителе директора по УВР

Месяц	Тема (вопросы, рассматриваемые на совещании)	Ответственные
<b>Сентябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение базисного учебного плана (рабочие программы учителей-предметников).</li> <li>2. Организация внеурочной деятельности в 1-10-х классах. Индивидуальное обучение.</li> <li>3. Комплектование элективных курсов в 10-11-х классах.</li> <li>4. Классно-обобщающий контроль 10 класса «Диагностика качества обучения и результатов учебно-воспитательного процесса».</li> <li>5. Итоги предметной декады по физкультуре и ОБЖ.</li> </ol>	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
<b>Октябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году.</li> <li>2. Результаты классно-обобщающего контроля за состоянием учебно-воспитательного процесса в 5 классе.</li> <li>3. Адаптация 1,5 классов.</li> <li>4. Итоги окончания 1 учебной четверти.</li> <li>5. О состоянии преподавания музыки, ИЗО и технологии в рамках предметной декады.</li> </ol>	Зам. директора по ИКТ  Зам. директора по УВР Педагог-психолог, социальный педагог
<b>Ноябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О состоянии школьной документации: классных журналов, журналов индивидуального обучения, внеурочной деятельности, личных дел учащихся.</li> <li>2. Итоги классно-обобщающего контроля в 7-х классах.</li> <li>3. О состоянии преподавания биологии, химии, географии в рамках предметной декады.</li> </ol>	Зам. директора по УВР  Руководитель МО
<b>Декабрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об итогах работы по повышению квалификации педагогов в 2022-2023 учебном году.</li> </ol>	Зам. директора по УВР

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Работа с учащимися и родителями по ознакомлению с нормативно-правовой документацией об итоговой аттестации в 9,11 классах.</li> <li>3. Результаты классно-обобщающего контроля в 8-х классах.</li> <li>4. О состоянии преподавания истории и обществознания в рамках предметной декады.</li> </ol>	<p>Классные руководители 9 и 11 классов</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
<b>Январь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги окончания 2 четверти и 1 полугодия 2022-2023 учебного года. Объективность выставления четвертных оценок.</li> <li>2. О выполнении учителями-предметниками государственных программ.</li> <li>3. О работе педагогов с документацией.</li> <li>4. О состоянии преподавания русского языка и литературы в рамках предметной декады.</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Руководитель МО</p>
<b>Февраль</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О состоянии преподавания английского языка в рамках предметной декады.</li> <li>2. О состоянии преподавания родного языка в рамках предметной декады.</li> <li>3. О посещаемости занятий учащимися 5-11-х классов.</li> <li>4. Результаты классно-обобщающего контроля в 9 классе.</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Социальный педагог</p>
<b>Март</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О ходе работы по подготовке учащихся 9,11 классов к итоговой аттестации.</li> <li>2. Итоги классно-обобщающего контроля в 11 классе.</li> <li>3. О состоянии преподавания в начальных классах в рамках предметной декады.</li> </ol>	<p>Классные руководители</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Руководитель МО</p>
<b>Апрель</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты проведения пробного ОГЭ и ЕГЭ.</li> <li>2. Итоги классно-обобщающего контроля в 4-х классах.</li> <li>3. Итоги окончания 3 учебной четверти.</li> <li>4. О состоянии преподавания математики, физики и информатики в рамках предметной декады.</li> </ol>	<p>Руководители МО</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
<b>Май</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение государственных программ за 2022-2023 учебный год.</li> <li>2. Итоги 4 учебной четверти и 2022-2023 учебного года.</li> <li>3. О состоянии школьной документации: классных журналов, журналов индивидуального обучения, внеурочной деятельности, личных дел учащихся. Готовность документации к сдаче в архив.</li> </ol>	<p>Зам. директора по УВР</p>

## 2.4. План работы с молодыми специалистами.

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности;
- создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
- развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

### Мероприятия по планированию, организации и содержанию деятельности

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок исполнения
1	Инструктаж: Нормативно – правовая база школы (программы, методические записки, ФГОС ООО), правила внутреннего распорядка школы.	Сентябрь
2	Практическое занятие: Планирование и организация работы по предметам: английский язык, математика, информатика (изучение основных тем программ, составление рабочих программ, знакомство с УМК, методической литературой, поурочное планирование).	
3	Изучение инструкций: Как вести классный журнал. Выполнение единых требований к ведению тетрадей.	
4	Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника. Самоанализ урока наставником.	
5	Самообразование - лучшее образование. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.	
6	Практикум по темам «Разработка поурочных планов», «Развитие УУД обучающихся».	
7	Занятие: Планирование внеурочных занятий.	Октябрь-ноябрь
8	Посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи.	
9	Практическое занятие: Требования к поурочному плану по предмету.	
10	Занятие: «Работа с школьной документацией». Обучение составлению отчетности по окончанию четверти.	
11	Методические разработки: требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы,	

	виды, формы урока.	
12	Практическое занятие «Как работать с ученическими тетрадями (изучение инструкции, советы при проверке тетрадей)».	
13	Практикум: «Разработка олимпиадных заданий». Цель: научить молодого специалиста грамотно составлять олимпиадные задания. Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету.	
14	Посещение уроков, мероприятий, классных часов, праздников у опытных учителей школы.	Декабрь
15	Посещение уроков молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.	
16	Практикум: «Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе».	
17	Индивидуальная беседа: «Психолого-педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний обучающихся».	Январь - февраль
18	Практикум: «Домашнее задание: как, сколько, когда».	
19	Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания».	
20	Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся.	Март
21	Участие в работе МО. Знакомство с опытом работы учителей.	
22	Занятие: «Современный урок и его организация».	
23	Дискуссия: «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё; Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический). Преимущества демократического стиля общения. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее)».	Апрель
24	Беседа: «Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала».	
25	Практическое занятие: «Введение в активные методы обучения (превращение модели в игру)».	
26	Беседа: «Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности».	Май
27	Тренинг: «Учусь строить отношения; Анализ педагогических ситуаций».	
28	Занятие: «Работа с школьной документацией». Обучение составлению отчетности по окончанию учебного года.	

## 2.5. План работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.

### План работы Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности учащихся

**Цель:** профилактика правонарушений, преступлений, безнадзорности, бродяжничества, предупреждение противоправного поведения учащихся школы; профилактика курения, алкоголизма, употребления токсических и наркотических веществ, профилактика травматизма, неуспеваемости учащихся.

#### Задачи:

- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;
- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытия их творческого потенциала и жизненного самоопределения;
- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность детей и подростков школы.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Итог
1	Заседания Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности учащихся. Содействие в обеспечении явки родителей на Совет	1 раз в месяц	Администрация, социальный педагог, инспектор ПДН	Протокол
2	Проведение бесед с детьми, уклоняющимися от обучения	В течение года	Совет профилактики, классные руководители	Протокол
3	Участие в комплексной профилактической операции «Несовершеннолетние: всеобуч»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, социальный педагог, классные руководители	Отчет
4	Участие в комплексной профилактической операции «Несовершеннолетние: внимание, родители!»	Октябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	Отчет
5	Участие в комплексной профилактической операции «Несовершеннолетние: лидер»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, социальный педагог, классные руководители	Отчет

6	Участие в комплексной профилактической операции «Несовершеннолетние: здоровый образ жизни»	Март	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	Отчет
7	Участие в комплексной профилактической операции «Несовершеннолетние безнадзорные дети»	Май	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	Отчет
8	Привлечение учащихся в кружки, секции школы	В течение года	Руководители кружков	Справка
9	Приглашение специалистов (нарколога, гинеколога, центра занятости)	В течение года	Социальный педагог	Справка
10	Организация бесед с инспектором ПДН для учащихся, состоящих на ВШУ и ПДН, КДН и ЗП	В течение года	Социальный педагог, инспектор ПДН	Справка
11	Обновление информационного стенда для родителей и учащихся по профилактике правонарушений, ЗОЖ	1 раз в четверть	Социальный педагог, инспектор ПДН	Справка
12	Обсуждение на заседании СП вопросов по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся	В течение года	Совет профилактики	Протокол
13	Контроль за посещением уроков учащихся, состоящих на ВШУ, КДН и ЗП, ПДН	В течение года	Социальный педагог	Справка
14	Проведение классных часов по формированию правовой грамотности учащихся	В течение года	Социальный педагог, классные руководители	Справка
15	Беседы с учащимися и семьями, состоящими на ВШУ, ПДН, КДН и ЗП	В течение года	Социальный педагог, классные руководители, инспектор ПДН	Журнал
16	Рейды в семьи: обследования жилищно-бытовых условий семей учащихся с целью выявления семей, находящихся в социально опасном положении, группы риска	В течение года	Социальный педагог, классные руководители, инспектор ПДН	Отчет
17	Снятие и постановка на учет	По мере необходимости	Совет профилактики, классные руководители	Протокол
18	Отчет о работе Совета по профилактике правонарушений, преступности и	Май	Социальный педагог	Протокол

безнадзорности учащихся за учебный год			
--	--	--	--

## 2.6. План работы совета родителей.

### План работы родительского комитета школы на 2022-2023 учебный год

<i>Мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1. Проведение классных родительских собраний. Формирование родительского актива школы	2-4 сентября 2022г	Классные руководители
<b>I заседание родительского комитета школы</b> 1. Ознакомление и обсуждение анализа работы ОУ в 2022-2023 учебном году. 2. Утверждение плана работы родительского комитета на 2022-2023 учебный год. 3. Перевыборы актива общешкольного родительского комитета. 4. Распределение обязанностей между членами общешкольного родительского комитета.	Сентябрь 2022г	Директор школы Зам. директора по ВР
5. Прием родителей и членов родительского комитета школы, консультации по интересующим их вопросам «Спрашивайте-отвечаем»	Еженедельно Вторник 15-00 до 16-00	Директор школы
6. Беседы членов родительского комитета с родителями, не обеспечивающими контроль за своими детьми.	В течение года	Психолог родительский комитет
7. Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе, за организацией питания школьников, медицинского обслуживания. 8. Помощь в проведении праздников.	1 раз в четверть по плану ВШК школы	Ответственный за организацию питания родительский комитет

<p><b>II заседание родительского комитета школы</b></p> <p>1.Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 1 четверть.  2.Информация директора школы родителям о подготовке к зимнему отопительному сезону.  3.Профориентация для родителей уч-ся 8-9, 10-11-х классов  4. Организация досуговой деятельности обучающихся. Занятость учащихся во внеурочное время.  5. Планирование работы на 2 четверть</p>	<p><b>ноябрь 2022г</b></p>	<p>Директор школы  Зам. директора по УВР</p>
<p>6.Привлечение родителей к проведению бесед по классам о своих профессиях.  7.Круглый стол для уч-ся 9, 11-х классов с участием родителей «Все работы хороши - выбирай на вкус»</p>	<p><b>В течение года</b>   <b>январь 2023</b></p>	<p>Зам. директора по ВР  Педагог-психолог</p>
<p>8.Информация директора школы о ходе выполнения решения родительских собраний и родительского комитета</p>	<p><b>Ноябрь 2022г.- январь 2023г.</b></p>	<p>Директор школы</p>
<p><b>III.Заседание родительского комитета школы</b></p> <p>1. Итоги успеваемости за 2 четверть и 1 полугодие.  2. Обсуждение с родителями проблемы «Ситуация спора и дискуссия в семье».  3. Планирование работы на второе полугодие.  4. Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе, медицинского обслуживания.  5. Проверка внешнего вида учащихся и состояния учебников.</p>	<p><b>январь 2023г.</b></p>	<p>Директор школы  Зам. директора по УВР  Зам. директора по ВР  Педагог-психолог</p>
<p>6. Подготовка и проведение общешкольного родительского собрания 9, 11 классов по вопросам:  - Положение об итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов.</p>	<p><b>01.01.-20.01.2023г.</b></p>	<p>Зам. директора по ВР</p>
<p>7. Привлекать родителей к оказанию помощи в проведении классных и общешкольных внеклассных мероприятий, состязаниях «Папа, мама и я здоровая семья», Веселые старты.</p>	<p><b>В течение года</b></p>	<p>Классные руководители  Зам. директора по ВР</p>
<p><b>IV.Заседание родительского комитета школы:</b></p> <p>1.О работе с «трудными учащимися», неблагополучными семьями, социально незащищенными семьями (проведение рейда по неблагополучным семьям).</p>	<p><b>март 2023г.</b></p>	<p>Зам. директора по ВР  Медицинская сестра  сельской амбулатории</p>

<p>2. Медицинское обслуживание в школе. Профилактика заболеваний. Роль медосмотров</p> <p>3. Планирование работы на 4 четверть.</p>		
<p>4. Подготовка к мероприятиям, посвященным Дню Великой Победы</p>	<p><b>01.05-09.05.2023г.</b></p>	<p>Классные руководители Родительский комитет класса</p>
<p><b>V. Заседание родительского комитета школы:</b></p> <p>1. Подведение итогов работы классных родительских комитетов.</p> <p>2. Подготовка к проведению Последних звонков для уч-ся 9, 11 классов и выпускных вечера.</p> <p>3. Отчет о работе секторов по осуществлению контроля за питанием, медицинским обслуживанием, культурно-массовой деятельностью.</p> <p>4. Планирование работы родительского комитета школы на 2022-2023 учебный год</p> <p>5. Подготовка учащихся к сдаче экзаменов (режим дня, питание, организация отдыха).</p>	<p><b>май 2023</b></p>	<p>Директор школы Зам. директора по ВР Педагог-психолог</p>

## 2.7. План работы ученического совета

### ПЛАН РАБОТЫ ОРГАНОВ УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ на 2022 – 2023 учебный год

#### План работы школьного ученического самоуправления МКОУ «Таловская СОШ» на 2022/23 учебный год

Дела	Даты/сроки проведения	Ответственные
<b>В течение года</b>		
Оформление информационного стенда «Школьный комитет»	1 раз в неделю	Школьный комитет
Подготовка выступлений представителей школьного комитета и творческих разновозрастных групп на ассамблее начальной, основной и средней школы/изготовление информационных видеороликов	По мере необходимости и в соответствии с планом тематических ассамблей	Представители школьного комитета, разновозрастных творческих групп и детских общественных объединений
Индивидуальные социальные проекты	В течение года	Школьный комитет
Организация помощи учащимся начальной школы в выполнении домашних заданий	В течение года	«Добровольцы и волонтеры»
<b>Сентябрь</b>		
Эколого-благотворительный проект «Добрые дела»	В течение месяца	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Экологический проект « Чистое село»	В течение месяца	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Экологический проект «Сдай макулатуру – спаси дерево!»	В течение месяца	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Выборы в органы классного детско-взрослого самоуправления	13–21.09	Классные руководители Школьный комитет
Совет дела «Благотворительная акция "Школа помогает УМКЕ"»	04–15.10	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Совет дела «День учителя» (05.10)	14.09–17.09	Школьный комитет Спортивный комитет школы

Выборы в школьный комитет	21–30.09	Заместитель директора по ВР
<b>Октябрь</b>		
День дублера (в рамках Дня учителя)	05.10	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Благотворительная акция «Теплый ноябрь»	10–19.11	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
<b>Ноябрь</b>		
Совет дела «Проект "Наследники Великой Победы"» (поздравление ветеранов)	09–13.11	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Совет дела «Зимняя благотворительная ярмарка»	15–20.11	Школьный комитет Спортивный комитет школы «Добровольцы и волонтеры»
Совет дела «Новый год»	23–26.11	Школьный комитет
<b>Декабрь</b>		
Пере выборы председателя школьного комитета	24–28.01	Школьный комитет
<b>Январь</b>		
Эколого-благотворительный проект «Добрые крышечки»	В течение месяца	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Экологический проект «Батарейки, сдавайтесь!»	В течение месяца	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Экологический проект «Уборка мусора»	В течение месяца	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Совет дела «День защитника Отечества»	24–28.01	Школьный комитет Спортивный комитет школы
Совет дела «День открытых дверей "Веселая суббота"»	17–20.02	Школьный комитет Спортивный комитет школы
<b>Февраль</b>		

Совет дела «Международный женский день»	04–08.02	Школьный комитет
Совет дела «Неделя детской книги»	24–26.02	Школьный комитет
Совет дела «Благотворительная акция "Подари ребенку книгу"»	23–31.03	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Совет дела «Масленица»	14–17.02	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
<b>Март</b>		
Совет дела «День смеха»	15–19.03	Школьный комитет
Совет дела «Весенняя благотворительная ярмарка» (15.04)	22–25.03	Школьный комитет Спортивный комитет школы
<b>Апрель</b>		
Совет дела «Этот день Победы»	18.04–04.05	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Акция «Субботник»	21–23.04	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
<b>Май</b>		
Эколого-благотворительный проект «Добрые крышечки»	В течение месяца	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Экологический проект «Батарейки, сдавайтесь!»	В течение месяца	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Экологический проект «Сдай макулатуру – спаси дерево!»	В течение месяца	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Акция «Цветы для ветерана»	02–04.05	«Добровольцы и волонтеры»
Акция «Георгиевская лента»	04–05.05	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»

#### 4. Методическая работа школы.

**Методическая тема школы: «Повышение профессиональной компетенции педагогических работников как условие формирования качества образования в соответствии с ФГОС».**

**Цель:** создание условий для повышения качества социального партнёрства школы и семьи, для развития творческого взаимодействия всех субъектов образовательного процесса, способствующих самоопределению и самореализации школьника.

#### **Задачи:**

- ✓ создание условий для взаимодействия школы, семьи и общественных организаций в формировании личности школьников;
- ✓ создание системы педагогического всеобуча, направленного на формирование у родителей педагогической культуры, чувства долга и социальной ответственности за воспитание и развитие детей;
- ✓ формирование у родителей системы ценностных отношений, позитивного отношения к активной общественной деятельности детей через создание и реализацию совместных социальных проектов, поддержку родителями работы органов самоуправления школы;
- ✓ информационное обеспечение психолого-педагогического сопровождения семейного воспитания, изучение и внедрение в практику передового опыта работы с семьей, инновационных технологий семейного воспитания;
- ✓ научно-методическое обеспечение работы классных руководителей с семьей, создание банка методических разработок;
- ✓ создание благоприятной атмосферы общения, направленной на преодоление конфликтных ситуаций в процессе воспитания учащихся в системе «учитель-ученик-родитель»;
- ✓ активное вовлечение взрослых и детей в занятия физкультурой, спортом и туризмом, акцентирование внимания педагогов и родителей на необходимости моделирования здорового образа жизни в семье, бережного отношения к физическому, психическому, духовному здоровью детей;
- ✓ развитие самостоятельности детей в условиях семьи;
- ✓ формирование у родителей умения диагностировать развитие детей.

#### **3.1. План заседаний Методического совета школы**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>Ответственные</b>
Заседание №1	29.08.2022г.	1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2022-2023 учебном году. 2. Рассмотрение плана работы методических объединений. 3. Содержание и оформление рабочих программ по всем учебным предметам, внеурочной деятельности, кружков.	Зам. директора по УВР Директор  Руководители ШМО, учителя-предметники.

		4. Организация мониторинга готовности школы к реализации ФГОС.	Зам. директора по УВР
Заседание № 2	30.09.2022г.	1. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2022-2023 учебный год. 2. Утверждение плана проведения предметных недель. 3. Проведение стартовой диагностики в 5 классе (адаптация). 4. Организация наставничества среди педагогов.	Зам. директора по УВР Руководители ШМО, учителя-предметники.  Педагог-психолог Зам. директора по УВР
Заседание № 3	30.11.2022г.	1. О выполнении решений метод совета № 2. 2. Рассмотрение и анализ демоверсий, спецификации, кодификаторов ОГЭ и ВПР. 3. Итоги участия детей в муниципальном этапе всероссийской предметной олимпиады. 4. Анализ сформированности УУД в 1-4 классах за первое полугодие. 5. Анализ сформированности УУД в 5-9 классах за первое полугодие. 6. Отчет руководителей ШМО о выполнении программного материала за 1 полугодие. 7. Подготовка методического круглого стола для педагогов «Дистанционные формы поддержки образовательной деятельности. Использование онлайн-платформ для организации дистанционного обучения»	Зам. директора по УВР  Руководители ШМО, учителя-предметники. Зам. директора по УВР  Зам. директора по УВР  Руководители ШМО  Зам. директора по УВР
Заседание № 4	17.03.2023г.	1. О выполнении решений метод совета № 3. 2. Анализ результативности итогового устного собеседования выпускников. 3. Формирование УМК на 2022-2023 учебный год. 4. Промежуточная аттестация обучающихся школы. 5. Обзор нормативных документов по итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов. 6. Подготовка методического семинара для педагогов «Общение педагогов с детьми»	Зам. директора по УВР  Библиотекарь Руководители ШМО, учителя-предметники.  Зам. директора по УВР
Заседание № 5	15.05.2023г.	1. О выполнении решений метод совета № 4. 2. Анализ работы ШМО, МС за истекший год. Анализ работы школы над методической темой 2022-2023г	Зам. директора по УВР Руководители ШМО, учителя-предметники.

