

ЧЕТВЕРТНАЯ ЦИКЛОГРАММА УПРАВЛЕНЧЕСКОГО ТРУДА ДИРЕКТОРА ТАЛОВСКОЙ СОШ

Первая четверть:

- приказ о распределении функциональных обязанностей;
- отчеты ОШ-1, РИК-83, по бланкам строгой отчетности и др;
- тарификация;
- анализ трудоустройства выпускников 9-х и 11-х классов;
- анализ состояния детского травматизма, правонарушений и преступлений;
- организация питания;
- анализ итогов диспансеризации;
- подготовка школы к зиме;
- информация о выполнении Закона РФ <<Об образовании >> , <<...об обязательном образовании>>;
- формирование школьного родительского комитета, совета школы, совета старшеклассников;
- заключение контрактов с работниками школы на текущий год;
- подготовка материалов к награждению;
- День учителя;
- распоряжение об окончании первой четверти и порядке работы в каникулы;
- анализ итогов работы школы за первую четверть;
- педсовет.

Вторая четверть:

- заявка на молодых специалистов;
- инвентаризация. Составление актов на списание;
- подготовка к конкурсу <<Учитель года>>;
- административные контрольные работы за первое полугодие;
- распоряжение об окончании второй четверти и порядке работы школы в зимние каникулы;
- анализ итогов работы школы за первое полугодие;
- педсовет.

Третья четверть:

- заявки по учебникам;
- подготовка и оформление наградного материала;
- встреча с выпускниками школы;
- разработка и выдача заданий по подготовке к текущему ремонту школы;
- собеседование с завучами и руководителями М/О по вопросам организации индивидуальной работы с учащимися, имеющими проблемы в занятиях;
- распоряжение об окончании третьей четверти и порядке работы школы в весенние каникулы;
- анализ итогов работы школы за третью четверть;
- педсовет.

Четвертая четверть:

- подготовка и организация экзаменов ЕГЭ и ГИА;
- рассмотрение материалов; освобождение от экзаменов по болезни;
- разработка и выдача заданий по подготовке школы к новому учебному году;
- прием учащихся в 1-е классы;

- планирование летнего отдыха, оздоровления и летней практики учащихся;
- распределение учебной нагрузки;
- планирование работы на следующий учебный год;
- педсовет по анализу итогов работы школы за учебный год;
- подготовка к празднованию Дня Победы;
- педсовет по переводу учащихся и допуску к итоговой аттестации;
- график отпусков;
- подготовка к выпускному вечеру;
- статотчет ОШ-3 (по итогам года)