

КОПИЯ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫСЕЛКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЫСЕЛКОВСКОГО РАЙОНА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26.02.2020

№ 49-к

ст-ца Выселки

**О проведении муниципальной универсальной
розничной разовой праздничной ярмарки «Масленица» на
территории Выселковского сельского поселения
Выселковского района**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 01 марта 2011 № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков и ярмарок на территории Краснодарского края» и постановлением от 22 мая 2018 года № 134 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения ярмарок на территории Выселковского сельского поселения Выселковского района»:

1. Организовать проведение муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарки «Масленица» на территории Выселковского сельского поселения Выселковского района в установленных местах:
-ст-ца Выселки, ул. Ленина на площадке около МБУК «Выселковский КДЦ».

2. Организатор муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарки «Масленица» администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района.

Почтовый адрес: ст-ца Выселки, ул. Ленина № 39

Телефон: 8 (86157) 75-5-86

Факс: 8 (86157) 75-5-86

Адрес электронной почты: admvsp@mail.ru.

3. Срок проведения муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарки «Масленица» 1 марта 2020 года, с 10:00 до 16:00 часов.

4. Утвердить:

1) план мероприятий по организации муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарки на территории Выселковского сельского поселения Выселковского района и продажи товаров на ней (приложение № 1).

2) порядок организации и предоставления торговых мест на муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарке «Масленица» на территории Выселковского сельского поселения Выселковского района (приложение № 2).

3) схемы размещения торговых мест на муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарке «Масленица» на территории Выселковского сельского поселения Выселковского района (приложение № 3).

4) ассортиментный перечень товаров, допущенных к реализации на муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарке «Масленица» на территории Выселковского сельского поселения Выселковского района (приложение № 4).

5) форму бланка подачи сведений для получения торгового места на муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарки «Масленица» на территории Выселковского сельского поселения Выселковского района (приложение № 5).

6) форму договора на участие в муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарке «Масленица» (приложение № 6).

7) форму бланка уведомления об отказе (приложение № 7).

5. Назначить лицом, ответственным за организацию и проведение муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарки «Масленица» ведущего специалиста администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района Т.А.Орищенко.

5.1. Обеспечить размещение в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации (Орищенко).

6. Согласовать главному специалисту администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района В.В. Белову мероприятие по осуществлению охраны общественного порядка с Выселковским станичным казачьим обществом Выселковского районного казачьего общества Кавказского отдельского казачьего общества Кубанского войскового казачьего общества, ст. Выселки, ул. Кривая, 50.

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района по финансовым и производственным вопросам О.А. Кирячкову-Богдан.

8. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Выселковского
сельского поселения
Выселковского района



М.И. Хлыстун

ПОДЛИННИКОМ СВЕРЕНО

НАЧАЛЬНИК ОБЩЕГО ОТДЕЛА

И.В. ЗАЙКОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

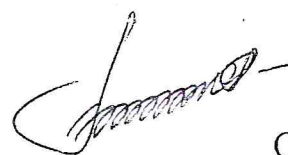
УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района
от 26.02.2020 № 49-п

План
мероприятий по организации муниципальной универсальной
розничной разовой праздничной ярмарки
«Масленица» на территории Выселковского сельского
поселения Выселковского района и товаров на ней

№ п/п	мероприятие	срок исполнения	исполнитель
1.	Принятие решения о проведении муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарки «Масленица»	25.02.2020г.	Администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района
2.	Размещение на официальном сайте администрации поселения	в 3-х дневный срок	Администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района
3.	Регистрация сведений для получения места на муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарки, «Масленица» заключение договора и согласования перечня реализуемого ассортимента	не позже 3 дней до начала работы ярмарки	Администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района
4.	Предварительная уборка мест проведения муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарки «Масленица»	систематически до начала работы ярмарки	Администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района
5.	Заезд участников муниципальной	9:00 часов	(дата)

	универсальной розничной разовой праздничной ярмарки «Масленица»		
6.	Реализация товаров участниками муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарки «Масленица»	с 10:00 до 16:00 часов	Администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района
7.	Уборка мест проведения муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарки «Масленица»	с 10:00 до 16:00 часов	Администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района
8.	Контроль за соблюдением порядка организации муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарки со стороны участников муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарки «Масленица»	с 10:00 до 16:00 часов	Организатор универсальной праздничной ярмарки и другие уполномоченные лица

Заместитель главы администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района по финансовым
и производственным вопросам



О.А.Кирячкова-Богдан



С ПОДПИСАННИКОМ СВЕРЕНО
ОБЩЕОТДЕЛ
И. В. ЗАЙКОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Выселковского сельского поселения

Выселковского района

от 26.02.2020 № 49-п

Порядок

**организации и предоставления торговых мест на
муниципальной универсальной розничной разовой праздничной
ярмарке «Масленица» на территории Выселковского
сельского поселения Выселковского района**

1. На муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарке «Масленица» осуществляется продажа отдельных видов товаров в соответствии с утвержденным организатором муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарки «Масленица» ассортиментным перечнем.