		3. Обсуждение темы и проекта плана методической работы школы на следующий учебный год. 4. Подведение итогов по самообразованию учителей. 5. Анализ работы с одаренными детьми. 6. Отчет педагогов о работе по дополнительному образованию.	Зам. директора по УВР Руководители ШМО, учителя-предметники. Руководители кружков
--	--	---	--

### 3.2. План работы МО старших классов.

<i>Тема заседаний</i>	<b>Цель</b>	<b>Прогнозируемый результат</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Заседание №1</b> <b>Тема: «Планирование и организация методической работы учителей ШМО на 2022- 2023 учебный год»</b> <b>Вопросы для обсуждения:</b> 1. Корректировка и утверждение методической темы и плана работы школьного МО учителей 2. Обсуждение нормативных, программно – методических документов. 3. Обсуждение, корректировка рабочих программ и календарно-тематического планирования по предметам и внеурочной деятельности. 4. Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году. 5. Утверждение тем по самообразованию педагогов. 6. Ознакомление с базисным планом. 7. Обсуждение готовности учащихся к ВПР. 8. О своевременном заполнении журналов.	Обсудить план работы МО учителей старшей школы на 2022–2023 учебный год, основные направления работы.	Выработка единых представлений о перспективах работы над методической темой, создания условий для внедрения ФГОС нового поколения.	Август	Зам. директора по УВР Руководитель МО Учителя - предметники
<b>Заседание №2</b> <b>Тема:</b> Применение инновационных технологий в воспитательной работе. <b>Вопросы для обсуждения:</b> 1. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. 2. Традиционные подходы в духовно-нравственном воспитании учащихся.	Совершенствовать формы, методы и приемы работы при проектировании современного урока. Повышение профессиональной компетентности педагогов. Повышение	Использование в образовательный процесс современных методов и приемов обучения.	Ноябрь	Руководитель МО Учителя - предметники

<p>3. Применение инновационных технологий в воспитательной работе.</p> <p>4. Современные формы работы по духовно-нравственному воспитанию в общеобразовательной организации.</p> <p>5.Современные воспитательные технологии в формировании потребности ведения здорового образа жизни.</p> <p>6. Воспитание культуры поведения, нравственного и патриотического развития личности»</p> <p>7.Обсуждение вопроса подготовки учащихся итоговому собеседованию в 9 классе, к итоговому сочинению в 11 классе.</p> <p>8. Предметная декада по математике, физике и информатике.</p>	<p>компетентности учителей по вопросам формирования и развития у обучающихся положительной мотивации к учебной деятельности в условиях реализации ФГОС.</p>			
<p><b>Заседание №3</b>  Тема: Актуальные вопросы реализации системно-деятельностного подхода и проектно-исследовательской деятельности на уроках и во внеклассной работе в соответствии с требованиями ФГОС.  <b>Вопросы для обсуждения</b></p> <p>1.Требования к современному уроку.  Формирование УДД как условие реализации системно-деятельностного подхода в обучении школьников.</p> <p>2.Проектная деятельность - средство развития творческого потенциала учителя и ученика.</p> <p>3.Учебно-исследовательская и проектная деятельность как одно из важнейших средств повышения мотивации и эффективности учебной деятельности.</p> <p>4.Формирование у учащихся проектно-исследовательских и коммуникативных умений».</p> <p>5. Групповая работа в старших классах. Особенности её организации: методы, приёмы, технологии.</p> <p>6. Выступления по темам самообразования.</p> <p>7. Обсуждение подготовки учащихся к ОГЭ, ЕГЭ, ВПР.</p> <p>8. Предметные декады по истории и обществознанию;</p>	<p>Реализация современных технологий обучения на уроке через вовлечение учителей в инновационные процессы обучения и создание условий для перехода на новые ФГОС.</p>	<p>1.Внедрение новых образовательных стандартов в преподавание предметов.</p>	<p>Январь</p>	<p>Руководитель МО  Учителя - предметники</p>

начальных классов.				
<p><b>Заседание № 4.</b>  Тема: Совершенствование качества знаний, умений и навыков обучающихся.  Круглый стол, обмен опытом.  <b>Вопросы для обсуждения:</b>  1. Факторы, влияющие на качество усвоения знаний и умений выпускников.  2. Методы, формы, приемы формирования учебной мотивации школьников с целью развития основных ключевых компетентностей  3. Использование проблемных ситуаций на уроках в развитии творческого мышления.  4. Особенности итоговой государственной аттестации в 2023 учебном году. Изучение инструктивно-методических документов по проведению ОГЭ и ЕГЭ.  5. Репетитор - онлайн в подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации. Эффективные методы подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ.  6. Практикум по вопросу заполнения бланков экзаменационных работ.  7. Организация консультаций выпускников по вопросам ОГЭ и ЕГЭ.  8. Организовать и провести мероприятия в рамках школьной конференции.  9. Предметные декады по русскому языку и литературе; по биологии, химии и географии.</p>	<p>Повысить методическую компетентность учителей в реализации требований ФГОС ООО</p>	<p>Рост качества знаний обучающихся; овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС; создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.</p>	<p>Март</p>	<p>Руководитель МО   Директор   Учителя предметники</p>

<p><b>Заседание №5</b>  <b>Тема: «Подведение итогов работы МО учителей предметников в 2022-2023 учебном году. Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год».</b>  <b>Вопросы для обсуждения:</b>  1. Анализ работы МО учителей за 2022– 2023 учебный год.  2. Реализация основных образовательных программ среднего общего, основного общего и начального общего образования (выполнение программ по учебным предметам в 2022-2023 уч. году).  3. Отчет учителей по темам самообразования.  4. Анализ ВПР, выполненных обучающимися 4-8-х классов.  5. Задачи и планирование работы методических объединений на 2023-2024 учебный год.  6. Методическая копилка-обзор методических находок учителей</p>	<p>Проанализировать результаты деятельности МО, западающие проблемы и определить пути их коррекции.</p>	<p>• овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС</p>	<p>Май</p>	<p>Зам. директора по УВР  Руководитель МО  Учителя предметники</p>
--	---	---	------------	--

### 3.3. План работы МО начальных классов.

**Методическая тема начальной школы:**

**Тема: *Повышение эффективности качества образования в начальной школе в условиях реализации ФГОС нового поколения.***

**Проблема: «Профессиональная компетентность педагога - ресурс реализации ФГОС нового поколения»**

**Цель:**

Повышение качества образования младших школьников путем формирования профессиональной компетентности учителя начальных классов.

**Задачи:**

1. Продолжать теоретическую и практическую деятельность по освоению педагогами ФГОС НОО второго поколения.
2. Построение системы поиска и поддержки мотивированных детей, а также их сопровождение в течение всего периода обучения в начальной школе (система поддержки мотивированных школьников и общая среда для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижения детей)
3. Создание новых условий для самообразования учителей и творческой работы коллектива.

4. Совершенствовать формы работы с одаренными учащимися;
5. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
6. Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся;
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
9. Создание условий для овладения учителями начальной школы техникой исследовательского поиска и проектной деятельностью.
10. Продолжить работу по реализации принципа индивидуального личностно-ориентированного подхода, опираясь на результаты психолого-педагогических исследований.
11. Продолжить работу над преемственностью -детсад-начальная школа-средняя школа
12. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста.
13. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня посредством:
  - Выступления на методических советах;
  - Выступления на педагогических советах;
  - Работы по теме самообразования;
  - Творческими отчетами;
  - Публикациями на сайтах;
  - Открытыми уроками на ШМО;
  - Открытыми уроками для учителей-предметников;
  - Проведением предметных недель;
  - Обучением на курсах повышения квалификации;
  - Участием в конкурсах педагогического мастерства

- Повышение квалификации
- Внедрением в учебный процесс инновационных технологий

**Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества знаний обучающихся;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

Всем членам МО продолжить работу по самообразованию и повышению квалификационного уровня, расширять сотрудничество с целью поиска новых форм работы, обмена опытом и повышения методического уровня работы МО.

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год:**

**1. Аналитическая деятельность:**

- Анализ методической деятельности за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

**2. Информационная деятельность:**

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».

**3. Организация методической деятельности:**

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым педагогам , подготовки к аттестации.

**4. Консультативная деятельность:**

- Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

**Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации педагогов на курсах.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	<p style="text-align: center;"><i>Заседание № 1</i></p> <p><b>Форма проведения: инструктивно-методическое заседание.</b></p> <p><b>Вопросы для обсуждения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2022 - 2023 учебный год.</li> <li>2) Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы.</li> <li>3) Рассмотрение и утверждение КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом ФГОС НОО.</li> <li>4) Рассмотрение и утверждение КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования для детей с ОВЗ.</li> <li>5) Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности. Корректировка с учетом воспитательной деятельности учителя.</li> <li>6) Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.</li> <li>7) Утверждение ответственных за подготовку МО.</li> <li>8) Диагностика учащихся 1 класса на определение уровня готовности к обучению в школе. Организация педагогической подготовленности в школе.</li> <li>9) Ведение электронных журналов.</li> </ol>	<u>август</u>	РуководительМО Зам. директора по УВР Учителя начальных классов
2	<p style="text-align: center;"><i>Заседание № 2</i></p> <p><b>Приёмы работы с текстом через организацию деятельностного подхода в образовательном процессе начальной школы.</b></p> <p><b>Вопросы для обсуждения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Понятие, цели и роль смыслового чтения в организации учебного процесса начальной школы.</li> <li>2) «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: методические особенности формирования читательской функциональной</li> </ol>	<u>ноябрь</u>	РуководительМО Учителя начальных классов

	<p>грамотности и креативного мышления».</p> <p>3) Формирование у младших школьников посредством использования различных видов творческой деятельности на уроках литературного чтения</p> <p>4) Активные методы и приемы обучения на уроках литературного чтения.</p> <p>5) Результаты итоговых контрольных работ за 1 четверть.</p> <p>6) Корректировка и утверждение рабочих программ и КТП учителей (по мере необходимости)</p> <p>7) Наблюдение за адаптацией учащихся 1 классов.</p>		
3	<p style="text-align: center;"><i>Заседание № 3</i></p> <p><b>Инновационный подход к организации контрольно - оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО</b></p> <p><i>Вопросы для обсуждения:</i></p> <p>1) Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности.</p> <p>1) «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: методические особенности формирования математической и финансовой функциональной грамотности»</p> <p>2) Формирование финансовой функциональной грамотности в урочной и внеурочной деятельности"</p> <p>3) Результаты контрольных работ за 3 четверть. Уточнение банка данных о способных детях и низко мотивированных детях, выделение детей для индивидуальной работы. Работа с неуспевающими детьми.</p> <p>4) Изучение методов педагогической диагностики в соответствии с ФГОС.</p> <p>5) Состояние оформления электронных и бумажных журналов.</p>	март	РуководительМО Учителя начальных классов

4	<p style="text-align: center;"><b><i>Заседание № 4</i></b></p> <p><b>Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса. Подведение итогов за год.</b>  <i>Форма проведения: итоговое методическое заседание.</i></p> <p><b><i>Вопросы для обсуждения:</i></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Выполнение рабочих программ. Анализ.</li> <li>2) Анализ годовых (итоговых) контрольных работ по математике, русскому языку и результатов проверки техники чтения, итоговых замеров в 1-4 классах.</li> <li>3) Анализ ВПР по математике, русскому языку, окружающему миру.</li> <li>4) Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.</li> <li>5) Разработка проекта плана работы МО учителей начальных классов на 2023/2024 учебный год</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Состояние оформления электронных и бумажных журналов.</li> <li>2) Выступление по темам самообразования.</li> <li>3) Разное.</li> </ol>	май	<p>РуководительМО  Зам. директора по УВР  Учителя начальных классов</p>

#### 4.4 План работы МО классных руководителей на 2022-2023 учебный год

**4.5 Методическая тема:** «Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя».

**Цель:** Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

#### **Задачи:**

1. Совершенствование и повышения эффективности воспитательной работы в школе.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.
3. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.
4. Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей по работе с родителями.
5. Повышение качества и эффективности системы воспитательной работы школы.

№	Содержание работы	Задачи	Форма работы	Сроки
1	Организация учебно - воспитательной работы в 2022-2023 учебном году	Анализ работы классных руководителей за 2021-2022 учебный год Знакомство с едиными целями и задачами воспитательной работы лица Организация совместной воспитательной работы с педагогом- психологом, социальным педагогом, педагогами дополнительного образования Планирование воспитательной работы классного руководителя Утверждение плана работы методического объединения на 2022-2023 учебный год 5. Организация самоуправления (работа школьного Совета)	Инструктивно - методическое совещание	август
2	Проектная деятельность и планирование воспитательной работы	Отразить в планах воспитательной работы класса проекты и программы воспитания школы. Согласовать и утвердить планы воспитательной работы классных руководителей	Индивидуальное консультирование	сентябрь

3	Проверка папок классных руководителей	Повысить ответственность педагогов, осуществляющих внедрение новых, интенсивных методов и приемов работы в воспитательную практику Совершенствовать систему контроля состояния и ведения школьной документации	Индивидуальное собеседование	ноябрь
4	Консультирование классных руководителей	1. Документация классного руководителя 2. Папка классного руководителя 3. Работа классного руководителя с семьей 4. Работа классного руководителя с учащимися группы риска 5. Работа в направлении воспитания духовно развитой личности	Индивидуальное собеседование	В течение года
5	Изучение уровня воспитанности учащихся	1. Мониторинг уровня воспитанности учащихся в классе 2. Выбор воспитательных методов коррекции отклонений в обучении и поведении	Анкетирование	1 раз в год
6	Обзор методической литературы	1. Знакомство с инновациями в области организации УВР 2. Пополнение банка интересных педагогических идей разработками по духовно-нравственному направлению	Заседания МО	По плану
7	Повышение профессионального мастерства классного руководителя	Выступление на заседаниях МО, совещаниях, педагогических советах, мастер классах Прохождение курсов повышения квалификации	Творческие работы	По плану
8	Проведение мониторинга деятельности классных руководителей	1. Анализ воспитательной работы за полугодие, год 2. Отчет о проведенных внеклассных мероприятиях, родительских собраниях 3. Определение целей и задач на следующий учебный год	отчет	май
9	Мониторинг деятельности МО	. Отчет о работе МО за год . Определение направлений работы в новом учебном году	отчет	май

**План заседаний МО классных руководителей на 2022 - 2023 учебный год**

№	Сроки	Форма проведения	Тема заседания	Результат	Ответственный
---	-------	------------------	----------------	-----------	---------------

1	Август 2022	Организационное совещание	«Организация системной работы классного руководителя в учебно-воспитательном процессе школы»	Согласование целей и задач воспитательной работы; утверждение плана ВР на 2022/2023 учебный год; определение тем самообразования; составление графика открытых мероприятий; координирование работы классного руководителя с педагогами дополнительного образования вспомогательным персоналом.	Зам. директора по ВР Председатель МО
2	Октябрь 2022	Круглый стол	«Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика»	Создание методической копилки классного руководителя, обмен опытом; формирование благоприятного климата в классном коллективе учащихся и родителей.	Социальный педагог Председатель МО
3	Январь 2023	Обмен опытом	«Успешные практики взаимодействия семьи и школы»	Формирование теоретических представлений классных руководителей о различных технологиях в работе с родителями; повышение уровня педагогической культуры родителей; создание условий, способствующих развитию взаимопонимания, сотрудничества семьи и школы	Педагог-психолог Председатель МО
4	Март 2023	Мастер-класс	«Моделирование классного часа»	Формирование теоретической и практической базы педагогов для моделирования системы воспитания в классе; распространение эффективного педагогического опыта в вопросе разработки классного часа	Зам. директора по ВР Председатель МО
5	Май 2023	Отчётное совещание	«Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса»	Анализ воспитательной работы за год; мониторинг деятельности классных руководителей; отчет и постановка целей и задач на следующий учебный год	Зам. директора по ВР Председатель МО

#### 4. Система оценки качества образования.

##### 4.1. План работы ВШК

План работы внутришкольного контроля на 2022-2023 учебный год (планка)

##### 4.2. План работы ВСОКО

План работы ВСОКО (внутренней системы оценки качества образования) на 2022-2023 учебный год (планка).

#### 5. Воспитательная работа

##### 5.1 Календарный план воспитательной работы МКОУ «Таловская СОШ» на 2022-2023 учебный год (уровень начального образования)

Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО</b>			
<b>Работа с классным коллективом</b>			
Классный час «Разговоры о важном»	1–4-е	Каждый понедельник	Классные руководители 1–4-х классов
Тематический классный час	1–4-е	Вторая неделя месяца	Классные руководители 1–4-х классов
Тематический классный час	1–4-е	Третья неделя месяца	Классные руководители 1–4-х классов
Тематический классный час	1–4-е	Четвертая неделя месяца	Классные руководители 1–4-х классов
Классные коллективные творческие дела	1–4-е	Один раз в месяц согласно планам ВР классных руководителей	Классные руководители 1–4-х классов
Подготовка к участию в общешкольных ключевых делах	1–4-е	Согласно плану «Ключевые общешкольные дела»	Классные руководители 1–4-х классов

Экскурсии	1–4-е	Один раз в год	Классные руководители и родительские комитеты 1–4-х классов
Изучение классного коллектива	1–4-е	В течение учебного года	Классные руководители 1–4-х классов
Адаптация первоклассников	1-е	В течение учебного года	Классные руководители, педагог-психолог
Шефство пятиклассников	1-е	В течение учебного года	Классные руководители 1-х, 5-х классов
<b>Тематические классные часы (по примерному календарному плану воспитательной работы Минпросвещения)</b>			
Классный час «Боль Беслана», посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом (03.09)	1–4-е	03.09	Классные руководители
День Единства народов Дагестана	1-4е	14.09	Классные руководители
Классный час, посвященный Международному дню глухих «Берегите слух!»	1–4-е	26.09	Классные руководители
Классный час «День народного единства»	1–4-е	04.11	Классные руководители
Классный час «Берегите зрение!». Международный день слепых	1–4-е	13.11	Классные руководители
Урок мужества ко Дню Неизвестного Солдата	1–11-е	03.12	Классные руководители Замдиректора по ВР
Единый урок «Права человека»	1–11-е	10.12	Классные руководители Зам. директора по ВР
Классный час «День Конституции Российской Федерации»	1–11-е	12.12	Классные руководители Зам. директора по ВР
Классный час «Жизнь на кончиках пальцев» ко Всемирному дню азбуки Брайля (04.01)	1–11-е	11.01	Классные руководители Зам. директора по ВР
Единый урок мужества, посвященный	1–11-е	27.01	Классные руководители

Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)			Зам. директора по ВР
Беседы, посвященные Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	1–11-е	15.02	Классные руководители Зам. директора по ВР
Классный час, посвященный Дню воссоединения Крыма и России	1–11-е	18.02	Классные руководители Зам. директора по ВР
День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	1–11-е	12.04	Классные руководители Зам. директора по ВР
Международный день борьбы за права инвалидов. Классный час «Мы разные, но мы равны»	1–11-е	05.05	Классные руководители Зам. директора по ВР
Международный день семьи. Квест «Семья»	1–11-е	До 15.05	Классные руководители Зам. директора по ВР
<b>Индивидуальная работа с обучающимися</b>			
Индивидуальные беседы с обучающимися	1–4-е	По мере необходимости	Классные руководители 1–4-х классов
Адаптация вновь прибывших обучающихся в классе	1–4-е	Ноябрь Январь Апрель	Классные руководители 1–4-х классов
<b>Индивидуальная образовательная траектория</b>			
Ведение портфолио с обучающимися класса	1–4-е	В течение года	Классные руководители 1–4-х классов
<b>Работа с учителями-предметниками в классе</b>			
Консультации с учителями-предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	1–4-е	Еженедельно	Классные руководители 1–4-х классов Учителя физкультуры Учителя английского языка Педагоги внеурочной деятельности

Малый педсовет «Адаптация первоклассников»	1-е	Октябрь	Классные руководители 1-х классов Учителя английского языка Педагоги внеурочной деятельности
<b>Работа с родителями обучающихся или их законными представителями</b>			
Заседание родительского комитета класса	1–4-е	Один раз в полугодие	Классные руководители 1–4-х классов Родительский комитет класса Администрация школы (по требованию)
Цикл встреч «Профессии наших родителей»	1–4-е	Один раз в полугодие	Классные руководители 1–4-х классов Родительский комитет Родители
Классные родительские собрания	1–4-е	Один раз в четверть (согласно планам ВР классных руководителей)	Классные руководители 1–4-х классов Администрация школы (по требованию) Родительский комитет
Лекторий «Школа ответственного родителя»	1-е	Один раз в месяц	Классные руководители 1-х классов Администрация школы (по требованию)
<b>ШКОЛЬНЫЙ УРОК</b>			
Визуальные образы (предметно-эстетическая среда, наглядная агитация школьных стендов предметной направленности)	1–4-е	В течение года	Учителя начальных классов Учителя-предметники Замдиректора по ВР
Внутриклассное шефство	2–4-е	В течение года	Учителя начальных классов Учителя-предметники

