

Методический совет
школы:

1. Богданова Т. Ю.
2. Дрокина Е. Д.
3. Дрокина С. Г.
4. Гончарова Е. Д.
5. Михайлова Т. А.
6. Сячина Е. Г.
7. Ким Л. Т.



Утверждаю
Директор школы
Т. Ю. Богданова.

ПРОГРАММА «РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ, ИМЕЮЩИМИ НИЗКУЮ УЧЕБНУЮ МОТИВАЦИЮ»

Цель программы: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на обеспечение успешного усвоения базового уровня образования учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию.

Задачи:

- Создать условия для эффективного обучения и развития учащихся с низкими учебными возможностями, освоения базовых программ.
- Сформировать умения и навыки учебной деятельности у учащихся с низкими учебными возможностями, развивать навыки самообучения, самовоспитания, самореализации.
- Изучить информационный банк учителя о результатах учебной деятельности учащихся, планирования и осуществления работы со слабоуспевающими учащимися на уроке и вне урока.
- Определить уровень взаимодействия учителя-предметника с классными руководителями, социально-психологической службой школы, родителями учащихся в решении задач по успешности обучения детей.
- Оценить теоретическую подготовленность учителя по вопросу преодоления неуспеваемости учащихся.
- Наметить управленческие решения по регулированию деятельности учителя со слабоуспевающими учащимися.

Обоснование программы:

Актуальная проблема многих общеобразовательных учреждений на современном этапе развития школы – «не потерять», «не упустить» учащихся с низкими учебными возможностями, с психосоциогенетической индивидуальностью. Можно выделить основные причины нежелания учиться:

1. Неумение учиться и преодолевать трудности познавательной деятельности.
2. Громадность школьного материала, который нужно усвоить и запомнить.

- 3.Отвлекающие факторы детской жизни.
- 4.Однообразие жизни и учебного процесса.
- 5.Упорно-однообразная авторитарная позиция учителей и родителей.

Следует отметить за последние три года относительно стабильное качество обучения. Для ведения продуктивного образовательного процесса с целью получения позитивных результатов, продолжена работа по реализации программы «Работа с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию».

Ожидаемые результаты:

- Создание базы данных учебных возможностей учащихся.
- Повышение психологической мотивации к учению, мышлению, вниманию у учащихся, развитию памяти.
- Создание информационного банка, включающего темперамент учащихся и учёт этого фактора в организации образовательного процесса.
- Создание психологического индивидуального маршрута учащегося.
- Формирование механизмов самообучения, мотива учебной деятельности.

1.Информационно-аналитическая деятельность Организационная деятельность

Задачи:

- выявить учащихся, составляющих «группу риска» на текущий учебный год;
- создать комфортные условия для работы учащихся, имеющих низкую мотивацию.

№	Содержание работы	Технологии	Ответственные	Сроки	Выход
1.	Формирование банка данных учащихся школы, составляющих группу риска (диагностика психических и личностных нарушений)	Анализ фактической ситуации	Зам.директора по УВР, социальный педагог, психолог	Май-август	Административное совещание
2.	Составление списков учащихся, заполнение диагностических карт и педагогических характеристик на учащихся	Анализ результатов психологических мероприятий с целью коррекции работы	Классный руководитель, психолог, соц.педагог	Август – сентябрь	Административное совещание при зам. директора
3.	Формирование банка данных о семьях учащихся группы риска	Сбор информации от классных руководителей	Классный руководитель	Август – сентябрь	МО
4.	Определение оптимального количества часов школьного компонента по предметам	Собеседование, отбор информации и её анализ	Зам. директора по УВР	Август – сентябрь	Административное совещание
5.	Проведение заседаний методических объединений совместно с администрацией школы по вопросу создания условий успешности обучения учащихся данной категории	Отбор информации, её систематизация	Руководители МО	В течение учебного года	МО

