

Утверждаю

Директор школы

Т. Ю. Богданова.



**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
членов ШВР МКОУ «Таловская СОШ»**

<i>Специалист</i>	<i>Обязанности</i>
<p>1. Заместитель директора по ВР (руководитель штаба)</p>	<p>планирование, организация и контроль за организацией воспитательной и профилактической работы в школе; организация, контроль, анализ результативности работы ШВР; организация работы школьного Совета профилактики; организация взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики: ПДН, органами социальной защиты населения, молодежной политики, центрами занятости населения; организация профилактической работы с учащимися и семьями, находящимися в СОП и трудной жизненной ситуации. координирует деятельность классных руководителей по организации досуга и занятости детей во внеурочное время и каникулярный период; организация воспитательной и профилактической работы в классных коллективах; организация работы с родителями</p>
<p>2. Социальный педагог (заместитель руководителя штаба)</p>	<p>планирование, организация воспитательной и профилактической работы в школе; ведение документации ШВР; анализ результативности работы ШВР; организация взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики: ПДН, органами социальной защиты населения, молодежной политики, центрами занятости населения. выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении; ведение документации школьного Совета профилактики; составление банка данных о детях и семьях, находящихся в СОП, в трудной жизненной ситуации и его обновление (сентябрь, декабрь, май); составление социального паспорта школы и его обновление (сентябрь, декабрь, май); вовлечение учащихся, состоящих на профилактических учетах, детей из неблагополучных семей, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время; индивидуальная работа с учащимися, состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях, нарушившими Закон КК № 000. Организация и проведение социально значимых мероприятий. взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении. вовлечение учащихся, находящихся в СОП, в работу школьного самоуправления, в социально значимые мероприятия; организация и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе социально значимых;</p>

	мониторинг посещаемости и успеваемости учащихся, состоящих на всех видах учётах, а также «группы риска»
3. <i>Педагог-психолог</i>	оказание помощи учащимся, родителям, членам педагогического коллектива в разрешении межличностных конфликтов; оказание методической помощи специалистам ШВР в работе с детьми, требующими особого внимания путем проведения тестов, анкетирования, психолого-диагностических исследований; оказание квалифицированной помощи ребёнку в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации; работа по профилактике суицидального поведения; формирование и поддержка благоприятной психологической атмосферы в ученическом и педагогическом коллективах.
4. <i>Руководитель школьного спортклуба</i>	пропаганда здорового образа жизни; организация работы школьного спортивного клуба «Олимп»; организация и проведение школьных спортивно-массовых мероприятий, участие в муниципальных соревнованиях; привлечение к занятиям спортом максимального количества учащихся, в том числе требующих особого педагогического внимания.
5. <i>Председатель Управляющего совета школы. Председатель общешкольного родительского комитета</i>	представляет родительскую общественность в решении проблем профилактической работы. Контроль за питанием, трудовым, физическим воспитанием; условиями организации учебно-воспитательного процесса согласно СанПиНа; пропаганда здорового образа жизни.
6. <i>Руководитель школьного клуба «Патриот»</i>	обеспечить активное участие членов клуба в оборонно-массовой работе, воспитывать их в духе преданности России, в духе патриотизма и дружбы народов нашего многонационального Отечества, готовности к защите Родины, любви к Российской Армии; проводить работу по подготовке молодежи к военной службе; вести широкую пропаганду героических традиций российского народа и его Вооруженных Сил. Изучать историю Российской Армии и Военно-Морского Флота; знакомить молодежь с современным состоянием Российской Армии и Военно-Морского Флота, видов Вооруженных сил, родов войск; проводить профессиональную ориентацию старшеклассников; знакомить членов клуба с назначением и устройством стрелкового вооружения; принимать активное участие в военно-патриотических мероприятиях района и области.
7. <i>Инспектор ПДН</i>	· организация правового всеобуча участников образовательного процесса; · индивидуальная работа с учащимися и родителями, семьями, состоящими на профилактическом учете, учащимися, нарушившими Закон КК № 000; оказание помощи участникам образовательного процесса в разрешении межличностных конфликтов; проведение профилактических мероприятий с учащимися.

Руководитель ШВР: Дрокина Е.Д.