			Зам. директора по ВР
Игровые формы учебной деятельности	2–4-е	В течение года	Учителя начальных классов Учителя-предметники Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
Интерактивные формы учебной деятельности	2–4-е	В течение года	Учителя начальных классов Учителя-предметники Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
Музейные уроки (онлайн)	2–4-е	В течение года	Учителя начальных классов Учителя-предметники Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
Содержание уроков	1–4-е	В течение года	Учителя начальных классов Учителя-предметники
<b>Сентябрь</b>			
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	1–4-е	01.09	Учителя начальных классов Учитель ОБЖ Зам. директора по ВР
Международный день распространения грамотности	1–4-е	08.09	Учителя начальных классов Зам. директора по УВР
Международный день жестовых языков (информационная минутка на уроках русского и иностранных языков)	3–4-е	23.09	Учителя начальных классов Учителя иностранных языков Зам. директора по ВР
Правила кабинета	1–4-е	В течение месяца	Учителя начальных классов Учителя-предметники Зам. директора по ВР
<b>Октябрь</b>			
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко	1–4-е	04.10	Учителя начальных классов

Дню гражданской обороны Российской Федерации)			Зам. директора по ВР
Всемирный день математики (уроки-игры, уроки-соревнования)	1–4-е	15.10	Учителя начальных классов Зам. директора по ВР
<b>Ноябрь</b>			
Всероссийский урок «История самбо»	1–4-е	16.11	Учителя физкультуры Зам. директора по ВР
<b>Декабрь</b>			
Годовщина со дня рождения Н.А. Некрасова (информационная минутка на уроках литературного чтения)	1–4-е	10.12	Учителя начальных классов Зам. директора по ВР
<b>Февраль</b>			
Интерактивные уроки родного русского языка к Международному дню родного языка	1–11-е	21.02	Учителя начальных классов Зам. директора по ВР
<b>Март</b>			
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны)	1–11-е	01.03	Учителя начальных классов Зам. директора по ВР
Всемирный день иммунитета (минутка информации на уроках окружающего мира)	1–4-е	01.03	Учителя начальных классов Зам. директора по ВР
Неделя математики	1–11-е	14.03–20.03	Учителя начальных классов Руководитель ШМО Зам. директора по ВР
Всероссийская неделя музыки для детей и юношества	1–11-е	21.03–27.03	Учителя начальных классов Учитель музыки Руководитель ШМО Зам. директора по ВР
<b>Апрель</b>			
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)	1–11-е	30.04	Учителя начальных классов Учитель ОБЖ

			Зам. директора по ВР
<b>Май</b>			
День государственного флага Российской Федерации (информационная минутка на уроках окружающего мира)	1–4-е	22.05	Учителя начальных классов Зам. директора по ВР
День славянской письменности и культуры (информационная минутка на уроках русского языка)	1–11-е	24.05	Учителя начальных классов Зам. директора по ВР
<b>КУРСЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>			
Спортивно-оздоровительное направление			
Шахматы - школе	2 – 4-е	Согласно расписанию занятий ВД	
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
В течение года			
Общешкольный совет родителей	1–11-е	Один раз в полугодие	Директор
Общешкольные родительские собрания «Семья и школа: взгляд в одном направлении» «Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности»	1–11-е	Один раз в полугодие: Сентябрь Март	Зам. директора Классные руководители
Консультации с психологом	1–11-е	По графику	Психолог
Индивидуальные встречи с администрацией	1–11-е	По запросу	Администрация
Круглый стол «Вопросы воспитания»	1–11-е	Один раз в полугодие	Зам. директора по ВР Психолог
Персональные выставки талантов родителей	1–11-е	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
<b>Сентябрь</b>			
Ярмарка курсов внеурочной деятельности	1–11-е	Сентябрь	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР

Лекторий «Что такое навыки XXI века. Часть 1»	1–4-е	Сентябрь	Зам. директора по ВР Психолог
«Проблемы адаптации»	1-е	Сентябрь	Зам. директора по ВР Психолог
<b>Ноябрь</b>			
Мастер-классы ко Дню матери (26.11)	1–7-е	До 26.11	Учитель ИЗО
«Простые правила безопасности в интернете»	1–7-е	Ноябрь	Зам. директора по ВР Учитель информатики
<b>Декабрь</b>			
«Проектные технологии в жизни»	1–7-е	Декабрь	Зам. директора по ВР Ответственный за проектную деятельность
Мастер-классы к Новому году	1–7-е	До 20.12	Учитель ИЗО
<b>Февраль</b>			
Мастер-классы ко Дню защитника Отечества	1–7-е	До 19.02	Учитель ИЗО
<b>Март</b>			
Мастер-классы к Международному женскому дню	1–7-е	До 07.03	Учитель ИЗО
Тренинг «Навыки стрессоустойчивости»	1–11-е	Март	Зам. директора по ВР Психолог
<b>Апрель</b>			
Тренинг «Гений коммуникации»	1–11-е	Апрель	Зам. директора по ВР Психолог
Мастер-классы к благотворительной ярмарке	1–7-е	До 23.04	Учитель ИЗО
Футбольный матч «Родители-ученики»	1–11-е	23.04	Организатор спортивной деятельности
<b>КЛЮЧЕВЫЕ ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА</b>			

В течение года			
Проект «Наследники Великой Победы» «Календарь Победы»	1–11-е	Сентябрь–май по отдельному плану	Зам. директора по ВР Руководитель МО «История и обществознание» Клуб «Патриот»
Эколого-благотворительная акция фонда «Волонтеры в помощь пожилым и больным людям» «Добрая суббота»	1–11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по ВР Школьный комитет Добровольцы и волонтеры Клуб «Патриот»
<b>Сентябрь</b>			
День знаний	1–4-е	01.09	Зам. директора по ВР
Церемония «Признание». Старт, выдвижение кандидатов	1–11-е	04.09–30.09	Зам. директора по ВР Школьное самоуправление
Проект «Наследники Великой Победы» Акция «Подарки для ветеранов»	1–11-е	До 09.09	Зам. директора по ВР Совет родителей Учитель ИЗО Добровольцы и волонтеры
Неделя безопасности дорожного движения	1–11-е	25.09–29.09	Зам. директора по ВР Классный руководитель 11-го класса
<b>Октябрь</b>			
День учителя Международный день учителя	1–11-е	05.10	Зам. директора по ВР Классный руководитель 11-го класса
Проект «От сердца к сердцу» Благотворительная акция «УМКА»	1–11-е	05.10–16.10	Зам. директора по ВР Классные руководители 1–11-х классов
Посвящение в первоклассники	1-е	23.10	Классные руководители 1-х, 5-х классов

Посвящение в читатели	2-е	26.10	Заведующий библиотекой Классный руководитель 2-х классов
<b>Ноябрь</b>			
Проект «От сердца к сердцу» Благотворительная акция «Теплый ноябрь»	1–11-е	10.11–18.11	Зам. директора по ВР Классные руководители 1–11-х классов
<b>Декабрь</b>			
Проект «От сердца к сердцу». Зимняя благотворительная ярмарка, посвященная Международному дню инвалидов (03.12)	1–11-е	03.12	Зам. директора по ВР Добровольцы и волонтеры
Проект «От сердца к сердцу» «Удивительные елки» Мастер-класс для детей с особенностями развития		Декабрь	Зам. директора по ВР Добровольцы и волонтеры
Проект «Наследники Великой Победы» Акция «Подарки для ветеранов»	1–11-е	Декабрь	Зам. директора по ВР Добровольцы и волонтеры
<b>Февраль</b>			
День воинской славы	1–11-е	Февраль	Заместители директора по ВР Классные руководители
Армейский чемоданчик	1–11-е	28.02	Добровольцы и волонтеры Классные руководители
Рыцарский турнир, посвященный Дню защитника Отечества	1–11-е	22.02	Зам. директора по ВР Классные руководители
<b>Март</b>			
Проект «От сердца к сердцу» Благотворительная акция «Подари ребенку книгу»	1–11-е	18.03–24.03	Зам. директора по ВР Классные руководители 1–11-х классов

Большой концерт к Международному женскому дню	1–11-е	07.03	Зам. директора по ВР Классные руководители 1–11-х классов
<b>Апрель</b>			
Проект «От сердца к сердцу» Весенняя благотворительная ярмарка	1–11-е	23.04	Зам. директора по ВР Добровольцы и волонтеры
Проект «Наследники Великой Победы» Митинг у памятника	1–4-е	26.04	Зам. директора по ВР Классные руководители 1–4-х классов
Проект «Наследники Великой Победы» Концерт, посвященный Дню Победы	1–11-е	28.04	Зам. директора по ВР
Работа счетной комиссии церемонии награждения «Признание»	2–11-е	До 30 апреля	Зам. директора по ВР Школьный комитет
<b>Май</b>			
Церемония награждения «Признание»	2–11-е	26.05	Зам. директора по ВР Совет родителей
Выпускной праздник начальной школы	1–4-е	28.05	Зам. директора по ВР Классные руководители
<b>ДЕТСКИЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ</b>			
В течение года			
Экскурсии в школьном музее науки	2–11-е	Онлайн	Классные руководители
Занимательные уроки по физике, химии, биологии в формате «Старшие для младших»	1–5-е	По договоренности с учителями начальной школы	Зам. директора по УВР НОО
Фото и видеоотчеты об акциях и поездках	4–11-е	По мере проведения	Добровольцы и волонтеры
Эколого-благотворительный проект «Добрые крышечки»	1–11-е	В течение года	Добровольцы и волонтеры
Экологический социальный проект «Чистое село»	1–11-е	В течение года	Добровольцы и волонтеры

Экологический социальный проект «Сдай макулатуру – спаси дерево!»	1–11-е	Ежемесячно	Добровольцы и волонтеры
<b>Сентябрь</b>			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь»	1–11-е	01.09	Классные руководители
Конференция проектных и исследовательских работ учащихся начальной школы	3–4-е	19.09	Зам. директора по УВР
Турслет (начальная школа)	1–4-е	11.09	Зам. директора по ВР Классные руководители
<b>Октябрь</b>			
Выступление на ассамблеях начальной, основной и средней школы «Всемирный день животных»	1–4-е	06.10	Зам. директора по ВР Добровольцы и волонтеры
Благотворительная акция «УМКА» (05.10–16.10)	1–11-е	05.10–16.10	Добровольцы и волонтеры
Посвящение в первоклассники	1-е	26.10	Зам. директора по ВР Классные руководители
<b>Ноябрь</b>			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь» – открытие Антарктиды	1–11-е	20.11	Руководитель кафедры «Естественные науки» Школьное научное общество
Благотворительная акция «Теплый ноябрь», посвященная Международному дню толерантности (16.11)	1–11-е	10.11–18.11	Добровольцы и волонтеры
<b>Декабрь</b>			
Выступление на ассамблеях начальной, основной и средней школы «Всемирный день волонтеров»	1–4-е	05.12	Зам. директора по ВР Добровольцы и волонтеры
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь» – лауреаты Нобелевской премии по физике, химии, медицине	1–11-е	10.12	Руководитель МО «Естественные науки»

<b>Январь</b>			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь» – ученые в годы войны/в блокадном Ленинграде	1–11-е	27.01	Руководитель МО «Естественные науки»
<b>Февраль</b>			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь» – День российской науки	1–11-е	08.02	Классные руководители
Мастер-класс «Популярная наука» в рамках дня открытых дверей	1–11-е	13.02	Классные руководители
Волонтеры-организаторы на общешкольных мероприятиях "Веселая суббота"	1–11-е	13.02	Классные руководители
Волонтеры-организаторы на турнирах дополнительного образования «Кубок Рублевки по шахматам»		20.02	Добровольцы и волонтеры
Лекторий «Научная среда»	2–11-е	24.02	Классные руководители
<b>Март</b>			
Благотворительная акция «Подари ребенку книгу»	1–11-е	18.03–24.03	Добровольцы и волонтеры
<b>Апрель</b>			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь» – День космонавтики	1–11-е	12.04	Классные руководители
Праздник науки	1–11-е	12.04	Классные руководители
Волонтеры-организаторы на общешкольных мероприятиях «Концерт, посвященный Дню Победы»	4–10-е	28.04	Зам. директора по ВР
<b>Май</b>			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь» – кандидаты на звание «Знаток» премии «Признание» по физике, химии, биологии	1–11-е	11.05	Классные руководители

## ШКОЛЬНЫЕ МЕДИА

В течение года

Пресс-центр (корреспондент, фотокорреспондент)	4-11-е	Заседания один раз в неделю	Ответственный за сайт Фотограф
Школьная видеостудия	4-11-е	В соответствии с планом ШКА и по заявке классов и ШК	Видеооператор
Олимпиада школьников «Ломоносов» (МГУ, «Журналистика»)	4-11-е	По графику проведения	Зам. директора по УВР

## ЭКСКУРСИИ, ЭКСПЕДИЦИИ, ПОХОДЫ

В течение года

Походы в театры, на выставки в выходные дни	1-11-е	В течение года	Классные руководители
Экскурсии по предметам	1-11-е	В течение года	Ответственный за экскурсии
Экскурсии по патриотической тематике, профориентации, экспедиции	1-11-е	В течение года	Зам. директора по ВР

## ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ЭСТЕТИЧЕСКОЙ СРЕДЫ

В течение года

Цикл дел «Персональная выставка»	1-11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО Классные руководители
Школьный научный музей	2-9-е	Сентябрь–май, экскурсии Апрель – новые поступления экспонатов	Зам. директора по ВР
Государственные символы России	1-11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по ВР
Правила дорожного движения	1-11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по ВР
Поздравляем (достижения учеников, учителей, дни рождения)!	1-11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по ВР

Новости школы	1–11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по ВР
Информационный стенд «Тестирование ВФСК ГТО»	1–11-е	Сентябрь–май	Организатор спортивной деятельности
Разработка критериев церемонии награждения «Признание»	2–11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по ВР
Дополнительное образование	1–11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по дополнительному образованию
Курсы внеурочной деятельности	1–11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по УВР
Видео «Экологические акции школы»	1–11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по ВР Школьный комитет
<b>Сентябрь</b>			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Физика и жизнь»	2–11-е	01.09 – «Физика и жизнь»	Руководитель МО «Естественные науки»
Конкурс «Лучший проект оформления школьного праздника»	4–10-е	День учителя – до 18.09	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО
<b>Октябрь</b>			
Конкурс «Лучший проект оформления школьного праздника»	4–10-е	«Умная пятница» – до 26.10	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО Школьное самоуправление
<b>Ноябрь</b>			
Конкурс «Символы школы»	4–11-е	Ноябрь	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Физика и жизнь»	2–11-е	20.11 – «Умная пятница» (открытие Антарктиды)	Руководитель МО «Естественные науки» Школьное научное общество

Конкурс «Лучший проект оформления школьного праздника»	4–10-е	Новый год – до 01.12	Зам. директора по ВР Ответственный за оформление школы Учитель ИЗО Школьное дизайн-бюро Школьное коммуникационное агентство
<b>Декабрь</b>			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Физика и жизнь»	2–11-е	10.12 – лауреаты Нобелевской премии по физике, химии, биологии	Руководитель МО «Естественные науки» Школьное самоуправление
Зимняя благотворительная ярмарка (оформление вывески класса, места продажи)	1–11-е	До 22.12	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО
<b>Январь</b>			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Физика и жизнь»	2–11-е	27.01 – «Ученые в годы войны»	Руководитель МО «Естественные науки» Школьное самоуправление
<b>Февраль</b>			
Конкурс «Лучший проект оформления школьного праздника»	4–10-е	Международный женский день – до 12.02 Неделя детской книги – до 01.03	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Физика и жизнь»	2–11-е	08.02 – День российской науки	Руководитель МО «Естественные науки» Школьное научное общество
<b>Апрель</b>			
Конкурс «Лучшая тематическая рекреация школы»	4–10-е	Апрель	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО
Оформление тематической информационной интерактивной	2–11-е	12.04 – День космонавтики	Руководитель МО

стены «Физика и жизнь»			«Естественные науки»
Конкурс «Лучший проект оформления школьного праздника»	4–10-е	День Победы – до 07.04 Последний звонок – до 26.04 Церемония «Признание» – до 30.04	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО Школьное самоуправление
Весенняя благотворительная ярмарка (оформление вывески класса, места продажи)	1–11-е	До 23.04	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО Школьное самоуправление
<b>Май</b>			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Физика и жизнь»	2–11-е	11.05 – лауреаты премии «Признание» по физике, химии, медицине	Руководитель МО «Естественные науки»
Конкурс «Лучший проект оформления школьного праздника»	4–10-е	День знаний – до 25.05	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО Школьное самоуправление

**5.2 Календарный план воспитательной работы на 2022-2023 учебный год**  
(уровень основного общего образования) 5 – 9 и 10 – 11 классы

Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО</b>			
<b>Работа с классным коллективом</b>			
Внеурочное занятие «Разговоры о важном»	5–9-е	Каждый понедельник	Классные руководители
Тематические классные часы	5–9-е	Еженедельно согласно планам работы классных руководителей	Классные руководители

Классные коллективные творческие дела	5–9-е	Согласно планам ВР классных руководителей	Классные руководители
Подготовка к участию в общешкольных ключевых делах	5–9-е	Согласно плану «Ключевые общешкольные дела»	Классные руководители
Экскурсии	5–9-е	Один раз в полугодие	Классные руководители Родительские комитеты
Изучение классного коллектива	5–9-е	В течение учебного года	Классные руководители
Адаптация пятиклассников	5-е	Октябрь Январь Апрель	Классные руководители Педагог-психолог
Шефство пятиклассников над первоклассниками	5-е	В течение учебного года	Классные руководители 1-х, 5-х классов
<b>Индивидуальная работа с обучающимися</b>			
Индивидуальные беседы с обучающимися	5–9-е	По мере необходимости	Классные руководители
Адаптация вновь прибывших обучающихся в классе	5–9-е	В течение года	Классные руководители
<b>Индивидуальная образовательная траектория</b>			
Ведение портфолио с обучающимися класса	5–9-е	В течение года	Классные руководители
<b>Работа с учителями-предметниками в классе</b>			
Консультации с учителями-предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	5–9-е	Еженедельно	Классные руководители Учителя-предметники Педагоги внеурочной деятельности
Малый педсовет «Адаптация пятиклассников»	5-е	Октябрь	Классные руководители 5-класса Учителя-предметники

<b>Работа с родителями обучающихся или их законными представителями</b>			
Заседание родительского комитета класса	5–9-е	Один раз в полугодие	Классные руководители Родительский комитет класса Администрация школы (по требованию)
Цикл встреч «Как помочь ребенку повзрослеть»	7–9-е	Один раз в полугодие	Классные руководители Родительский комитет Родители
Классные родительские собрания	5–9-е	Согласно планам ВР классных руководителей	Классные руководители Администрация школы (по требованию) Родительский комитет
<b>ШКОЛЬНЫЙ УРОК</b>			
Визуальные образы (предметно-эстетическая среда, наглядная агитация школьных стендов предметной направленности)	5–9-е	В течение года	Учителя-предметники Зам. директора по ВР
Игровые формы учебной деятельности	5–9-е	В течение года	Учителя-предметники Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
Интерактивные формы учебной деятельности	5–9-е	В течение года	Учителя-предметники Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
Внутриклассное шефство	5–9-е	В течение года	Учителя-предметники Зам. директора по ВР
Музейные уроки	5–9-е	В течение года	Учителя-предметники Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
Содержание уроков	5-9-е	В течение года	Учителя-предметники

			Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
Школьная научно-практическая конференция «Первые шаги в науку»	6–9-е	Апрель	Учителя-предметники Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
<b>Сентябрь</b>			
210 лет со дня Бородинского сражения (информационная минутка на уроках истории)	5–9-е	07.09	Учителя истории Зам. директора по ВР
Международный день распространения грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)	5–9-е	08.09	Учителя русского языка и литературы Зам. директора по ВР
165 лет со дня рождения русского ученого, писателя К.Э. Циолковского (информационная минутка на уроках физики, астрономии)	5–9-е	17.09	Учителя физики, астрономии Зам. директора по ВР
Правила учебных кабинетов	5–9-е	В течение месяца	Учителя-предметники Зам. директора по ВР
<b>Октябрь</b>			
Международный день музыки (информационная минутка на уроках музыки)	5–9-е	03.10	Учителя музыки Зам. директора по ВР Музыкальный руководитель
Уроки-турниры, посвященные Всемирному дню математики	5–9-е	14.10	Учителя математики Зам. директора по ВР
Международный день школьных библиотек. Библиотечные уроки	5–9-е	25.10	Учителя русского языка и литературы Школьный библиотекарь Зам. директора по ВР
<b>Ноябрь</b>			