6.	Организация совместной деятельности школы и комиссии по делам несовершеннолетних	Конструирование программы работы	Социальный педагог	График работы	Административное совещание
7.	Организация досуга учащихся в каникулы в рамках системы дополнительного образования	План классного руководителя	Зам. директора по ВР	В течение учебного года	Совещание при зам. директора
8.	Систематизация работы классных руководителей по контролю за обучением учащихся, имеющих низкую мотивацию	Анализ планов работы классных руководителей	Зам. директора по воспитательной работе	1 четверть учебного года	МО классных руководителей

**II. Организационно-исполнительская деятельность.
Психолого-педагогическое сопровождение учащихся,
требующих особого внимания.**

Задачи:

- формирование развивающего образа жизни личности в школе;
- обеспечение полноценного личностного, интеллектуального и профессионального развития учащихся на каждом возрастном этапе;
- обеспечение индивидуального подхода к каждому учащемуся;
- психолого-педагогическое изучение детей;
- консультирование родителей (и лиц их заменяющих) по вопросам воспитания детей, создание благоприятного микроклимата.

№	Содержание работы	Технологии	Ответственные	Сроки	Выход
1.	Организация индивидуальных консультаций психолога для родителей и лиц их заменяющих	Беседы и консультации	Психолог	В течение учебного года	Административное совещание
2.	Организация тематических классных собраний по проблемам: - психологические и возрастные особенности учащихся; - общение с учащимися с учетом индивидуальной психологии детей;	Анализ планов работы классных руководителей	Психолог	По плану психолога	Совещание при зам. директора по УВР

	- ответственность родителей за воспитание и обучение детей				
3.	Тренинг «Снижение уровня тревожности подростков», «Диагностика школьной тревожности учащихся группы риска»	Тренинг, диагностика	Психолог	По плану психолога	МО
4.	Выявление уровня психологического комфорта учащихся в ученическом коллективе	Психологическое тестирование и его анализ	Психолог, классный руководитель	В течение года	Административное совещание
5.	Создание условий, способствующих адаптации учащихся группы риска в новых условиях	Посещение уроков, их анализ; собеседование	Психолог, учитель предметник	В течение года	Административное совещание
6.	Выявление уровня психологического комфорта в ученическом коллективе детей группы риска	Психологические методики, собеседования	Психолог	Первая четверть учебного года	Совещание при зам. директора по УВР
7.	Организация работы по определению профессиональной ориентации учащихся данной группы	Собеседование, консультации, анкетирование, тестирование	Классные руководители, психолог	В течение года	Административное совещание, родительский комитет

III. Мотивационно-целевая деятельность. Работа с учащимися

Задачи:

- создание комфортных условий на уроке;
- обеспечение учащихся алгоритмом выполнения всех видов письменных заданий, работы с книгой по заданию учителя, устного ответа;
- контроль за организацией рабочего места в учебное время.

№	Содержание работы	Технологии	Ответственные	Сроки	Выход
1.	Обеспечение учащихся алгоритмом:	Анализ фактической системы	Учителя-предметники	В течение	МО

	- выполнения письменных заданий, как индивидуальных, так и общих классов видов работ; - работы с книгой по заданию учителя; - устного ответа			учебного года	
2.	Обеспечение возможности выполнения домашних заданий в рамках индивидуальных занятий, школьный компонент, дополнительные занятия.	Анализ, отбор информации, практическая направленность в работе	Учителя-предметники	В течение учебного года	МО
3.	Обеспечение учащихся учебными принадлежностями, необходимыми для работы на уроке (через библиотеку, возможности учебных кабинетов)	Практическая работа, собеседование	Учителя предметники, библиотекарь	В течение учебного года	МО
4.	Организация досуга учащихся в рамках работы школы через кружки, секции	Анализ плана работы классных руководителей	Заместитель директора по ВР	В течение учебного года	Совещание при зам. директора по УВР
5.	Организация отдыха учащихся в каникулярное время	Анализ плана работы классных руководителей	Классный руководитель. Социальный педагог	В каникулы	Административное совещание при зам. директора
6.	Привлечение учащихся к участию в общешкольных и общеклассных мероприятиях	Собеседование с классными руководителями	Зам. директора по ВР	В течение учебного года	Совещание при зам. директора

IV. Контрольно-диагностическая деятельность Работа с педагогическими кадрами

Задачи:

- организация помощи, обеспечивающей успешность учащихся в учебной деятельности;
- контроль за организацией рабочего места учащихся в учебное время;
- создание ситуации успеха в учебное время.

