



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТАЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ТАРУМОВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

368872 РД с. Таловка ул. Советская – 103, e-mail: talshol05@mail.ru

**Приказ № 18
по МКОУ «Таловская СОШ»**

от 24 апреля 2020 г.

«О контроле подготовки к ГИА при дистанционном обучении»

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», письма Минпросвещения от 08.04.2020 № ГД-161/04 в целях полноценной реализации ООП основного общего и среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ от 10.09.2019 № 15 «Об утверждении плана работы школы по подготовке обучающихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации»: дополнить приложением 2 в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить план-график дистанционной подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов, освоивших основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования.
3. Заместителю директора по УВР Богдановой Т.Ю.:
 - обеспечить координацию действий всех участников образовательного процесса по реализации мероприятий плана подготовки к проведению государственной итоговой аттестации;
 - довести план до сведения всех участников образовательного процесса: педагогов, учеников, родителей;
 - обеспечить своевременный контроль реализации мероприятий плана.
4. Руководителям ШМО учителей провести заседания с целью обсуждения методических рекомендаций ФИПИ по дистанционному обучению.

5. Педагогам-предметникам, работающим в 9 и 11 классах:

- провести ревизию рабочих программ на предмет соответствия обязательного минимума содержания образования;
- обеспечить полноценную реализацию образовательных программ с помощью дистанционных технологий;
- организовать онлайн-консультации с учениками по вопросу подготовки к ГИА;
- разработать план работы с низкомотивированными и неуспевающими обучающимися в срок до 30.04.2020.

6. Классным руководителям 9 и 11 классов Сячиной Е.Г., Гончаровой Е.Д.:

- разработать план-график проведения классных часов по вопросу организации ГИА в срок до 30.04.2020г.;
- проводить дистанционные классные часы еженедельно, сообщать ученикам о новых условиях подготовки и проведения ГИА в условиях ограничительных мер при пандемии коронавируса;
- провести с учениками дистанционное занятие по правилам заполнения экзаменационных бланков в срок до 13.05.2020;
- провести дистанционное родительское собрание по вопросам организации ГИА-2020 в срок до 15.05.2020;
- протокол родительского собрания сдать в электронном виде заместителю директора по ВР Дрокиной Е.Д. в срок до 16.05.2020.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Бобрусева А.А.

С приказом ознакомлены:

Классный руководитель

Е.Г.Сячина

Классный руководитель

Е.Д.Гончарова

Заместитель директора по ВР

Е.Д.Дрокина