День начала Нюрнбергского процесса (минутка информации на уроках истории и обществознания)	7–9-е	20.11	Учителя истории и обществознания Зам. директора по ВР
<b>Декабрь</b>			
Международный день художника (информационная минутка на уроках изобразительного искусства, МХК)	5–9-е	8.12	Учителя изобразительного искусства, МХК Зам. директора по ВР
<b>Январь</b>			
День памяти жертв Холокоста (информационная минутка на уроках истории)	5–9-е	27.01	Учителя истории Зам. директора по ВР
<b>Февраль</b>			
Интерактивные уроки родного русского языка к Международному дню родного языка	1–11-е	21.02	Учителя русского языка и литературы Зам. директора по ВР
<b>Март</b>			
200 лет со дня рождения К.Д. Ушинского (информационная минутка на уроках литературы)	1–11-е	03.03	Учителя русского языка и литературы Зам. директора по ВР
Неделя математики	1–11-е	13.03–20.03	Учителя математики Руководитель ШМО Зам. директора по ВР
Всероссийская неделя музыки для детей и юношества	1–11-е	20.03–27.03	Учитель музыки Руководитель ШМО Зам. директора по ВР
<b>Апрель</b>			
Всемирный день Земли (информационная минутка на уроках	1–11-е	22.04	Учителя географии и экологии

географии, экологии)			Зам. директора по ВР
День российского парламентаризма (информационная минутка на уроках обществознания)	6–11-е	27.04	Учителя обществознания Зам. директора по ВР
<b>Май</b>			
День государственного флага Российской Федерации (информационная минутка на уроках истории и обществознания)	5–11-е	22.05	Учителя истории и обществознания Зам. директора по ВР
День славянской письменности и культуры (информационная минутка на уроках русского языка)	1–11-е	24.05	Учителя русского языка Зам. директора по ВР
<b>КУРСЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>			
<b>Общеинтеллектуальное направление</b>			
	5–6-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
	8–9-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
	7–8-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
	9-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
<b>Общекультурное направление</b>			
	5–9-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
	5–9-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
	5–9-е	Согласно расписанию занятий	Педагоги внеурочной

		ВД	деятельности
<b>Социальное направление</b>			
	5–9-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
	8–9-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
	9-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
<b>Спортивно-оздоровительное направление</b>			
Футбол	5–9-е	Согласно расписанию занятий ВД	Тренер секции
Баскетбол	5–9-е	Согласно расписанию занятий ВД	Тренер секции
<b>Духовно-нравственное направление</b>			
Разговоры о важном	1–11-е	Каждый понедельник	Классные руководители
	5–6-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
	5–6-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
	7–9-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
<b>В течение года</b>			
Общешкольный совет родителей	1–11-е	Один раз в полугодие	Директор

Общешкольные родительские собрания «Семья и школа: взгляд в одном направлении» «Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности»	1–11-е	Один раз в полугодие по графику Сентябрь Март	Зам. директора Классные руководители
Консультации с психологом	1–11-е	По графику	Психолог
Индивидуальные встречи с администрацией	1–11-е	По запросу	Администрация
Круглый стол «Вопросы воспитания»	1–11-е	Один раз в полугодие	Зам. директора по ВР Психолог
Персональные выставки талантов родителей	1–11-е	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Совет дела	5–11-е	В течение года	Директор Зам. директора по ВР
Клуб интересных встреч	5–11-е	Раз в месяц	Совет родителей
<b>Сентябрь</b>			
Ярмарка дополнительного образования	1–11-е	Сентябрь	Зам. директора по дополнительному образованию
Ярмарка курсов внеурочной деятельности	1–11-е	Сентябрь	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
Лекторий «Что такое "навыки XXI века". Часть 1»	5–11-е	Сентябрь	Зам. директора по ВР Психолог
«Проблемы адаптации»	5-е	Сентябрь	Зам. директора по ВР Психолог
<b>Октябрь</b>			
«Что такое "навыки XXI века". Часть 2»	6–11-е	Октябрь	Зам. директора по ВР Психолог

«Итоги адаптации в 5-х классах»	5-е	Октябрь	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Педагог-психолог Классные руководители 5-х классов
<b>Ноябрь</b>			
Мастер-классы ко Дню матери (26.11)	1–7-е	До 26.11	Учитель ИЗО
«Простые правила безопасности в интернете»	1–7-е	Ноябрь	Зам. директора по ВР Учитель информатики
«Как помочь ребенку в выборе профессии»	8–11-е	Ноябрь	Зам. директора по ВР Психолог
<b>Декабрь</b>			
«Проектные технологии в жизни»	1–7-е	Декабрь	Зам. директора по ВР Ответственный за проектную деятельность
Мастер-классы к Новому году	1–7-е	До 20.12	Учитель ИЗО
Футбольный матч «Родители-ученики» на благотворительной ярмарке	1–11-е	22.12	Организатор спортивной деятельности Спортивный комитет школы
«Готовимся к ОГЭ»	9-е	Декабрь, февраль	Зам. директора по ВР Психолог
<b>Январь</b>			
Беседа со специалистом по профилактике наркозависимости	6–11-е	Январь	Зам. директора по ВР
<b>Февраль</b>			
День открытых дверей		13.02	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР

Мастер-классы ко Дню защитника Отечества	1–7-е	До 19.02	Учитель ИЗО
Семинар «Как понять подростка»	5–9-е	Февраль	Зам. директора по ВР Психолог
<b>Март</b>			
Мастер-классы к Международному женскому дню	1–7-е	До 03.03	Учитель ИЗО
Тренинг «Навыки стрессоустойчивости»	1–11-е	Март	Зам. директора по ВР Психолог
<b>Апрель</b>			
Тренинг «Гений коммуникации»	1–11-е	Апрель	Зам. директора по ВР Психолог
Мастер-классы к благотворительной ярмарке	1–7-е	До 23.04	Учитель ИЗО
Футбольный матч «Родители-ученики» на благотворительной ярмарке	1–11-е	23.04	Организатор спортивной деятельности Спортивный комитет школы
<b>САМОУПРАВЛЕНИЕ</b>			
<b>В течение года</b>			
Школьный комитет	5–11-е	Один раз в неделю	Зам. директора по ВР
Школьная служба примирения	5–11-е	Один раз в неделю	Психолог
«Добровольцы и волонтеры»	5–11-е	Один раз в неделю	Зам. директора по ВР
Клуб «Патриот»	5–11-е	Один раз в неделю	Зам. директора по ВР Руководитель клуба
Школьное коммуникационное агентство (пресс-центр, школьное радио, видеостудия, дизайн-бюро, техподдержка)	5–11-е	Один раз в неделю	Зам. директора по ВР Ответственный за сайт Видеооператор

Совет классных руководителей	5–11-е	В соответствии с планом ключевых школьных дел и по заявке ШК	Зам. директора по ВР Классные руководители
Оформление информационного стенда «Школьное самоуправление»	5–11-е	По мере обновления информации	Зам. директора по ВР
Индивидуальные социальные проекты	5–11-е	В течение года	Школьный комитет
Участие в планировании, организации, анализе школьных ключевых дел и иных мероприятий	5–11-е	В соответствии с планом мероприятий	Школьный комитет
Организация помощи учащимся начальной школы в выполнении домашних заданий	5–11-е	В течение года	«Добровольцы и волонтеры»
<b>Сентябрь</b>			
Эколого-благотворительный проект «Добрая суббота»	5–11-е	Сентябрь, январь, май	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Экологический проект «Чистое село»	5–11-е	Сентябрь, январь, май	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Экологический проект «Сдай макулатуру – спаси дерево!»	5–11-е	Сентябрь, январь, май	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Выборы в органы классного детско-взрослого самоуправления	5–11-е	02.09–17.09	Классные руководители
Совет дела «Благотворительная акция "УМКА"»	5–11-е	21.09–25.09	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
«День учителя» (05.10)	5–11-е	14.09–17.09	Школьный комитет Совет старшеклассников Спортивный комитет школы
Выборы в школьный комитет	5–11-е	21.09–30.09	Зам. директора по ВР
<b>Октябрь</b>			

День самоуправления (в рамках Дня учителя)	5–11-е	05.10	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Благотворительная акция «Теплый ноябрь»	5–11-е	26.10–30.10	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
<b>Ноябрь</b>			
Совет дела «Проект "Наследники Великой Победы"» (поздравление ветеранов)	5–11-е	09.11–13.11	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Совет дела «Зимняя благотворительная акция»	5–11-е	23.11–27.11	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Совет старшеклассников «Новый год»	5–11-е	23.11–27.11	Школьный комитет Классные руководители
<b>Январь</b>			
Совет старшеклассников «День защитника Отечества»	5–11-е	28.01–01.02	Классные руководители Спортивный комитет школы
<b>Февраль</b>			
Совет дела «Международный женский день»	5–11-е	04.02–08.02	Классные руководители
Совет старшеклассников «Добрая суббота»		15.02–19.02	Совет старшеклассников Зам. директора по ВР
Совет старшеклассников «Неделя детской книги»	5–11-е	24.02–26.02	Совет старшеклассников Зам. директора по ВР Классные руководители
Совет дела «Благотворительная акция "Подари ребенку книгу"»	5–11-е	24.02–26.02	Зам. директора по ВР Классные руководители Совет старшеклассников
<b>Март</b>			

«День смеха»	5–11-е	15.03–19.03	Совет старшеклассников
Совет дела «Проект "Наследники Великой Победы"» (благоустройство памятника, поздравление ветеранов, подарки ветеранам)	5–11-е	22.03–26.03	Зам. директора по ВР Классные руководители Совет старшеклассников
Совет дела «Весенняя благотворительная я акция» (23.04)	5–11-е	29.03–02.04	Зам. директора по ВР Классные руководители Совет старшеклассников
<b>Апрель</b>			
День местного самоуправления. Выборы председателя Совета старшеклассников на 2022/23 учебный год	5–11-е	21.04	Зам. директора по ВР Классные руководители Совет старшеклассников
<b>ПРОФОРИЕНТАЦИЯ</b>			
<b>В течение года</b>			
Циклы профориентационных часов общения «Профессиональное самоопределение»	5–10-е	Один раз в месяц на параллель по отдельному плану	Зам. директора по ВР Психолог Классный руководитель
Индивидуальные консультации для учащихся и родителей с психологом	8–11-е	По индивидуальной договоренности	Психолог
Профориентационные экскурсии по отдельному плану	5–11-е	В течение года	Зам. директора по ВР Психолог
<b>Октябрь</b>			
Игра «Профессия на букву...»	5–9-е	Октябрь	Зам. директора по ВР Психолог
Онлайн-тестирование	8–11-е	Октябрь	Психолог Специалист IT

<b>Ноябрь</b>			
Детский город профессий «КидБург», «Кидзания»	5–6-е	Ноябрь	Психолог Ответственный за экскурсии
Клуб интересных встреч «Профессия – исследователь Антарктиды» (или сходная с этой)	7–10-е	Ноябрь	Зам. директора по ВР Психолог Совет родителей
<b>Декабрь</b>			
Игра «Кто есть кто?»	5-е	Декабрь	Психолог Классный руководитель
Игра «Персонажи и профессии»	6-е	Декабрь	Психолог Классный руководитель
Игра «Пять шагов»	7-е	Декабрь	Зам. директора по ВР Психолог
Круглый стол для родителей «Как помочь ребенку в выборе профессии»	8–11-е	Декабрь	Зам. директора по ВР Психолог
Беседа из цикла «Жизнь замечательных людей» «Как стать гениальным кинорежиссером»	8–11-е	25.12	Классные руководители Зам. директора по ВР
<b>Январь</b>			
Клуб интересных встреч «Новые тенденции в мире профессий»	5–9-е	Январь	Замдиректора по ВР Психолог Совет родителей
Лекторий для родителей «Что такое "навыки XXI века". Часть 1»	5–11-е	Январь	Зам. директора по ВР Психолог
<b>Февраль</b>			
Игра «Собеседование с работодателем»	8-е	Февраль	Зам. директора по ВР Психолог

Деловая игра «Кадровый вопрос»	9-е	Февраль	Зам. директора по ВР Психолог
Лекторий для родителей «Что такое "навыки XXI века". Часть 2»	5–11-е	Февраль	Зам. директора по ВР Психолог
<b>Март</b>			
Клуб интересных встреч «Профессии родителей»	5–7-е	Март	Зам. директора по ВР Психолог Совет родителей
Клуб интересных встреч «Встреча с представителями вузов»	8–11-е	Март	Зам. директора по ВР Психолог Совет родителей
<b>Апрель</b>			
Клуб интересных встреч «Профессия – директор благотворительного фонда»	5–7-е	Апрель	Зам. директора по ВР Психолог
Карьерная неделя	8–11-е	Апрель	Зам. директора по ВР Психолог Совет родителей
<b>Май</b>			
Квест «Лидеры будущих изменений»	5–10-е	Май	Зам. директора по ВР Психолог
<b>КЛЮЧЕВЫЕ ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА</b>			
<b>В течение года</b>			
Проект «Наследники Великой Победы», «Календарь Победы»	1–11-е	Сентябрь–май по отдельному плану	Зам. директора по ВР Руководитель МО «История и обществознание» Клуб «Патриот»

Эколого-благотворительная акция фонда «Волонтеры в помощь пожилым и больным людям» «Добрые дела»	1–11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры» Клуб «Патирот »
<b>Сентябрь</b>			
Церемония «Признание». Старт, выдвижение кандидатов	1–11-е	04.09–30.09	Зам. директора по ВР Руководители предметных ШМО Школьный комитет Совет старшеклассников Клуб «патриот»
Проект «Наследники Великой Победы» Акция «Подарки для ветеранов»	1–11-е	До 09.09	Зам. директора по ВР Совет родителей Школьный комитет Учитель ИЗО «Добровольцы и волонтеры»
Неделя безопасности дорожного движения	1–11-е	25.09–29.09	Зам. директора по ВР Руководитель ОБЖ Спортивный комитет школы
<b>Октябрь</b>			
День учителя. Международный день учителя	1–11-е	05.10	Зам. директора по ВР Классный руководитель 11-го класса
Проект «От сердца к сердцу» Благотворительная акция «УМКА»	1–11-е	05.10–16.10	Зам. директора по ВР Классные руководители 1–11-х классов
Посвящение в первоклассники	5-е	23.10	Зам. директора по ВР Зам. директора по УВР Классные руководители 5-класса

Посвящение в читатели	6-е	26.10	Зам. директора по ВР Заведующий библиотекой Классный руководитель 6- класса
<b>Ноябрь</b>			
Проект «От сердца к сердцу» Благотворительная акция «Теплый ноябрь»	1–11-е	10.11–18.11	Зам. директора по ВР Классные руководители 1–11-х классов «Добровольцы и волонтеры»
Проект «От сердца к сердцу». Благотворительная поездка в «Дом милосердия»	7–11-е	21.11	Зам. директора по ВР Совет родителей «Добровольцы и волонтеры»
<b>Декабрь</b>			
Проект «От сердца к сердцу». Зимняя благотворительная ярмарка, посвященная Международному дню инвалидов (03.12)	1–11-е	03.12	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
Новогодний праздник	5–11-е	23.12	Зам. директора по ВР Классные руководители
Проект «От сердца к сердцу» «Удивительные елки» Мастер-класс для детей с особенностями развития	1–11-е	Декабрь	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
Проект «Наследники Великой Победы» Акция «Подарки для ветеранов»	1–11-е	Декабрь	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры» Клуб «Патриот»
<b>Февраль</b>			
Проект «От сердца к сердцу» Благотворительная поездка в Вяземский приют «Дом милосердия»	7–11-е	06.02	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры» Клуб «Патриот»

«Годен к строевой» военно-спортивная игра, посвященная Дню защитника Отечества	1–11-е	22.02	Зам. директора по ВР Классные руководители
<b>Март</b>			
Проект «От сердца к сердцу» Благотворительная акция «Подари ребенку книгу»	1–11-е	18.03–24.03	Зам. директора по ВР Заведующий библиотекой Классные руководители 1–11-х классов
Большой концерт к Международному женскому дню	1–11-е	07.03	Зам. директора по ВР Классные руководители 1–11-х классов
<b>Апрель</b>			
Проект «От сердца к сердцу» Весенняя благотворительная акция	1–11-е	23.04	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
Проект «Наследники Великой Победы» Выезд для благоустройства памятника	8–11-е	До 26 апреля	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры» Классные руководители
Проект «Наследники Великой Победы» Концерт, посвященный Дню Победы	1–11-е	28.04	Зам. директора по ВР Классные руководители «Добровольцы и волонтеры»
<b>Май</b>			
Проект «Наследники Великой Победы» Выезд к ветеранам «Невыдуманные рассказы»	8–11-е	До 9 мая	Зам. директора по ВР Классные руководители «Добровольцы и волонтеры»
<b>ДЕТСКИЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ</b>			
<b>В течение года</b>			
Заседания детского общественного объединения	8–11-е	Еженедельно	Зам. директора по ВР

«Наследники»			
Занимательные уроки по физике, химии, биологии в формате «Старшие для младших»	1–5-е	По договоренности с учителями начальной школы	Зам. директора по УВР
Заседания детского общественного объединения «Наследники»	5–11-е	Один раз в две недели	Зам. директора по ВР
Лекторий «Интересные вопросы естествознания»	5–11-е	По графику на ассамблеях	Зам. директора по ВР Руководитель ШМО «Естественные науки»
Оформление информационного стенда «Добровольцы и волонтеры»	4–11-е	Смена экспозиции один раз в месяц	«Добровольцы и волонтеры»
Фото и видеоотчеты об акциях и поездках	4–11-е	По мере проведения	«Добровольцы и волонтеры»
Эколого-благотворительный проект «Добрые дела»	1–11-е	В течение года	«Добровольцы и волонтеры»
Экологический социальный проект «Чистое село»	1–11-е	В течение года	«Добровольцы и волонтеры»
Экологический социальный проект «Сдай макулатуру – спаси дерево!»	1–11-е	Ежемесячно	«Добровольцы и волонтеры»
Заседания детского общественного объединения «Добровольцы и волонтеры»	5–11-е	Один раз в две недели	Зам. директора по ВР
Социальные проекты классов	5–11-е	По графику	Зам. директора по ВР Классные руководители
Индивидуальные социальные проекты	5–11-е	По утвержденным заявкам	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
Публикации проектов на сайте «Добровольцы России»	5–11-е	В течение года	«Добровольцы и волонтеры»
Онлайн-занятия с воспитанниками Вяземского приюта «Дом милосердия»	6–8-е	Один раз в неделю	Совет старшеклассников
Трансляция общешкольных просветительских мероприятий	7–8-е	по плану	Совет старшеклассников

«Дом милосердия»			
<b>Сентябрь</b>			
VI школьная научно-практическая конференция	5–11-е	23.09	Зам. директора по УВР Руководитель проектной деятельности
Участие во Всероссийском конкурсе социально значимых проектов учащихся «Изменим мир к лучшему!»	5–11-е	Октябрь–ноябрь	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
<b>Октябрь</b>			
Выступление на ассамблеях начальной, основной и средней школы «Всемирный день животных»	5–11-е	02.10	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче (на ассамблеях)	5–11-е	16.10	Руководитель МО «Естественные науки»
Благотворительная акция «УМКА»	1–11-е	05.10–16.10	«Добровольцы и волонтеры»
Посвящение в первоклассники	5-е	26.10	Зам. директора по ВР Классные руководители
<b>Ноябрь</b>			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь» – открытие Антарктиды	1–11-е	20.11	Руководитель МО «Естественные науки»
Благотворительная акция «Теплый ноябрь», посвященная Международному дню толерантности (16.11)	1–11-е	10.11–18.11	«Добровольцы и волонтеры»
Благотворительная поездка в «Дом милосердия»	7–11-е	21.11	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
<b>Декабрь</b>			

Выступление на ассамблеях начальной, основной и средней школы «Всемирный день волонтеров»	5–11-е	05.12	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь» – лауреаты Нобелевской премии по физике, химии, медицине	1–11-е	10.12	Руководитель МО «Естественные науки»
Зимняя благотворительная акция	1–11-е	11.12	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
Благотворительный проект фонда «Я есть» для детей с особенностями развития «Удивительные елки»	8–11-е	Декабрь	«Добровольцы и волонтеры»
Акция «Подарки для ветеранов»	7–11-е	Декабрь	«Добровольцы и волонтеры»
<b>Январь</b>			
Конференция «История символов Государства Российского» (межпредметный проект: история, обществознание, литература, русский язык, право) – январь 2022 года	5–10-е	25.01–29.01	Руководители предметных МО
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь» – «Ученые в годы войны/в блокадном Ленинграде»	1–11-е	27.01	Руководитель МО «Естественные науки» Школьное научное общество
<b>Февраль</b>			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь» – День российской науки	1–11-е	08.02	Руководитель МО «Естественные науки»
Научный квест ко Дню российской науки (08.02)	5–11-е	10.02	Руководитель МО «Естественные науки»
Мастер-класс «Популярная наука»	1–11-е	13.02	Руководитель МО «Естественные науки»
Волонтеры-организаторы на общешкольных мероприятиях	1–11-е	13.02	Директор