№	Содержание работы	Технологии	Ответственные	Сроки	Выход
----------	--------------------------	-------------------	----------------------	--------------	--------------

1.	Контроль администрации за посещаемостью учащихся- мися уроков, мероприятий	Анализ школьной докумен- тации и плана работы клас- сных руково- дителей по данному на- правлению	Зам. директора	В тече- ние учебно- го года	Админист- ративное совещание
2.	Индивидуальные беседы с учащимися, классными руководителями, учителями- предметни- ками по выявлению затруднений, препят- ствующих усвоению учебного материала	Собеседова- ние, тематиче- ский контроль	Зам. директора по УВР	По- мере необхо- димос- ти в те- чение уч. го- да	Админи- стративное совещание при дирек- торе
3.	Обеспечение дифференци рованного подхода при организации контроля усвоения знаний учащи- мися по отдельным темам	Персональный контроль	Зам. директора по УВР	В тече- ние учебно- го года	Педсовет, МО
4.	Контроль за системой ра- боты учителя по ведению рабочих и контрольных тетрадей, их проверкой и отработкой допущенных ошибок	Собеседова- ние, анализ тетрадей	Руководители методических объединений	В тече- ние учебно- го года	МО
5.	Контроль за работой клас- сных руководителей и учителей-предметников с дневниками учащихся по вопросу своевременного доведения до сведения родителей результатов обучения учащихся	Собеседова- ние, фронтальный контроль	Зам. директора по ВР	В тече- ние учебно- го года	МО
6.	Организация малых пед- советов с целью выявле- ния проблем неуспевае- мости учащихся «группы риска» и определения перспектив работы с ними	Собеседование, консультации	Зам. директора по УВР	По плану зам. дирек- тора по УВР	Малые педсоветы
7.	Отчеты классных руководителей и	Отчеты и их анализ	Социальный педагог	В тече- ние	Админи- стративное

	социального педагога школы о результатах совместной деятельности, способствующей организации обучения учащихся данной категории			учебного года	совещание при зам. директора
8.	Посещение уроков учителей-предметников администрацией и членами методических объединений школы для изучения работы учителя на уроке с учениками группы риска	Посещение уроков с последующим их анализом	Зам. директора по УВР и ВР, руководители МО	По плану зам. директора	Административное совещание
9.	Контроль за наполняемостью отметок и отработкой материала, а также неудовлетворительных отметок по итогам контрольных работ и текущего материала учащихся «группы риска»	Посещение уроков, работа со школьной документацией, собеседование	Зам. директора по УВР	В течение учебного года	Совещание при зам. директора по УВР
10.	Подготовка рекомендаций для учителей и классных руководителей по работе с учащимися «группы риска»		Социальный педагог	Сентябрь	Административное совещание
11.	Контроль за объемом домашних заданий по всем предметам с целью предупреждения утомляемости учащихся	Анкетирование, собеседование, анализ документации	Зам. директора по УВР, руководители МО	2-е полугодие	Заседание МО
12.	Контроль преподавания отдельных предметов с целью выявления причин перегрузки учащихся и выработка рекомендаций по коррекции работы	Анализ, анкетирование, посещение уроков	Руководители МО	В течение учебного года	Административное совещание
13.	Оказание методической квалифицированной помощи молодым учителям, работающим с	Посещение уроков, собеседование, консультации	Зам. директора по УВР	В течение учебного года	Административное совещание

	учащимися «группы риска»				
--	-----------------------------	--	--	--	--