«Веселая суббота»			
Волонтеры-организаторы на турнирах дополнительного образования «Кубок по шахматам»		20.02	«Добровольцы и волонтеры»
Лекторий «Научная среда»	2–11-е	24.02	Руководитель МО «Естественные науки»
<b>Март</b>			
Благотворительная акция «Подари ребенку книгу»	1–11-е	18.03–24.03	«Добровольцы и волонтеры»
VII школьная научно-практическая конференция	5–11-е	17.03–19.03	Зам. директора по УВР Руководитель проектной деятельности
<b>Апрель</b>			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь» – «День космонавтики»	1–11-е	12.04	Руководитель МО «Естественные науки»
Праздник науки	1–11-е	12.04	Руководитель кафедры «Естественные науки» Классные руководители
Весенняя благотворительная акция	7–10-е	23.04	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
Волонтеры-организаторы на общешкольных мероприятиях Концерт, посвященный Дню Победы	4–10-е	28.04	Зам. директора по ВР
<b>Май</b>			
Акция «Подарки для ветеранов»	8–10-е	До 09.05	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
Выезд к ветеранам «Невыдуманные рассказы»	8–10-е	До 09.05	Замдиректора по ВР «Добровольцы и волонтеры»

Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь» – кандидаты на звания «Знарок» премии «Признание» по физике, химии, биологии	1–11-е	11.05	Руководитель кафедры «Естественные науки» Школьное научное общество
<b>ШКОЛЬНЫЕ МЕДИА</b>			
<b>В течение года</b>			
Общешкольная «Книга года»	1–11-е	Один раз в год (сентябрь)	Зам. директора по ВР
Пресс-центр (корреспондент, фотокорреспондент)	4–11-е	Заседания один раз в неделю	Ответственный за сайт
Школьная видеостудия	4–11-е	В соответствии с планом ШКА и по заявке классов и ШК	Видеооператор
Дизайн-бюро	4–11-е	В соответствии с планом ШКА	Учитель ИЗО Учитель информатики
Олимпиада школьников «Ломоносов» (МГУ, журналистика)	4–11-е	По графику проведения	Зам. директора по УВР
<b>Сентябрь</b>			
Всероссийский конкурс «Лучший школьный видеоролик»	4–11-е	01.09–01.12	Зам. директора по ВР Классные руководители
<b>Октябрь</b>			
К Международному дню школьных библиотек. Видеосюжет «Один день из жизни школьного библиотекаря Анны Викторовны»	4–11-е	25.10	Зам. директора по ВР Классные руководители
<b>Ноябрь</b>			
Всероссийский конкурс школьных видеороликов (заочный тур)	4–11-е	Ноябрь–февраль	Зам. директора по ВР Классные руководители

<b>Декабрь</b>			
Выпуск общешкольной газеты «Героями становятся» ко Дню Героев Отечества	4–11-е	09.12	Зам. директора по ВР
<b>Январь</b>			
Собрание творческих работ учеников сочинений «без срока давности»	1–11-е	Январь, апрель	Руководитель МО «Русский язык и литература»
<b>Март</b>			
Всероссийский конкурс школьных видеороликов «Крылья Ангела»	4–11-е	Март	Зам. директора по ВР Классные руководители
<b>ЭКСКУРСИИ, ЭКСПЕДИЦИИ, ПОХОДЫ</b>			
Походы в театры, на выставки в выходные дни	1–11-е	В течение года	Классные руководители
Экскурсии по предметам	1–11-е	В течение года	Ответственный за экскурсии
Экскурсии по патриотической тематике, профориентации, экспедиции	1–11-е	В течение года	Зам. директора по ВР Руководитель МО «История и обществознание» Психолог
<b>Сентябрь</b>			
Военно-патриотический парк культуры и отдыха ВС РФ «Патриот» (онлайн)	5–6-е	Сентябрь	Зам. директора по ВР Классный руководитель
Музей-заповедник «Бородинское поле» (онлайн)	9-е	Сентябрь	Зам. директора по ВР Классный руководитель
Музей-панорама «Бородинская битва» (онлайн)	6–8-е	Сентябрь	Зам. директора по ВР Классный руководитель
<b>Октябрь</b>			
Литературная экспедиция в Пушкиногорье	5-е	Октябрь	Ответственный за проектную

			деятельность Руководитель МО «Русский язык и литература»
Мемориальный музей немецких антифашистов (онлайн)	6-е	Октябрь	Зам. директора по ВР Классный руководитель
Еврейский музей и центр толерантности. Холокост (онлайн)	8-е	Октябрь	Зам. директора по ВР Классный руководитель
Бункер-42 на Таганке (онлайн)	8–9-е	Октябрь–ноябрь	Зам. директора по ВР Классный руководитель
<b>Ноябрь</b>			
Историко-культурная экспедиция в Кизляр музей «Багратион»	6-е	Каникулы, ноябрь	Зам. директора по ВР Учитель истории Классный руководитель
Географическая экспедиция на соленое озеро	9-е	Каникулы, ноябрь	Зам. директора по ВР Учитель географии Классный руководитель
<b>Декабрь</b>			
Государственная Дума РФ	7–9-е	Декабрь	Психолог Классный руководитель
Экскурсия в МГУ (онлан)	9-е	Декабрь	Психолог Классный руководитель
<b>Март</b>			
Историко-географическая экспедиция в Волгоград «Мамаев курган» (онлайн)	8-е	Каникулы, март	Зам. директора по ВР Учитель географии Классный руководитель

**Апрель**

Практическое выездное занятие по географии

6-е

Апрель

Учитель географии  
Классный руководитель**Май**Вахты памяти (поисковые экспедиции) у мемориалов  
погибшим в годы ВОВ в округе школы

5–11-е

Май

Зам. директора по ВР  
Учитель истории

Походы выходного дня по классам

5–7-е

Май

Классные руководители  
Совет родителей**ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ЭСТЕТИЧЕСКОЙ СРЕДЫ****В течение года**

Цикл дел «Персональная выставка»

1–11-е

Сентябрь–май

Зам. директора по ВР  
Учитель ИЗО  
Классные руководители

Государственные символы России

1–11-е

Сентябрь–май

Зам. директора по ВР

Правила дорожного движения

1–11-е

Сентябрь–май

Зам. директора по ВР

Поздравляем (достижения учеников, учителей, дни  
рождения)!

1–11-е

Сентябрь–май

Зам. директора по ВР

Новости школы

1–11-е

Сентябрь–май

Зам. директора по ВР

Дополнительное образование

1–11-е

Сентябрь–май

Зам. директора по  
дополнительному образованию

Курсы внеурочной деятельности

1–11-е

Сентябрь–май

Зам. директора по УВР

Инсталляция «Экологические акции школы»

1–11-е

Сентябрь–май

Зам. директора по ВР

Афиши к мероприятиям школы/класса

1–11-е

Сентябрь–май

Зам. директора по ВР

Проект «Книгообмен»	5–11-е	Сентябрь–май	Руководитель МО «Русский язык и литература» Учитель ИЗО
Здоровый образ жизни	5–11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по ВР
<b>Сентябрь</b>			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Физика и жизнь»	2–11-е	01.09 – «Физика и жизнь»	Руководитель МО «Естественные науки»
Конкурс «Лучший проект оформления школьного праздника»	4–10-е	День учителя – до 18.09	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО Классные руководители
<b>Октябрь</b>			
Конкурс «Лучший проект оформления школьного праздника»	4–10-е	«Умная пятница» – до 26.10	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО
Грант «Лучший проект школьного кабинета»	5–8-е	Октябрь	Директор Зам. директора по ВР Зам. директора по хозяйственной части Учитель ИЗО
<b>Ноябрь</b>			
Конкурс «Символы школы»	4–11-е	Ноябрь	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Физика и жизнь»	2–11-е	20.11 – «Умная пятница» (открытие Антарктиды)	Руководитель МО «Естественные науки»
Конкурс «Лучший проект оформления школьного праздника»	4–10-е	Новый год – до 01.12	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО

**Декабрь**

Оформление тематической информационной интерактивной стены «Физика и жизнь»	2–11-е	10.12 – лауреаты Нобелевской премии по физике, химии, биологии	Руководитель МО «Естественные науки»
Зимняя благотворительная ярмарка (оформление вывески класса, места продажи)	1–11-е	До 22.12	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО

**Январь**

Оформление тематической информационной интерактивной стены «Физика и жизнь»	2–11-е	27.01 – «Ученые в годы войны»	Руководитель МО «Естественные науки» Школьное научное общество
---	--------	-------------------------------	--

**Февраль**

Конкурс «Лучший проект оформления школьного праздника»	4–10-е	День Защитника Отечества Международный женский день – до 12.02 Неделя детской книги – до 01.03	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО Школьный библиотекарь
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Физика и жизнь»	2–11-е	08.02 – День российской науки	Руководитель МО «Естественные науки»
Готовимся к экзаменам	9-е	Февраль–май	Зам. директора по УВР

**Апрель**

Конкурс «Лучшая тематическая рекреация школы»	4–10-е	Апрель	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Физика и жизнь»	2–11-е	12.04 – День космонавтики	Руководитель МО «Естественные науки» Школьное научное общество

Конкурс «Лучший проект оформления школьного праздника»	4–10-е	День Победы – до 07.04 Последний звонок – до 26.04 День Защиты детей – 1.06	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО Классные руководители
Весенняя благотворительная акция (оформление вывески класса, места продажи)	1–11-е	До 23.04	Зам. директора по ВР Классные руководители Учитель ИЗО
<b>Май</b>			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Физика и жизнь»	2–11-е	11.05 – лауреаты премии «Признание» по физике, химии, медицине	Руководитель МО «Естественные науки»

#### Календарный план воспитательной работы 10-11

Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
<b>КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО</b>			
<b>Работа с классным коллективом</b>			
Классный час «Разговоры о важном»	10–11-е	Каждый понедельник	Классные руководители
Тематический классный час	10–11-е	Вторая неделя месяца	Классные руководители
Тематический классный час	10–11-е	Третья неделя месяца	Классные руководители
Тематический классный час	10–11-е	Четвертая неделя месяца	Классные руководители
Классные коллективные творческие дела	10–11-е	Согласно планам ВР классных руководителей	Классные руководители
Подготовка к участию в общешкольных ключевых делах	10–11-е	Согласно плану «Ключевые общешкольные дела»	Классные руководители
Экскурсии	10–11-е	Один раз в полугодие	Классные руководители

			Родительские комитеты
Изучение классного коллектива	10–11-е	В течение учебного года	Классные руководители
Адаптация десятиклассников	10-е	В течение учебного года	Классные руководители 10-х классов Педагог-психолог
<b>Тематические классные часы (по примерному календарному плану воспитательной работы Минпросвещения)</b>			
Классный час «Боль Беслана», посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом (03.09)	10–11-е	03.09	Классные руководители
Классный час, посвященный Международному дню глухих «Страна глухих»	10–11-е	26.09	Классные руководители
Классный час «День народного единства»	10–11-е	04.11	Классные руководители
Классный час «Берегите зрение!» Международный день слепых	10–11-е	13.11	Классные руководители
Классный час «СПИД. Меня не касается?», посвященный Всемирному дню борьбы со СПИДом	10– 11-е	01.12	Классные руководители Медработник
Урок мужества ко Дню Неизвестного Солдата	1–11-е	03.12	Классные руководители Зам. директора по ВР
Единый урок «Права человека»	1–11-е	10.12	Классные руководители Зам. директора по ВР
Классный час «День Конституции Российской Федерации»	1–11-е	12.12	Классные руководители Зам. директора по ВР
Классный час «Жизнь на кончиках пальцев» ко Всемирному дню азбуки Брайля (4.01)	1–11-е	11.01	Классные руководители Зам. директора по ВР
Единый урок мужества, посвященный Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)	1–11-е	27.01	Классные руководители Зам. директора по ВР

Беседы, посвященные Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	1–11-е	15.02	Классные руководители Зам. директора по ВР
Классный час, посвященный Дню воссоединения Крыма и России	1–11-е	18.02	Классные руководители Зам. директора по ВР
День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	1–11-е	12.04	Классные руководители Замдиректора по ВР
Международный день борьбы за права инвалидов Классный час «Мы разные, но мы равны»	1–11-е	05.05	Классные руководители Зам. директора по ВР
Международный день семьи Квест «Семья»	1–11-е	до 15.05	Классные руководители Зам. директора по ВР
<b>Индивидуальная работа с обучающимися</b>			
Индивидуальные беседы с обучающимися	10–11-е	По мере необходимости	Классные руководители
Адаптация вновь прибывших обучающихся в классе	10–11-е	Октябрь Январь Апрель	Классные руководители
<b>Индивидуальная образовательная траектория</b>			
Ведение портфолио с обучающимися класса	10–11-е	В течение года	Классные руководители
<b>Работа с учителями-предметниками в классе</b>			
Консультации с учителями-предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	10–11-е	Еженедельно	Классные руководители Учителя-предметники Педагоги внеурочной деятельности
Малый педсовет «Адаптация десятиклассников»	10-е	Октябрь	Классные руководители 10-х классов Учителя-предметники Педагоги внеурочной

			деятельности
<b>Работа с родителями обучающихся или их законными представителями</b>			
Заседание родительского комитета класса	10–11-е	Один раз в полугодие	Классные руководители Родительский комитет класса Администрация школы (по требованию)
Цикл встреч «Путь самоопределения»	10–11-е	Один раз в полугодие	Классные руководители Родительский комитет Родители
Классные родительские собрания	10–11-е	Согласно плану ВР классных руководителей	Классные руководители Администрация школы (по требованию) Родительский комитет
<b>ШКОЛЬНЫЙ УРОК</b>			
Визуальные образы (предметно-эстетическая среда, наглядная агитация школьных стендов предметной направленности)	10–11-е	В течение года	Учителя-предметники Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
Игровые формы учебной деятельности	10–11-е	В течение года	Учителя-предметники Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
Интерактивные формы учебной деятельности	10–11-е	В течение года	Учителя-предметники Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
Внутриклассное шефство	10–11-е	В течение года	Учителя-предметники Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
Музейные уроки	10–11-е	В течение года	Учителя-предметники Зам. директора по УВР

			Зам. директора по ВР
Содержание уроков	10 – 11-е	В течение года	Учителя-предметники Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
Школьная научно-практическая конференция «Первые шаги в науку»	10–11-е	Апрель	Учителя-предметники Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
<b>Сентябрь</b>			
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	10–11-е	01.09	Классные руководители Учитель ОБЖ Зам. директора по ВР
Международный день распространения грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)	10–11-е	08.09	Учителя русского языка и литературы Зам. директора по ВР
Международный день жестовых языков (информационная минутка на уроках русского и иностранных языков)	10–11-е	23.09	Учителя русского языка Учителя иностранных языков Зам. директора по ВР
Правила учебных кабинетов	10–11-е	в течение месяца	Учителя-предметники Зам. директора по ВР
<b>Октябрь</b>			
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	10–11-е	04.10	Учителя ОБЖ Зам. директора по ВР Зам. директора по безопасности
Международный день детского церебрального паралича (информационная минутка на уроках биологии)	10–11-е	06.10	Учителя биологии Зам. директора по ВР
Уроки-турниры, посвященные Всемирному дню	10–11-е	15.10	Учителя математики

математики 100-летие со дня рождения академика Российской академии образования Эрдниева Пюрвя Мучкаевича (информационная минутка на уроках математики)			Зам. директора по ВР
<b>Ноябрь</b>			
Годовщина со дня рождения Ф.М. Достоевского. Урок-викторина по литературе	10–11-е	11.11	Учителя русского языка и литературы Зам. директора по ВР
Всероссийский урок «История самбо»	10–11-е	16.11	Учитель физкультуры Зам. директора по ВР
День начала Нюрнбергского процесса (уроки истории и обществознания)	10–11-е	20.11	Учителя истории и обществознания Зам. директора по ВР
<b>Декабрь</b>			
Годовщина со дня рождения Н.А. Некрасова (информационная минутка на уроках литературны)	10–11-е	10.12	Учителя русского языка и литературы Зам. директора по ВР
<b>Февраль</b>			
Интерактивные уроки родного русского языка к Международному дню родного языка	1–11-е	21.02	Учителя русского языка и литературы Зам. директора по ВР
<b>Март</b>			
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны)	1–11-е	01.03	Учителя ОБЖ Зам. директора по ВР
Всемирный день иммунитета (минутка информации на уроках биологии)	10–11-е	01.03	Учителя биологии Зам. директора по ВР

Неделя математики	1–11-е	14.03–20.03	Учителя математики Руководитель ШМО Зам.д иректора по ВР
Всероссийская неделя музыки для детей и юношества	1–11-е	21.03–27.03	Учитель музыки Руководитель ШМО Зам. директора по ВР
<b>Апрель</b>			
Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (День пожарной охраны)	1–11-е	30.04	Учителя начальных классов Учителя ОБЖ Зам. директора по ВР
<b>Май</b>			
День государственного флага Российской Федерации (информационная минутка на уроках истории и обществознания)	5–11-е	22.05	Учителя истории и обществознания Зам. директора по ВР
День славянской письменности и культуры (информационная минутка на уроках русского языка)	1–11-е	24.05	Учителя русского языка Зам. директора по ВР
<b>КУРСЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>			
<b>Общеинтеллектуальное направление</b>			
	10–11-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
	10–11-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
	10–11-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
	10–11-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности

<b>Общекультурное направление</b>			
	10–11-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
<b>Социальное направление</b>			
	10–11-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
	10–11-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
	10-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
<b>Спортивно-оздоровительное направление</b>			
	10–11-е	Согласно расписанию занятий ВД	Тренер секции
Баскетбол	10–11-е	Согласно расписанию занятий ВД	Тренер секции
	10–11-е	Согласно расписанию занятий ВД	Тренер секции
	10–11-е	Согласно расписанию занятий ВД	Тренер секции
<b>Духовно-нравственное направление</b>			
	10–11-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
	10–11-е	Согласно расписанию занятий ВД	Педагоги внеурочной деятельности
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>			

<b>В течение года</b>			
Общешкольный совет родителей	1–11-е	Один раз в полугодие	Директор
Общешкольные родительские собрания «Семья и школа: взгляд в одном направлении» «Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности»	1–11-е	Один раз в полугодие по графику Сентябрь  Март	Зам. директора Классные руководители
Консультации с психологом	1–11-е	По графику	Психолог
Индивидуальные встречи с администрацией	1–11-е	По запросу	Администрация
Круглый стол «Вопросы воспитания»	1–11-е	Один раз в полугодие	Зам. директора по ВР Психолог
Персональные выставки талантов родителей	1–11-е	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
Совет школы	5–11-е	В течение года	Директор Замдиректора по ВР
Клуб интересных встреч	5–11-е	Раз в месяц	Совет родителей
<b>Сентябрь</b>			
Ярмарка дополнительного образования	1–11-е	Сентябрь	Педагог дополнительного образования
Ярмарка курсов внеурочной деятельности	1–11-е	Сентябрь	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
Лекторий «Что такое "навыки XXI века". Часть 1»	5–11-е	Сентябрь	Зам. директора по ВР Психолог
<b>Октябрь</b>			
«Что такое "навыки XXI века". Часть 2»	5–11-е	Октябрь	Зам. директора по ВР

			Психолог
<b>Ноябрь</b>			
«Как помочь ребенку в выборе профессии»	8–11-е	Ноябрь	Зам. директора по ВР Психолог
<b>Декабрь</b>			
«Индивидуальные итоговые проекты»	1–11-е	Декабрь	Зам. директора по ВР Ответственный за проектную деятельность
Соревнование по волейболу	1–11-е	22.12	Организатор спортивной деятельности
«Готовимся к ЕГЭ»	11-е	Ноябрь, февраль	Зам. директора по УВР Психолог
<b>Январь</b>			
Беседа со специалистом по профилактике наркозависимости	6–11-е	Январь	Зам.директора по ВР
<b>Февраль</b>			
«Добрая суббота» (акция)		13.02	Зам. директора по ВР
<b>Март</b>			
Тренинг «Навыки стрессоустойчивости»	1–11-е	Март	Зам. директора по ВР Психолог
<b>Апрель</b>			
Тренинг «Гений коммуникации»	1–11-е	Апрель	Зам. директора по ВР Психолог
Футбольный матч	1–11-е	23.04	Организатор спортивной деятельности

**САМОУПРАВЛЕНИЕ**

**В течение года**

Школьный комитет	5–11-е	Один раз в неделю	Зам. директора по ВР
Оргкомитет школы	5–11-е	Один раз в месяц	Директор Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
Спортивный комитет школы	5–11-е	Один раз в неделю	Организатор спортивной деятельности
Школьная служба примирения	5–11-е	Один раз в неделю	Психолог
«Добровольцы и волонтеры»	5–11-е	Один раз в неделю	Зам. директора по ВР
Клуб «Патриот»	5–11-е	Один раз в неделю	Зам. директора по ВР Руководитель клуба
Школьное коммуникационное агентство (пресс-центр, школьное радио, видеостудия, дизайн-бюро, техподдержка)	4–11-е	Один раз в неделю	Зам. директора по ВР Ответственный за сайт Классные руководители
Выступления представителей ШК и творческих разновозрастных групп на ассамблее основной, средней и начальной школы	5–11-е	По мере необходимости и в соответствии с планом тематических ассамблей	Представители ШК, разновозрастных творческих групп и детских общественных объединений
Индивидуальные социальные проекты	4–11-е	В течение года	Школьный комитет
Участие в планировании, организации, анализе школьных ключевых дел и иных мероприятий	4–11-е	В соответствии с планом мероприятий	Школьный комитет
Организация помощи учащимся начальной школы в выполнении домашних заданий	4–11-е	В течение года	«Добровольцы и волонтеры»

**Сентябрь**

Эколого-благотворительный проект «Добрые дела»	1–11-е	Сентябрь, январь, май	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Экологический проект «Чистое село»	1–11-е	Сентябрь, январь, май	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Экологический проект «Сдай макулатуру – спаси дерево!»	1–11-е	Сентябрь, январь, май	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Выборы в органы классного детско-взрослого самоуправления	5–11-е	02.09–17.09	Классные руководители
Совет дела «Благотворительная акция "УМКА"»	1–11-е	21.09–25.09	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры» ЮНЕСКО.
Совет старшеклассников «День учителя» (05.10)	5–11-е	14.09–17.09	Зам. директора по ВР Классные руководители
Выборы в школьный комитет	5–11-е	21.09–30.09	Зам. директора по ВР
<b>Октябрь</b>			
День самоуправления (в рамках Дня учителя)	1–11-е	05.10	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры» .
Благотворительная акция «Теплый ноябрь»	1–11-е	26.10–30.10	Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
<b>Ноябрь</b>			
Совет дела «Проект "Наследники Великой Победы"» (поздравление ветеранов)	4–11-е	09.11–13.11	«Добровольцы и волонтеры» Классные руководители
Совет дела «Зимняя благотворительная акция»	4–11-е	23.11–27.11	«Добровольцы и волонтеры»

			Классные руководители
Совет старшеклассников «Новый год»	4–11-е	23.11–27.11	«Добровольцы и волонтеры» Классные руководители
<b>Январь</b>			
Совет старшеклассников «День защитника Отечества»	1–11-е	28.01–01.02	Зам. директора по ВР Классные руководители
<b>Февраль</b>			
Совет дела «Международный женский день»	5–11-е	04.02–08.02	Зам. директора по ВР Классные руководители
Совет старшеклассников «Добрая суббота»		15.02–19.02	«Добровольцы и волонтеры» Классные руководители
Совет старшеклассников «Неделя детской книги»	1–11-е	24.02–26.02	«Добровольцы и волонтеры» Классные руководители
Совет старшеклассников «Благотворительная акция "Подари ребенку книгу"»	1–11-е	24.02–26.02	«Добровольцы и волонтеры» Классные руководители
<b>Март</b>			
Совет старшеклассников «День смеха»	1–11-е	15.03–19.03	«Добровольцы и волонтеры» Классные руководители
Совет старшеклассников «Проект "Наследники Великой Победы"» (благоустройство памятника, поздравление ветеранов, подарки ветеранам)	1–11-е	22.03–26.03	«Добровольцы и волонтеры» Классные руководители
Совет дела «Весенняя неделя добра» (23.04)	1–11-е	29.03–02.04	«Добровольцы и волонтеры» Классные руководители

<b>Апрель</b>			
День местного самоуправления. Выборы председателя Совета старшеклассников на 2022/23 учебный год	5 – 11-е	21.04	«Добровольцы и волонтеры» Классные руководители
<b>ПРОФОРИЕНТАЦИЯ</b>			
Циклы профориентационных часов общения «Профессиональное самоопределение»	5–10-е	Один раз в месяц на параллель по отдельному плану	Зам. директора по ВР Психолог Классный руководитель
Индивидуальные консультации для учащихся и родителей с психологом	8–11-е	По индивидуальной договоренности	Психолог
Профориентационные экскурсии по отдельному плану	5–11-е	В течение года	Зам. директора по ВР Психолог
<b>Октябрь</b>			
Онлайн-тестирование	8–11-е	Октябрь	Психолог Специалист ИТ
<b>Ноябрь</b>			
Клуб интересных встреч «Профессия – исследователь Антарктиды» (или сходная с этой)	7–10-е	Ноябрь	Зам. директора по ВР Психолог Совет родителей
<b>Декабрь</b>			
Круглый стол для родителей «Как помочь ребенку в выборе профессии»	8–11-е	Декабрь	Зам. директора по ВР Психолог
Беседа из цикла «Жизнь замечательных людей» «Как стать гениальным кинорежиссером»	8 – 11-е	25.12	Классные руководители Замдиректора по ВР
<b>Январь</b>			

Лекторий для родителей «Что такое "навыки XXI века". Часть 1»	5–11-е	Январь	Зам. директора по ВР Психолог
<b>Февраль</b>			
Лекторий для родителей «Что такое "навыки XXI века". Часть 2»	5–11-е	Февраль	Зам. директора по ВР Психолог
<b>Март</b>			
Клуб интересных встреч «Встреча с представителями вузов»	8–11-е	Март	Зам. директора по ВР Психолог Совет родителей
<b>Апрель</b>			
Карьерная неделя	8–11-е	Апрель	Зам. директора по ВР Психолог
<b>Май</b>			
Квест «Лидеры будущих изменений»	5–10-е	Май	Зам. директора по ВР Психолог
<b>КЛЮЧЕВЫЕ ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА</b>			
<b>В течение года</b>			
Проект «Наследники Великой Победы», «Календарь Победы»	1–11-е	Сентябрь–май по отдельному плану	Зам. директора по ВР Руководитель МО «История и обществознание» Клуб «Патриот»
Эколого-благотворительная акция фонда «Волонтеры в помощь детям-сиротам, пожилым, инвалидам» «Добрые дела»	1–11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры» Клуб «Патриот»
<b>Сентябрь</b>			

Проект «Наследники Великой Победы» Акция «Подарки для ветеранов»	1–11-е	До 09.09	Замдиректора по ВР Учитель ИЗО «Добровольцы и волонтеры»
Неделя безопасности дорожного движения	1 – 11-е	25.09 – 29.09	Зам. директора по ВР Руководитель ОБЖ Спортивный комитет школы
<b>Октябрь</b>			
День учителя Международный день учителя	1–11-е	05.10	Зам. директора по ВР Руководители предметных МО Классный руководитель 11-го класса Спортивный комитет школы
Проект «От сердца к сердцу» Благотворительная акция «УМКА»	1–11-е	05.10–16.10	Зам. директора по ВР Классные руководители 1–11-х классов «Добровольцы и волонтеры»
<b>Ноябрь</b>			
Проект «От сердца к сердцу» Благотворительная акция «Теплый ноябрь», посвященная Международному дню толерантности (16.11)	1–11-е	10.11–18.11	Зам. директора по ВР Классные руководители 1–11-х классов «Добровольцы и волонтеры»
Проект «От сердца к сердцу» Благотворительная поездка в «Дом милосердия»	7–11-е	21.11	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
<b>Декабрь</b>			
Проект «От сердца к сердцу» Зимняя благотворительная ярмарка, посвященная Международному дню инвалидов (3.12)	1–11-е	3.12	Зам. директора по ВР Руководители предметных МО «Добровольцы и волонтеры»
Новогодний праздник	5–11-е	23.12	Зам. директора по ВР

			Классные руководители
Проект «От сердца к сердцу» «Удивительные елки» Мастер-класс для детей с особенностями развития		Декабрь	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
Проект «Наследники Великой Победы» Акция «Подарки для ветеранов»	1–11-е	Декабрь	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры» Руководитель МО «Искусство»
<b>Февраль</b>			
Проект «От сердца к сердцу» Благотворительная поездка в Вяземский приют «Дом милосердия»	7–11-е	06.02	Зам. директора по ВР Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Военно-спортивная игра «Годен к строевой», посвященная Дню защитника Отечества	1–11-е	22.02	Зам. директора по ВР Классные руководители
<b>Март</b>			
Проект «От сердца к сердцу» Благотворительная акция «Подари ребенку книгу»	1–11-е	18.03–24.03	Зам. директора по ВР Руководитель МО «Русский язык и литература» Заведующий библиотекой Классные руководители 1–11-х классов
Большой концерт, посвященный Международному женскому дню	1 – 11-е	07.03	Зам. директора по ВР Классные руководители 1–11-х классов
<b>Апрель</b>			
Проект «От сердца к сердцу» Весенняя благотворительная акция	1–11-е	23.04	Зам. директора по ВР Руководители предметных МО Учителя и сотрудники школы

			«Добровольцы и волонтеры»
Проект «Наследники Великой Победы» Выезд для благоустройства памятника	8–11-е	До 26 апреля	Зам. директора по ВР Совет родителей «Добровольцы и волонтеры»
Проект «Наследники Великой Победы» Концерт, посвященный Дню Победы	1–11-е	28.04	Зам. директора по ВР Совет родителей Руководитель МО «Искусство»
<b>Май</b>			
Проект «Наследники Великой Победы» Выезд к ветеранам «Невыдуманные рассказы»	8–11-е	До 9 мая	Зам. директора по ВР Школьный комитет «Добровольцы и волонтеры»
Всероссийский конкурс «Без срока давности»	2–11-е	Апрель-май	Зам. директора по ВР Руководители предметных МО
<b>ДЕТСКИЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ</b>			
<b>В течение года</b>			
Заседания детского общественного объединения «Школьное научное общество»	5–11-е	Один раз в две недели	Руководитель МО «Естественные науки» Школьное научное общество
Оформление информационного стенда «Добровольцы и волонтеры»	4–11-е	Смена экспозиции один раз в месяц	«Добровольцы и волонтеры»
Фото- и видеоотчеты об акциях и поездках	4–11-е	По мере проведения	«Добровольцы и волонтеры»
Эколого-благотворительный проект «Добрые дела»	1–11-е	В течение года	«Добровольцы и волонтеры»
Экологический социальный проект «Чистое село»	1–11-е	В течение года	«Добровольцы и волонтеры»
Экологический социальный проект «Сдай макулатуру –	1–11-е	Ежемесячно	«Добровольцы и волонтеры»

спаси дерево!»			
Заседания детского общественного объединения «Добровольцы и волонтеры»	5–11-е	Один раз в две недели	Зам. директора по ВР
Социальные проекты классов	5–11-е	По графику	Зам. директора по ВР Классные руководители
Индивидуальные социальные проекты	5–11-е	По утвержденным заявкам	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
Публикации проектов на сайте «Добровольцы России»	5–11-е	В течение года	«Добровольцы и волонтеры»
<b>Сентябрь</b>			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь»	1–11-е	01.09	Руководитель МО «Естественные науки» Школьное научное общество
VI школьная научно-практическая конференция	5–11-е	23.09	Зам. директора по УВР Руководитель проектной деятельности
Участие во Всероссийском конкурсе социально значимых проектов учащихся «Изменим мир к лучшему!»	5–11-е	Октябрь–ноябрь	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
<b>Октябрь</b>			
Выступление на ассамблеях начальной, основной и средней школы «Всемирный день животных»	5–11-е	02.10	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче (на ассамблеях)	5–11-е	16.10	Руководитель МО «Естественные науки»
Благотворительная акция «УМКА»	1–11-е	05.10–16.10	«Добровольцы и волонтеры»
<b>Ноябрь</b>			

Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь» – открытие Антарктиды	1–11-е	20.11	Руководитель МО «Естественные науки» Школьное научное общество
Благотворительная акция «Теплый ноябрь»	1–11-е	10.11–18.11	«Добровольцы и волонтеры»
Благотворительная поездка в «Дом милосердия»	7–11-е	21.11	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
<b>Декабрь</b>			
Выступление на ассамблеях начальной, основной и средней школы «Всемирный день волонтеров»	5–11-е	05.12	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь» – лауреаты Нобелевской премии по физике, химии, медицине	1–11-е	10.12	Руководитель МО «Естественные науки» Школьное научное общество
Зимняя благотворительная акция	1–11-е	11.12	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
Благотворительный проект фонда «Я есть» для детей с особенностями развития «Удивительные елки»	8–11-е	Декабрь	«Добровольцы и волонтеры»
Акция «Подарки для ветеранов»	7–11-е	Декабрь	«Добровольцы и волонтеры»
<b>Январь</b>			
Конференция «История символов Государства Российского» (межпредметный проект: история, обществознание, литература, русский язык, право) – январь 2022 года	8–10-е	25.01–29.01	Руководители предметных ШМО
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь» – «Ученые в годы войны/в блокадном Ленинграде»	1–11-е	27.01	Руководитель МО «Естественные науки» Школьное научное общество
<b>Февраль</b>			

Благотворительная поездка в «Дом милосердия»	7–11-е	06.02	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь» – День российской науки	1–11-е	08.02	Руководитель МО «Естественные науки»
Научный квест ко Дню российской науки (08.02)	5–11-е	10.02	Руководитель МО «Естественные науки» Школьное научное общество
Волонтеры-организаторы на общешкольных мероприятиях «Добрая суббота»	1–11-е	13.02	«Добровольцы и волонтеры»
Волонтеры-организаторы на турнирах дополнительного образования «Кубок Рублевки по шахматам»		20.02	«Добровольцы и волонтеры»
Лекторий «Научная среда»	2–11-е	24.02	Руководитель Мо «Естественные науки» Школьное научное общество
<b>Март</b>			
Благотворительная акция «Подари ребенку книгу»	1–11-е	18.03–24.03	«Добровольцы и волонтеры»
VII школьная научно-практическая конференция	5–11-е	17.03–19.03	Зам. директора по УВР Руководитель проектной деятельности
<b>Апрель</b>			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь» – «День космонавтики»	1–11-е	12.04	Руководитель МО «Естественные науки» Школьное научное общество
Праздник науки	1–11-е	12.04	Руководитель МО «Естественные науки»

Весенняя благотворительная ярмарка	7–10-е	23.04	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
Волонтеры-организаторы на общешкольных мероприятиях Концерт, посвященный Дню Победы	4–10-е	28.04	Зам. директора по ВР
<b>Май</b>			
Акция «Подарки для ветеранов»	8–10-е	До 09.05	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
Выезд к ветеранам «Невыдуманные рассказы»	8–10-е	До 09.05	Зам. директора по ВР «Добровольцы и волонтеры»
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Наука и жизнь» – кандидаты на звания «Знаток» премии «Признание» по физике, химии, биологии	1–11-е	11.05	Руководитель МО «Естественные науки»
<b>ШКОЛЬНЫЕ МЕДИА</b>			
<b>В течение года</b>			
Общешкольная «Книга года»	1–11-е	Один раз в год (сентябрь)	Зам. директора по ВР Руководители ШМО
Пресс-центр (корреспондент, фотокорреспондент)	4–11-е	Заседания один раз в неделю	Ответственный за сайт
Школьная видеостудия	4–11-е	В соответствии с планом ШКА и по заявке классов и ШК	Видеооператор
Дизайн-бюро	4–11-е	В соответствии с планом ШКА	Учитель ИЗО Учитель информатики
«Техподдержка»	4–11-е	В соответствии с планом школьных мероприятий и по заявке классов	Специалист ИТ Учитель музыки
Олимпиада школьников «Ломоносов» (МГУ,	4–11-е	По графику проведения	Зам. директора по УВР

журналистика)			
<b>Сентябрь</b>			
Всероссийский конкурс «Лучшие школьные СМИ»	4–11-е	01.09–01.12	Зам. директора по ВР Классные руководители
<b>Октябрь</b>			
К Международному дню школьных библиотек Видеосюжет «Один день из жизни школьного библиотекаря»	4 – 11-е	25.10	Зам. директора по ВР Классные руководители
<b>Ноябрь</b>			
Всероссийский конкурс школьных СМИ SCHOOLIZDAT 2.0 (заочный тур)	4–11-е	Ноябрь–февраль	Зам. директора по ВР Классные руководители
<b>Декабрь</b>			
Выпуск общешкольного стенда «Героями становятся» ко Дню Героев Отечества	4–11-е	9.12	Зам. директора по ВР Классные руководители
<b>Январь</b>			
Собрание творческих работ учеников и родителей «Альманах»	1–11-е	Январь, апрель	Руководитель МО «Русский язык и литература»
<b>Март</b>			
Всероссийский конкурс школьных СМИ SCHOOLIZDAT 2.0 (очный тур)	4–11-е	Март – очная часть	Зам. директора по ВР Классные руководители
<b>ЭКСПУРСИИ, ЭКСПЕДИЦИИ, ПОХОДЫ</b>			
Эксперсии по патриотической тематике, профориентации, экспедиции	1–11-е	В течение года	Зам. директора по ВР Руководитель МО «История и обществознание» Психолог

<b>Сентябрь</b>			
<b>Октябрь</b>			
Экскурсия в Сколково	10-е	Октябрь	Психолог
Бункер-42 на Таганке (онлайн)	10–11-е	Октябрь–ноябрь	Зам. директора по ВР Классный руководитель
<b>Май</b>			
Вахты памяти (поисковые экспедиции) у мемориалов погибшим в годы ВОВ в округе школы	5–11-е	Май	Зам. директора по ВР Учитель истории
Походы выходного дня по классам	5–7-е	Май	Классные руководители Совет родителей
<b>ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ЭСТЕТИЧЕСКОЙ СРЕДЫ</b>			
<b>В течение года</b>			
Цикл дел «Персональная выставка»	1–11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО Классные руководители
Государственные символы России	1–11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по ВР
Правила дорожного движения	1–11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по ВР
«Поздравляем!» (достижения учеников, учителей, дни рождения)	1–11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по ВР
Новости школы	1–11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по ВР
Оформление информационного стенда «Тестирование ВФСК ГТО»	1–11-е	Сентябрь–май	Организатор спортивной деятельности Классные руководители
Дополнительное образование	1–11-е	Сентябрь–май	Педагог дополнительного образования

Курсы внеурочной деятельности	1–11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по УВР
Афиши к мероприятиям школы/класса	1–11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по ВР Классные руководители
Библиотечный стенд «Книгообмен»	5–11-е	Сентябрь–май	Руководитель МО «Русский язык и литература» Учитель ИЗО
Здоровый образ жизни	5–11-е	Сентябрь–май	Зам. директора по ВР Врач
<b>Сентябрь</b>			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Физика и жизнь»	2–11-е	01.09 – «Физика и жизнь»	Руководитель МО «Естественные науки» Школьное научное общество
Конкурс «Лучший проект оформления школьного праздника»	4–10-е	День учителя – до 18.09	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО
<b>Октябрь</b>			
<b>Ноябрь</b>			
Конкурс «Символы школы»	4–11-е	Ноябрь	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО Классные руководители
Конкурс «Лучший проект оформления школьного праздника»	4–10-е	Новый год – до 01.12	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО
<b>Декабрь</b>			
Зимняя благотворительная ярмарка (оформление вывески класса, места продажи)	1–11-е	До 22.12	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО
<b>Январь</b>			

Оформление тематической информационной интерактивной стены «Физика и жизнь»	2–11-е	27.01 – «Ученые в годы войны»	Руководитель МО «Естественные науки»
<b>Февраль</b>			
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Герои Отечества - ученые»	2–11-е	08.02 – День российской науки	Руководитель МО «Естественные науки» общество
<b>Апрель</b>			
Конкурс «Лучшая тематическая рекреация школы»	4–10-е	Апрель	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО Классные руководители
Оформление тематической информационной интерактивной стены «Физика и жизнь»	2–11-е	12.04 – День космонавтики	Руководитель МО «Естественные науки» Школьное научное общество
Конкурс «Лучший проект оформления школьного праздника»	4–10-е	День Победы – до 07.04 Последний звонок – до 26.04	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО
<b>Май</b>			
Конкурс «Лучший проект оформления школьного праздника»	4–10-е	День знаний – до 25.05	Зам. директора по ВР Учитель ИЗО

## 6. Организация работы с кадрами

### 6.1. План работы с педагогическими кадрами

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Обеспечение комплектования необходимого кадрового состава.	Август	Директор
2	Информирование о научно-практических конференциях разного уровня.	В течение года	Зам. директора по УВР
3	Собеседование с руководителями ШМО по корректировке планов работы.	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР

4	Согласование плана проведения предметных декад.	Сентябрь	Зам. директора по УВР, рук. ШМО
5	Проведение индивидуальных бесед с учителями школы с целью знакомства с системой работы, выявления трудностей, оказания конкретной помощи.	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, рук. ШМО
6	Проведение заседания МО учителей и классных руководителей в соответствии с планом работы.	По плану	Руководители ШМО
7	Проведение заседаний методического совета школы.	По плану	Руководитель ШМС
8	Посещение и организация взаимопосещения уроков с целью совершенствования дидактических принципов обучения.	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
9	Собеседование с вновь прибывшими учителями.	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
10	Консультации по подготовке к педагогическому совету.	По необходимости	Зам. директора по УВР
11	Подведение итогов работы учителей-предметников (по результатам административных контрольных работ и индивидуальным отчетам).	В течение года	Зам. директора по УВР, Рук. ШМО
12	Контроль за качеством проведения консультаций учителями-предметниками при подготовке к экзаменам.	Январь - июнь	Зам. директора по УВР, кл. рук. 9 кл.
13	Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся (выявление недочетов в профессиональной подготовке учителей и планирование мероприятий по ее совершенствованию на новый учебный год).	До 15.06.23	Зам. директора по УВР, Рук. ШМО
14	Соблюдение законодательных актов и нормативных актов по социальной защите работников образования, реализации права работников на труд, отдых, лечение, гарантии охраны труда, создания условий для труда и отдыха работников.	В течение года	Администрация

## 6.2. План подготовки и проведения аттестации педагогических работников.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Цель:</b> создание условий для успешного прохождения педагогическими работниками аттестации на соответствие квалификационной категории.			
<b>Подготовительный этап.</b>			
1	Формирование базы данных по аттестации педагогов.	Август	Зам. директора по УВР
2	Составление плана-графика сроков аттестации педагогов.	Август	Аттестационная комиссия
3	Определение перечня материалов, необходимых для оценки уровня квалификации сотрудника школы и эффективности его работы (таблицы профессионального достижений педагога).	Сентябрь	Аттестационная комиссия
4	Подготовка текстов анкет и вопросников для собеседования, необходимых для оценки профессиональной деятельности учителя.	Сентябрь	Аттестационная комиссия
5	Изучение нормативных документов по организации, формам и процедурам аттестации педагогических работников в новой форме.	Сентябрь	Зам. директора по УВР
6	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений для аттестации, формам и процедурам проведения аттестации.	Сентябрь	Зам. директора по УВР
7	Проведение инструктажа и обучение членов аттестационной комиссии.	Сентябрь	Аттестационная комиссия
<b>Организационный этап</b>			
1	Прием заявлений от сотрудников школы.	Август	Аттестационная комиссия
2	Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию по плану в текущем году и графика прохождения аттестации сотрудниками школы.		Аттестационная комиссия
3	Оказание методической помощи аттестующимся учителям по составлению портфолио результатов профессиональной деятельности.	В течение года	Зам. директора по УВР
4	Оформление стенда «Аттестация педагогических работников»	Сентябрь	Аттестационная комиссия
5	Разработка программы аттестации на каждого сотрудника, подавшего заявление, и ее корректировка совместно с аттестуемым.	За 10 дней	Аттестационная комиссия
6	Формирование экспертной групп в соответствии со списком педагогических работников, выходящих на аттестацию.	Октябрь	Аттестационная комиссия
<b>Проведение экспертизы</b>			
1	Анализ документации, представленной аттестуемым	Сентябрь	Аттестационная комиссия
2	Проведение экспертизы профессиональной компетенции аттестуемого и результатов его педагогической деятельности (в соответствии с формой, заявленной аттестуемым): - анализ документации (прохождение учебных программ, планы	В течение 10 дней	Аттестационная комиссия

	<p>индивидуальной работы с обучающимися, кружки, факультативы),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ статистических данных (результаты экзаменов, медалисты, победители интеллектуального марафона, олимпиад, проектная деятельность обучающихся и т.д.),</li> <li>- оценка качества подготовки обучающихся (по результатам проведения мониторингов, административного контроля, контрольных срезов, итоговых результатов, ВПР, ГИА),</li> <li>- посещение уроков и их оценка,</li> <li>- посещение открытых мероприятий,</li> <li>- проведение анкетирования обучающихся, родителей, и коллег.</li> </ul>		
3	Обобщение результатов экспертизы.	В течение 10 дней	Аттестационная комиссия
4	Подготовка экспертного заключения и проведение заседания экспертной группы для его утверждения.	Сентябрь	Аттестационная комиссия
5	Ознакомление аттестуемого с предварительными итогами аттестации.	Сентябрь-октябрь	Аттестационная комиссия
<b>Анализ результатов аттестации педагогических работников за год</b>			
1	Подведение итогов работы АК за год. Выступление на школьном педсовете.	Май	Аттестационная комиссия

## 7. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательной деятельности.

### 7.1 Психологическая служба школы.

№	Содержание работы	Формы и методы	Планируемый результат	Сроки
1	<b>Организационно-методическая работа</b>			
1.1	Работа с учащимися и с классным руководителем			
1.2	Комплектование классов	Тестирование Индивидуальные беседы	Определение психологической зрелости детей дошкольного возраста к школьному обучению	Август, сентябрь
1.3	Планирование работы в соответствии с приоритетными направлениями учреждения.		Согласованность работы разных специалистов и администрации	Сентябрь (1-15)
1.4	«Особенности адаптационного периода у детей 1 класса. Рекомендации классному руководителю по оказанию помощи детям с низким уровнем адаптации»	Рекомендации	Взаимодействие с классными руководителями обучающихся. Повышение психологической компетентности педагогов в работе с детьми с трудностями в обучении и проблемами в поведении	Октябрь
1.5	«Возрастные особенности детей подросткового периода. Особенности адаптации детей 5-х классов»			Ноябрь
1.6	Индивидуальные и групповые консультации педагогов по вопросам взаимодействия с обучающимися		Выработка эффективных форм взаимодействия между педагогами и обучающимися	В течение года
1.7	Выступления на педагогических советах школы (по запросу)		Получение педагогами сведений о ходе психологической работы с учащимися по различным	В течение года

	администрации)		направлениям	
1.8	Оказание методической помощи классным руководителям в проведении классных часов и родительских собраний.		Методические рекомендации классным руководителям в проведении просветительской работы.	В течение года
1.9	Участие в работе РМО педагогов-психологов.		Повышение уровня профессиональной компетенции	В течение года
1.10	Изучение нормативных документов и психологической литературы		Осведомленность в области психологических знаний на современном этапе	В течение года
1.11	Обработка, анализ, обобщение результатов деятельности, интерпретация полученных данных. Заполнение учетно-отчетной документации. Изготовление пособий к занятиям.		Написание справок, отчетов, анализа деятельности, заполнение журналов индивидуальной и групповой работы с учащимися.	В течение года
2	<b>Диагностическая работа</b>			
2.1		Тестирование, наблюдение; заполнение карт-характеристик будущих первоклассников	Определение интеллектуальной готовности учащихся к обучению	Май-сентябрь
2.2		Адаптация уч-ся 1 класса Тест Керна-Йеразека; «Графический диктант» Эльконина; Проективные методики – «Моя семья», «Мой портрет»	Определить уровень адаптационного периода у первоклассников. Выработка рекомендаций классным руководителям и родителям.	Октябрь
2.3		Адаптация уч-ся 5-х классов Малый педсовет «Адаптация пятиклассников» Тест школьной тревожности Филлипса; Социометрия; Методика САН; Методика неоконченных предложений «Я и мой	Выявление дезадаптированных детей. Выработка рекомендаций родителям и классным руководителям	Октябрь

		класс»		
2.4		Наблюдение за учащимися 5-х классов	Выявление особенностей отношения пятиклассников к учителям и друг другу, интерес к процессу учения, проблем, возникающих в ходе урока у конкретных учеников.	Сентябрь
2.5		Наблюдение за учащимися 1 класса	Изучение степени и особенностей приспособления детей к новой социальной ситуации	Сентябрь-апрель
2.6		Тест «Уровень развития познавательных процессов» в 1 классе	Определение уровня развития познавательных процессов первоклассников	Апрель
2.7		Анкетирование: тест-рисунок в 1 классе «Что мне нравится в школе?»	Изучение школьной мотивации учащихся начальной школы	Сентябрь
2.8		Тест «Методика изучения школьной мотивации» в 6 классе	Выявление школьной мотивации	Январь
2.9	Изучение уровня школьной мотивации		Выявление детей с низким уровнем мотивации. Индивидуальная работа по выявленным проблемам	Март
3	<b>Коррекционная работа</b>			
3.1		Индивидуальная коррекционная помощь детям с нарушениями эмоциональной сферы (страхи, нервно-психическая неустойчивость)	Повышение уровня школьной мотивации. Снятие тревожности у первоклассников.	Ноябрь-декабрь
3.2		Занятия в 5 классах: 1. «Новичок в средней школе» 2. «Понимаем ли мы друг друга?» 3. «Наши учителя» 4. «Мы и наш класс»	Развитие эмоциональной регуляции поведения учащихся, предупреждение и снижение тревожности и страхов, повышение уверенности в себе.	Октябрь
3.3		Занятия в 6 классе «Взаимоотношение с окружающими»	Выявление взаимоотношений со сверстниками	Январь
3.4		Школьная служба примирения 5-11 классы		1 раз в неделю
3.5		Групповые занятия с обучающимися 9, 11 классов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ «Путь к	Повышение стрессоустойчивости и уверенности в себе	По плану

		успеху»		
		Индивидуальная коррекционная работа с учащимися с ОВЗ		По плану
		Анкетирование учащихся «Что такое суицид?» (10-11 классы); Общешкольный классный час «Мы выбираем жизнь!» среди уч-ся 10-11 классов Тренинговое занятие «Что такое суицид, и как с ним бороться?» (10-11 классы) накануне Всемирного дня предотвращения самоубийств.	Раскрытие проблем суицида среди подростков	Сентябрь
4	<b>Методическая работа с учащимися</b>			
4.1		Классные часы 1. «Мои учителя» 2. «Одноклассник или друг?» в 5-х классах	Создание атмосферы заинтересованности друг другом, развитие учения наблюдать и правильно оценивать.	Октябрь
4.2		«Наша жизнь на добрые дела» в 6 классе	Поступки друг друга, установленные в классе	Ноябрь
4.3		Оформление психологических паспортов первоклассников. Составление годового плана работы. Оформление отчетной документации. Аналитический отчет о работе за учебный год		Сентябрь  Май В течение года  Май
4.4		В 10,11 классе «Я среди людей»		Апрель
5	<b>Профориентационная работа</b>			
5.1		Циклы профориентационных часов общения «Профессиональное самоопределение», 5-10 классы	Помощь с выбором профессии учащихся, знакомство с различными видами деятельности	Один раз в месяц, по плану
5.2		Индивидуальные консультации для учащихся по профориентации, 8-11 классы		В течение года, по

				индивидуальной договоренности
5.3		Профориентационные экскурсии по отдельному плану (5-11 классы)		В течение года
5.4		Игра «Профессия на букву...», 5-9 классы		Октябрь
5.5		Онлайн-тестирование по профориентации, 8-11 класс		Октябрь
				Ноябрь
5.6		Игра «Кто есть кто?» 5 класс		Декабрь
5.7		Игра «Персонажи и профессии» 6 класс		Декабрь
5.8		Игра «Пять шагов» 7 класс		Декабрь
5.9		Клуб интересных встреч «Новые тенденции в мире профессий» 5-9 класс		Январь
5.10		Игра-собеседование с работодателем ( 8-е классы)		Февраль
				Февраль
5.11		Клуб интересных встреч «Встреча с представителями ВУЗов»		Март
5.12		Клуб интересных встреч «Профессия – директор благотворительного фонда» 5-7 классы		Апрель
				Апрель
5.13		Онлайн-экскурсия в Государственную Думу РФ 7-9 класс		Май
				Декабрь
5.14		Экскурсия в МГУ (онлайн) 9-е классы		Декабрь

5.15		Методика «Определение интересов и способностей личности 9-е, 11 классы Тест-опросник Йовайши в модификации Г. Резапкиной «Определение профессиональных склонностей». Методика О. Ягодкиной «Готов ли ты к выбору профессии?»	Определение профессиональных интересов учащихся	Февраль
6	<b>Психотерапевтическая и профилактико-воспитательная работа</b>			
6.1		Посещение уроков в 1 и 5 классах. Выявление неуспевающих детей, 1,5 классы	Выявление неуспевающих детей Индивидуальная помощь детям.	Сентябрь-октябрь
6.2		Участие в Советах профилактики 1-11 классы	Взаимодействие с социально-педагогической службой школы в работе с детьми «группы риска»	В течение года
6.3		Наблюдение за учащимися «группы риска»	Выявление у школьников факторов, способных вызвать понятие декомпенсация, ведущее к дезадаптации	Сентябрь
6.4		Тренинг с «трудными» подростками «Анализируй ситуацию: Стоп! Подумай! Действуй!»		Апрель
6.5		Занятия с учащимися «группы риска»	Профилактика негативного поведения учащихся	Март
6.6		Классные часы в 8 классе «Дружба нам дана на долгие года» Беседа «Наркомания. Откровенный разговор», 7-9 классы		Январь Февраль-март
6.7		Классные собрания		Апрель
6.8		Беседа «Три ступеньки, ведущие вниз»	Профилактика вредных привычек	Март, Декабрь
6.9		Беседа со старшеклассниками «СПИД – чума 20-го века»		
6.10		СПТ по профилактике наркомании		

				Сентябрь-октябрь
7	<b>Консультативная и просветительская работа</b>			
7.1	Работа с отдельными категориями учащихся			
7.1.1		Работа с опекаемыми и сиротами.		В течение года
7.1.2		Работа с детьми, имеющими особенности здоровья		В течение года
7.2	Работа с учителями			
7.2.1	Диагностика	По запросам		В течение года
7.2.2	Консультирование			
7.2.2.1		Индивидуальное Групповое		В течение года По запросам
7.2.2.2		Психологическая помощь педагогам и коллегам-психологам	Групповое занятие	По запросам
7.2.3	Психологическое просвещение	Практический семинар для педагогов «Педагогическая усталость, как ее преодолеть»	Групповое занятие	Декабрь

7.2.4		Доклады	Повышение психолого-педагогической культуры учителей, их профессионального совершенствования, развитие нравственного и профессионального самосознания, постоянной рефлексии своей деятельности.	По мере необходимости
7.2.5		Практико-ориентировочный семинар: «Профилактика профессионального выгорания»		
7.2.6		Посещение уроков молодых учителей	Помочь развивать навыки педагогической наблюдательности, педагогического зрения и внимания.	В течение года
7.3	Работа с родителями			
7.3.1	Профориентационная психолого-просветительская и профилактико-консультационно практическая работа			
7.3.2		Консультации, индивидуальные и групповые: - возрастные особенности учащихся; - причины и преодоление девиантного поведения подростков; - влияние стиля взаимоотношений с ребенком на его мировосприятие и самосознание. 1-11 классы	Решение проблем современной семьи  Групповые  Групповые    Групповые	По мере необходимости, по запросам По запросам По запросам  По запросам  По запросам
7.3.3		Круглый стол «Вопросы воспитания»		1 раз в

		1-11 классы		полугодие
7.3.4		Лекторий «Что такое навыки XXI века?» 1 часть 5-11 классы		Сентябрь
7.3.5		Лекторий «Что такое навыки XXI века?» 2 часть 6-11 классы		Октябрь
7.3.6		Родительский лекторий «Особенности адаптации первоклассников к школе. Помощь родителей в сложный период – в период обучения в школе»	Осведомленность родителей о методах и способах поддержания детей в период адаптации	Ноябрь
7.3.7		Выступление на родительском собрании «Проблемы адаптации» 5-е классы		Сентябрь
7.3.8		Выступление на родительском собрании «Итоги адаптации» 5-е классы		Октябрь
7.3.9		Беседа «Как помочь ребенку в выборе профессии» 8-11 классы		
7.3.10		Рекомендации родителям «Готовимся к ОГЭ» 9-е классы		Декабрь, февраль
7.3.11		Семинар «Как понять подростка?» 5-9 классы		Февраль
7.3.12		Тренинг «Гений коммуникации» 1-11 классы		Апрель
7.3.13		Индивидуальные консультации по профориентации 8-11 классы		В течение года, по индивидуальной договоренности
7.3.14		Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей 1-11 классы		В течение года, по индивидуальной договоренности

				сти
7.4	<b>Работа с администрацией</b>			
7.4.1		Выступать на педсоветах		По запросам
7.4.2		Консультация	Консультирование администрации школы по всем значимым социально-психологическим вопросам	Постоянно
7.4.3		Посетить «проблемные уроки»		По запросу
7.4.4	Работа над повышением собственного уровня профессиональной квалификации			
7.4.5		Следить за периодической печатью (публикации на психологические темы)		
7.4.6		Систематически работать с психологической литературой		
7.4.7		Постоянно участвовать на семинарах психологов района		
7.4.8		Подготовить наглядные материалы для проведения занятий по психологии		

## 7.2. Социальное сопровождение обучающихся.

### План работы социального педагога

Направление работы	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
Организационная работа	Анализ работы за 2021/22 учебный год. Отчет о проделанной работе	Июнь–август	Социальный педагог
	Подготовка плана работы на 2022/23 учебный год	Август	
	Подготовка и участие в конференциях, семинарах, консультациях, совещаниях и педагогических советах	В течение года	
	Участие в заседаниях ПДН и КДН	По мере необходимости	
	Выступление на заседаниях управляющего совета, родительского комитета школы/классов, классных часах, общешкольных мероприятиях	По запросу	
	Работа с конкретными обучающимися по запросам учителей, родителей, ПДН и КДН, Управления образования	В течение года	
	Подготовка статистических отчетов по неблагополучным семьям, обучающимся группы риска, опекаемым детям	В течение года	
	Взаимодействие с социальными службами по принятию своевременных мер по социальной защите семей	По запросу	
	Составление социального паспорта классов/параллелей/школы	До 23.09.2022	Классные руководители, социальный педагог
	Акция «Помоги собраться в школу»	Сентябрь	Администрация школы, социальный педагог
	Выявление обучающихся, не приступивших к занятиям	До 06.09.2022	Классные руководители 1–11-х классов, социальный педагог
	Сбор сведений о занятости обучающихся во внеурочное время	Сентябрь–январь	

	Выявление обучающихся, склонных к нарушениям правил поведения в школе и общественных местах	В течение года	педагог
	Выявление обучающихся, имеющих пробелы в обучении, систематически или эпизодически не посещающих школу без уважительных причин	В течение года	
	Выявление семей, создающих неблагоприятные условия для жизни и учебы детей	В течение года	
	Выявление многодетных и социально незащищенных семей	В течение года	
	Выявление семей с детьми-инвалидами, с детьми, нуждающимися в психолого-медико-педагогической помощи	В течение года	
	Выявление обучающихся, склонных к проявлению вредных зависимостей от табака, алкоголя, наркотиков и ПАВ	В течение года	
	Выявление обучающихся, склонных к суицидальному поведению	В течение года	
	Выявление обучающихся, причисляющих себя к неформальным молодежным организациям, пропагандирующим идеологию экстремизма и терроризма	В течение года	
	Выявление условий и факторов, провоцирующих отклонения в поведении обучающихся группы риска	В течение года	
<b>Работа с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете и учете в ПДН, КДН</b>	Уточнение списков следующих категорий обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> <li>• уклоняющихся от учебы в возрасте от 6 до 15 лет;</li> <li>• подростков, находящихся в социально опасном положении;</li> <li>• состоящих на внутришкольном учете;</li> <li>• состоящих на учете в КДН;</li> <li>• состоящих на учете в ПДН</li> </ul>	Сентябрь, январь, май	Социальный педагог
	Постановка на учет трудновоспитуемых обучающихся:	В течение года	Социальный педагог,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• сбор данных, собеседования с классными руководителями, педагогами-предметниками;</li> <li>• сбор характеристик на обучающихся группы риска</li> </ul>		инспектор ПДН/КДН, классные руководители
	Информирование родителей о постановке их детей на внутришкольный учет	В течение года	Социальный педагог
	Проведение заседаний Совета профилактики школы	В течение года	
	Профилактическая работа с обучающимся, состоящими на внутришкольном учете: определение учебной мотивации, выявление проблем в общении с родителями, одноклассниками и учителями	В течение года	
	Индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на учете, и их родителями по возникающим трудным ситуациям	В течение года	Социальный педагог, классные руководители
	Посещение на дому семей трудновоспитуемых обучающихся, беседы с родителями с целью установления причин отклоняющегося поведения	В течение года	
	Посещение уроков по тем предметам, где возникают проблемные ситуации	В течение года	Социальный педагог, заместитель директора по ВР
	Контроль за посещением уроков обучающимися, состоящими на внутришкольном учете	Ежедневно	Социальный педагог
	Привлечение обучающихся группы риска и состоящих на учете к занятиям дополнительного образования, участию в классных и общешкольных мероприятиях	В течение года	Социальный педагог, заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>Работа с обучающимися с ОВЗ и опекаемыми</b>	Уточнение списков: <ul style="list-style-type: none"> <li>• детей с ОВЗ, детей-инвалидов;</li> <li>• детей, находящихся под опекой</li> </ul>	Август, сентябрь	Социальный педагог

<b>обучающимися</b>	Предоставление сведений по обучающимся с ОВЗ, находящимся под опекой	По запросу	
	Вовлечение обучающихся с ОВЗ, опекаемых детей в объединения дополнительного образования	В течение года	
	Контроль за обучением и посещаемостью учебных занятий детьми с ОВЗ, опекаемыми детьми	В течение года	Социальный педагог, классные руководители
	Посещение на дому обучающихся с ОВЗ, опекаемых детей с целью изучения условий проживания	В течение года	
	Оказание адресной социальной помощи семьям обучающихся с ОВЗ и семьям опекаемых детей	По мере необходимости	Администрация школы, социальный педагог
<b>Работа с родителями</b>	Сбор документов от родителей, чьи дети относятся к льготным категориям граждан	В течение года	Социальный педагог
	Профилактические индивидуальные беседы с родителями	В течение года	
	Проведение бесед с родителями трудновоспитуемых обучающихся, обучающихся, состоящих на учете, в рамках заседаний Совета профилактики	Один раз в четверть	Социальный педагог, педагог-психолог, заместитель директора по ВР, классные руководители
	Проведение профилактических бесед с родителями, уклоняющимися от воспитания детей	Ежемесячно	Инспектор ПДН, социальный педагог
	Посещение на дому семей, дети из которых состоят на внутришкольном учете или учете в КДН, ПДН	Не реже одного раза в четверть	Социальный педагог, классные руководители
<b>Работа с классными руководителями</b>	Индивидуальные консультации по возникающим проблемам с обучающимися	Еженедельно	Социальный педагог
	Совместная работа с обучающимися группы риска, состоящими на внутришкольном учете или учете в КДН, ПДН	В течение года	Социальный педагог, классные руководители

	Совместная работа с обучающимися из малообеспеченных и неблагополучных семей	В течение года	
	Совместная работа с обучающимися, находящимися под опекой, обучающимися с ОВЗ	В течение года	
	Совместное посещение семей с целью изучения социально-бытовых условий	В течение года	
	Составление списков обучающихся по классам по занятости в каникулы	Последняя неделя четверти	
<b>Взаимодействие с ПДН, КДН</b>	Предоставление информации о постановке обучающихся на учет в ПДН, КДН	В течение года	Инспектор ПДН, КДН, социальный педагог
	Совместное проведение классных и общешкольных родительских собраний с целью профилактики правонарушений и преступлений	Ноябрь, март	
	Совместное проведение индивидуальных и групповых бесед с обучающимися с целью профилактики правонарушений и преступлений	Не реже одного раза в четверть, чаще – по запросу школы	
	Совместное проведение тематических классных часов и общешкольных мероприятий по профилактике асоциального поведения, употребления табака, алкоголя, ПАВ	Согласно плану воспитательной работы	Заместитель директора по ВР, инспектор ПДН, КДН, социальный педагог
<b>Самообразование</b>	Изучение законов Российской Федерации, внесенных в них изменений, постановлений Правительства в области социальной политики и защиты прав детей	В течение года	Социальный педагог
	Обучение на курсах повышения квалификации	Декабрь–март	
	Посещение муниципального семинара для социальных педагогов школ «Взаимодействие семьи и школы как условие развития личности школьника»	Ноябрь	
	Участие в конференциях, семинарах, заседаниях	В течение года	

	муниципальных объединений социальных педагогов школ		
--	---	--	--

**План совместных мероприятий территориального органа МВД России и образовательного учреждения на учебный год по профилактике правонарушений, утверждаемый начальником территориального органа МВД России или его заместителем и руководителем образовательного учреждения.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Участвующие службы
1	Беседа с учащимися МБОУ ООШ №15 о начале учебного года, о ТБ, о поведении в школе.	Сентябрь	Школа, ПДН
2	Беседы по классам: - о дисциплине и порядке школы. - о вреде курения, алкоголизма, наркомании - о здоровом образе жизни.	Октябрь	Школа, ПДН, КДН и ЗП.
3	Проведение общешкольного родительского собрания. Беседа с родителями о необходимости контроля за детьми и их увлечениями	Ноябрь, Декабрь	Школа, ПДН
4	Беседа с учащимися о соблюдении ПДД, недопущении совершения правонарушений, основаниях постановки на профилактический учет в ПДН	Январь, Март	Школа, ПДН, ГИБДД, КДН и ЗП.
5	Беседы о недопущении совершения преступлений,	Февраль,	ОУР, ПДН
6	Беседа с учащимися «группы риска»	Апрель	Школа, ПДН
7	Классный час «Безопасные каникулы»	Май	<b>Школа, ПДН, УУП</b>

## РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИ ЗАПУЩЕННЫМИ ДЕТЬМИ, КОТОРЫЕ СОСТОЯТ НА УЧЕТЕ В ШКОЛЕ

1.	Корректировка банка данных о трудновоспитуемых учащихся: - изучение индивидуальных особенностей детей; -изучение социально-бытовых условий; -изучение социума по месту жительства.	Сентябрь	Социальный педагог, педагог-психолог
2.	Собеседование с учащимися, состоящими на ВШУ с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействия со сверстниками	В течение года	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог.
3.	Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций.	По мере необходимости	Социальный педагог, педагог-психолог
4.	Информировать родителей о постановке на временный учёт их детей.	В течение года	Соц. педагог
5.	Вести учёт успеваемости учащихся в конце четверти (беседы с учеником и классным руководителем).	1 раз в четверть	Соц. Педагог, кл. руководители.
6.	Вести учёт правонарушений в школе.	В течение года	Соц. педагог
7.	Индивидуальная работа с трудновоспитуемыми учащимися, семьями по разбору возникающих проблемных ситуаций.	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог
8.	Заслушивать учащихся, состоящих на учёте на: -школьном совете профилактики, -МО классных руководителей,	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог , классные руководители
9.	Проводить педагогические рейды на квартиры учащихся, состоящих на учёте, беседы с их родителями, установление причин отклоняющего поведения	1 раз в четверть	Соц. педагог Классные руководители
10.	Оказывать материальную помощь детям -в трудоустройстве, -в организации свободного времени.	В течение года	Соц. педагог Классные руководители
11.	Составлять социально-психологическую характеристику на учащихся, поставленных на учёт.	По мере необходимости	Социальный педагог, педагог-психолог
12.	Выявление проблем адаптации учащихся и коррекция асоциального поведения подростков.	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог
13.	Постановка на учет, собеседование с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам наблюдения за учащимися из «группы риска»	В течение года, во время операции «Вернем детей в школу»	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог

14.	Изучение психологических особенностей педагогически запущенных детей	ноябрь	Социальный педагог, педагог-психолог
15.	Посещение классных часов, уроков	В течение года	Социальный педагог
16.	Посещение на дому проблемных учащихся,	Постоянно в течение учебного года	Классные руководители, социальный педагог
17.	Осуществление четкого контроля, за посещением школы учащимися «группы риска» и учащимися, состоящими на ВШУ	Постоянно в течение учебного года	Классные руководители, социальный педагог
18.	Проведение заседания, с целью предупреждения бродяжничества несовершеннолетних, совершения ими противоправных действий, хулиганских поступков	1 раза в четверть	Социальный педагог, педагог-психолог
19.	Проведение тестирования проблемных учащихся с целью выяснения индивидуальных особенностей, личностной ориентации; выяснение причин и проблем школьника	По мере необходимости	Классные руководители, социальный педагог
20.	Проведение работы по организации занятости учащихся «группы риска», проведение и участие операции «Мир твоих увлечений», сотрудничество с учреждениями дополнительного образования	Сентябрь-октябрь Постоянно в течение учебного года	Классные руководители, социальный педагог
21.	Проведение профориентационной работы с учащимися из семей, оказавшихся в СОП	Март-июнь	Классные руководители, социальный педагог
22.	Вовлечение учащихся «группы риска» и состоящих на ВШУ в общешкольные дела и мероприятия и т. п.	Постоянно в течение учебного года	Классные руководители, социальный педагог .

### РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

1.	Внести изменения и дополнения в картотеку неблагополучных семей.	сентябрь	Соц. педагог, Классные руководители.
2.	Проводить индивидуальные беседы с родителями: -об обязанностях по воспитанию и содержанию детей, -о взаимоотношениях в семье, -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении.	В течение года	Соц. педагог
3.	Посещать квартиры неблагополучных семей.	В течение года	Соц. педагог, Класс. руководители.
4.	Заслушивать родителей о воспитании, обучении, материальном содержании детей	В течение года	Соц. педагог,

	-на совете профилактики, -на педсоветах.		Классные руководители.
5.	Провести День семьи. Разговор на тему «СЕМЬЯ» (дискуссия – размышление для старшеклассников и родителей)	Май апрель	Соц. педагог, Завуч по УВР
6.	Оказывать помощь в организации -летнего отдыха детей, -бесплатного питания, -приобретение одежды, обуви, школьных принадлежностей, -занятие в свободное время.	В течение года	Соц. педагог
7.	Содействие в организации летнего оздоровительного отдыха детей.	Апрель, май	Класс. руководители, социальный педагог
8.	Родительский лекторий: - «Общение родителей с детьми и его влияние на развитие моральных качеств ребенка»; - «Ребенок и улица. Роль семьи в формировании личности ребенка»; - «Подросток в мире вредных привычек». - «Профилактика суицида среди подростков. Как избежать беды?»	В течение года	Социальный педагог Администрация школы.
9.	Посещение на дому детей из категории социально незащищенных семей (опека, многодетные, неполные).	В течение года.	
10.	Тестирование «Взаимодействие детей и родителей»: -Как тебе живется? -Хорошие ли вы родители?	По плану классных руководителей	Социальный педагог, педагог-психолог
11.	Участие в судебных процессах по лишению и ограничению в родительских правах	По необходимости	
12.	Приглашение родителей детей «группы риска» на заседание родительского комитета, Управляющий Совет школы	По необходимости	Социальный педагог. Администрация школы
13.	Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания подростков; Ознакомление со статьями УК РФ, АК РФ; Вынесение им официального предупреждения об ответственности за воспитание и обучение детей	Постоянно в течение учебного года	Классные руководители, социальный педагог

### ПРОПАГАНДА ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ СРЕДИ РОДИТЕЛЕЙ И УЧАЩИХСЯ

1.	Знакомство учащихся с уставом школы, своими обязанностями и правами.	Сентябрь январь	Классные руководители 1-9 классов
----	--	--------------------	---

2.	Проводить встречи с работниками правоохранительных органов.	В течение года	Соц. педагог
3.	Проводить встречи с медицинскими работниками	В течение года	Соц. педагог, Завуч по УВР
4.	Проводить беседы с учащимися на классных часах по теме 1. « Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних» 2. «От пьянства до преступления – один шаг» 3. «Проступок, правонарушение, преступление», 4. «Опасные игры» 5. «Безопасный интернет».	В течение года	Соц. педагог, инспектор ПДН
5.	Организовать выставку книг по теме «Знай и соблюдай закон».	октябрь	Библиотекарь
6.	Организовать выпуск листовки «Я и закон».	В течение года	Соц. педагог, педагог-психолог
7	Провести родительское собрание «Закон и ответственность»	декабрь	
8	Проводить беседы с родителями на родительском педвсесообщении -«Взаимодействие семьи и школы » - « Умение заботиться о своем здоровье» -« Агрессия, её причины и последствия	Сентябрь Январь апрель	Булыгина А. А.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка приказов, писем и рекомендаций по вопросам профилактики жестокого обращения с детьми и преступлений против половой неприкосновенности несовершеннолетних	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР
2.	Проведение совещаний с классными руководителями по вопросам профилактики жестокого обращения с детьми и преступлений против половой неприкосновенности несовершеннолетних	В течение года	Директор Заместитель директора по УВР
3.	Изготовление листовок, памяток по вопросам оказания помощи детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию (информация о работе телефона доверия) «Умей сказать «НЕТ», «Как защититься от преступника», «Что нужно знать, чтобы не стать жертвой».	В течение года	социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
4.	Организация и проведение бесед с учащимися по правовым знаниям, половой грамотности.	В течение года	Социальный педагог
5.	Проведение анкетирования среди учащихся 1-9 классов «Жестокое обращение и насилие в семье с несовершеннолетними»	В течение года	педагог-психолог
6.	Проведение профилактических бесед пропагандирующих здоровый образ жизни по просвещению полового воспитания: -спортивные, развлекательные мероприятия «День здоровья» в 5х классах -«Кто день начинает с зарядки, у того и здоровье в порядке» В 6-х классах -«Личная гигиена» -«Закаляйся , как сталь» -«Правильный режим-основа жизни человека» В 7-х классах -«Разумно есть-долго жить!» В 8-х классах «Курильщик –сам себе могильщик» «Алкоголь-это яд»	В течение года	Социальный педагог Педагог-психолог классный руководитель учитель физкультуры

	<p>«Нарко-НЕТ»  «Выбери жизнь или проиграешь»  В 9-х классах  Изготовление буклета-презентации: «Слагаемые здоровья нашего класса»  -«Мужчина и женщина. Ответственность в любви».  -«Между нами девочками»  Профилактическая беседа: «Семья и семейные ценности»  -«Девичья прелесть в скромном достоинстве» (6-9 классы)</p>		
7.	<p>Проведение бесед  «Правила личной гигиены. Нравственность и здоровый образ жизни»</p>	В течение года	Социальный педагог Классные руководители
8.	<p>Профилактическая беседа: «Что такое ВИЧ-инфекции? Что такое СПИД?»  8-9класс</p>	Май	Социальный педагог
9.	<p>Беседа: Личная гигиена и правильное питание  5-7 класс</p>	Май	Социальный педагог Классные руководители
10.	<p>Информирование органов профилактики  о выявленных фактах насилия,  жестокости в отношении несовершеннолетних</p>	При наличии фактов	социальный педагог
11.	<p>Подготовка отчетов о проводимой работе по профилактике насилия над детьми и преступлений против половой неприкосновенности несовершеннолетних</p>	По запросу	социальный педагог

## СОВМЕСТНАЯ РАБОТА С КЛАССНЫМИ РУКОВОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Заседание МО классных руководителей: -Оздоровительно-спортивные мероприятия в школе и их роль в сплочении коллектива учащихся. -значение изучения личности учащихся в совершенствовании работы по их нравственному воспитанию -роль классного руководителя в повышении уровня развития классного коллектива и воспитание каждого школьника -общечеловеческие ценности и их место в воспитании	Сентябрь Ноябрь  Январь  Март	Социальный педагог, Педагог-психолог,  Заместитель директора по воспитательной работе
2.	Индивидуальное консультирование по возникшей проблеме	По мере необходимости	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог.
3.	Совместная деятельность с детьми из «группы риска» и неблагополучными семьями	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
4.	Совместная работа по программе «Индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение в учебном процессе детей с девиантным поведением»	В течение года	Классные руководители, социальный педагог Педагог-психолог
5.	Совместное посещение семей с целью изучения социально-бытовых условий жизни учащихся	Октябрь, ноябрь и по мере необходимости	Классные руководители, социальный педагог
6.	Проведение собраний по теме: «Профилактика детского и подросткового суицида в образовательных учреждениях».	Ноябрь	Классные руководители, социальный педагог Педагог-психолог

## 8. Совместная работа школы с родителями обучающихся.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Предполагаемые результаты
<b>Изучение семей учащихся</b>			
1.1	Изучение семей будущих первоклассников, знакомство их с системой обучения в школе.	сентябрь 2022 – март 2023	Формирование единых педагогических требований
1.2.	Ежегодное составление социального паспорта микрорайона	В течение года	Создание банка данных
1.3.	Посещение семей	Сентябрь, февраль	Составление социальных паспортов семей. Раннее выявление кризисных семей
<b>Развитие нормативно-правовой базы</b>			
2.1	Познакомить с законодательными актами, определяющими права и обязанности членов семьи, аспекты государственной помощи семье. (Семейный Кодекс, Декларация о правах ребенка, закон СК № 52 и др.)	Сентябрь, ноябрь, февраль	Администрация, классные руководители
2.2.	Разработка рекомендаций об организационном и методическом взаимодействии школы по работе с семьёй.	Январь, март	Социальный педагог, психолог.
2.3.	Введение в действие нормативных правовых актов обеспечивающих права родителей на участие в управлении общеобразовательным учреждением, организацией учебно-воспитательного процесса.	В течение всего года	Администрация
<b>Работа с родителями</b>			
<b>Создание условий для участия семей в воспитательном процессе школы</b>			
3.1.	День открытых дверей для родителей.	Один раз в полугодие	Вовлечение родителей в воспитательный процесс школы
3.2	Привлечение родителей – специалистов для проведения лекций для учащихся по классам.	В течение года	
3.3.	Оформление страницы на школьном сайте «Информация для родителей» и регулярное обновление его материалов.	В течение года	
3.4.	Консультации родителей по интересующим их вопросам «Спрашивайте – отвечаем»	Ежемесячно	
3.5.	Совместные праздники родителей и учащихся: День Знаний.	Сентябрь	
	Посвящение в первоклассники.	Сентябрь	

	Декады добра.	В течение года	
	Экологические мероприятия.	В течение года	
	Праздник осени.	Октябрь	
	День матери.	Ноябрь	
	«Мастерская Деда Мороза».	Декабрь	
	Новогодние мероприятия.	Декабрь	
	Праздничные мероприятия к 8 марта.	Март	
	«Ветеран живёт рядом».	Май	
	«Последний звонок».	Май	
	День защиты детей	Июнь	
	Выпускной бал.	Июнь	
3.6.	Проведение совместных трудовых и социально – благотворительных акций.	В течение года	
3.7.	Чествование родителей за успехи воспитания детей, за активную помощь школе.	В течение года	
<b>Педагогическое и психологическое просвещение родителей</b>			
4.1.	Занятия для родителей будущих первоклассников.	Март	Терапия семейных отношений. Улучшение микроклимата в семье
4.2.	Собрание родителей первоклассников.	Сентябрь	
4.3.	Привлечение к организации родительских лекториев в качестве лекторов специалистов: медиков, представителей правоохранительных органов, психологов, юристов и других.	В течение года	
<b>Родительские собрания</b>			
5.1.	<b>1-4 классы</b> 1.«Адаптация первоклассников в школе» 2.«В школе. На улице. Дома.»- беседа с сотрудником ГИБДД. 3.Организация питания в школьной столовой. 4.Обеспеченность учащихся учебниками . 5. Вопросы от родителей.	Сентябрь	Терапия семейных отношений. Улучшение микроклимата в семье
	<b>5- 8 классы</b> 1.«В школе. На улице. Дома.»- беседа с сотрудником ГИБДД.		

	2. Круглый стол «Планы, проблемы, перспективы школы на новый учебный год»: а) Организация питания в школьной столовой. б) Обеспеченность учащихся учебниками в) Вопросы от родителей		
	<b>9 класс</b> 1.« В школе. На улице. Дома. Пожарная безопасность, антикоррупция»- беседа с сотрудником ГИБДД. 2. Организация питания в школьной столовой. 3. Обеспеченность учащихся учебниками 4. Вопросы от родителей		
5.2.	1. <u>«Здоровый образ жизни семьи – залог развития полноценной личности»</u> Иммунизация детского населения. (детский педиатр, медсестра) 2. Государственная аттестация выпускников 9 класса. 3. Ознакомление родительской общественности с нормативными документами. 4.«Время выбора». Информация о ГИА.	Ноябрь	
5.3.	1.«Мы патриоты»- совместные мероприятия с родителями	Февраль	
5.4.	1. Динамика успешности коллектива школы. 2.«Организация отдыха, оздоровление и занятости учащихся в летний период».	Апрель	
5.5.	Совместные родительские и ученические собрания с приглашением учителей-предметников.	Один раз в четверть	
5.6.	Индивидуальная работа с родителями	В течение года	
5.7.	Классные родительские собрания	1 раз в четверть	
<b>Работа с проблемными семьями. Работа классного руководителя</b>			
6.1	Регулярное посещение проблемных семей	Постоянно	Оказание помощи проблемным семьям, снижение правонарушений среди подростков, устранение злоупотреблений со стороны недобросовестных родителей, уменьшение количества проблемных семей
6.2	Индивидуальные беседы с родителями	В течение учебного года	
6.3	Совместная работа классного руководителя, родителей, учителей.	В течение учебного года	
6.4	Ведение ежедневного учета пропусков занятий учащихся, способных прогуливать без уважительной причины	Постоянно	
<b>Работа соц. педагога, психолога</b>			

7.1	Психодиагностика уровня развития детей.	По плану	Реабилитация и социальная адаптация подростков с девиантным поведением, профилактика правонарушений и вредных привычек, предупреждение ДТП
7.2	Индивидуальная работа с родителями, нуждающимися в помощи	В течение учебного года	
7.3	Консультации для родителей.	В течение учебного года	
7.4	Совместная профилактическая работа с инспекторами ПДН.	В течение учебного года	
7.5.	Составление социального паспорта школы	Сентябрь	
7.6	Проведение анкетирования детей и родителей.	В течение учебного года	

## **9. Ресурсное обеспечение образовательной деятельности школы**

### **9.1. Учебно-методическое обеспечение.**

Учебно-методическое обеспечение МКОУ «Таловская СОШ» на 2022-2023 учебный год *(планка)*