2. Общее количество торговых мест на муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарке «Масленица» – 6 мест.

3. На ярмарке не допускается продажа:

- алкогольной продукции, в том числе пива и напитков изготовленных на основе пива;
- парфюмерно-косметических товаров;
- табачных изделий;
- аудио-, видеопродукции, компьютерных информационных носителей, бытовой техники;
- консервированных продуктов, кулинарных изделий из мяса и рыбы, кондитерских изделий, приготовленных в домашних условиях;
- мясных и рыбных полуфабрикатов непромышленного производства;
- нефасованной гастрономической, молочной и хлебобулочной продукции;
- детского питания;
- лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения;
- изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней;
- других товаров, реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации.

4. Размещение торговых мест на муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарке «Масленица» должно обеспечивать удобство торговли, свободный проход покупателей и доступ к торговым местам, соблюдение санитарных и противопожарных правил.

5. Организация деятельности муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарки «Масленица»:

5.1. Организатор муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарки «Масленица» – администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарки «Масленица» и продажи товара на ней.

5.2. Муниципальная универсальная розничная разовая праздничная ярмарка «Масленица» состоится 1 марта 2020 года с 10:00 до 16:00 часов.

6. Порядок предоставления торговых мест на муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарке «Масленица»:

6.1. Торговые места на муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарке «Масленица» предоставляются сроком на 1 день.

Торговые места на муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарке «Масленица» распределяются между всеми участниками универсальной праздничной ярмарки, подавшими сведения в письменной форме, заключившими договор и согласовавшими ассортиментный перечень с организатором муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарки «Масленица»

6.2. Лица, желающие принять участие в муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарке «Масленица», не позднее двух календарных дней до дня проведения ярмарки заявку со следующей информацией:

- о видах и наименованиях товаров (работ, услуг) для продажи на ярмарке;
- о количестве (общем весе) товарных единиц для продажи на ярмарке;
- о необходимой площади торгового места на ярмарке;
- об использовании транспортного средства (в случае торговли (выполнения работ, оказания услуг) с использованием транспортного средства).

Заявка регистрируется в журнале учета с указанием года, даты и времени их подачи.

6.3. Места расположения торгового места на муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарке «Масленица» распределяются при заключении договора с учетом времени и даты поступления сведений предусмотренных п. 7.2. настоящего порядка.

6.4. При превышении количества желающих принять участие в муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарке «Масленица», лимита торговых мест, места предоставляются участникам ранее (первыми) подавшим сведения.

7. Администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района:

- проводит работу по благоустройству площадки ярмарки и обеспечению охранных мероприятий на период работы ярмарки;
- размещает в доступном для обозрения месте вывеску с информацией об организаторе ярмарки, (наименование, юридический адрес – для организации, фамилия, имя, отчество – для индивидуального предпринимателя), адресе, режиме работы и виде ярмарки;

- в доступном для покупателей месте устанавливает соответствующие метрологическим правилам и нормам измерительные приборы в целях проверки покупателями правильности цены, меры, веса приобретенных товаров;

- обеспечивает надлежащее санитарно-техническое состояние территории ярмарки, оснащение контейнерами для сбора мусора, туалетами, рукомойниками, мылом дезинфицирующими растворами для обработки рук, уборку территории, вывоз мусора по окончании ярмарки;

- не допускает реализацию продуктов питания в неустановленных и необорудованных местах (в пределах границ ярмарки и на прилегающей к ним территории);

- рекомендует ассортимент реализуемых на ярмарке товаров с учетом возможности их реализации в условиях ярмарочной торговли при соблюдении законодательства Российской Федерации, и регламентирующего продажу отдельных видов товаров;

- в доступном для обозрения месте размещает вывеску с информацией о месте расположения лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы, о недопустимости реализации пищевых продуктов животного происхождения непромышленного изготовления, не имеющих ветеринарно-сопроводительных документов и не прошедших полную ветеринарно-санитарную экспертизу, продукции растительного происхождения из карантинных фитосанитарных зон, не имеющей карантинных сертификатов.

8. Участники муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарки обязаны:

- оборудовать свое торговое место вывеской о принадлежности торгового места, торговым оборудованием, предназначенным для выкладки товаров (столы, поддоны, подтоварники для хранения товарного запаса), специализированным холодильным оборудованием для продажи товаров, требующих определенных условий хранения, средствами измерения, прошедшими поверку в установленном порядке, при продаже весовых товаров;

- обеспечить наличие у лиц, непосредственно осуществляющих продажу товаров на ярмарке, документов подтверждающих трудовые или гражданско-правовые отношения продавца с участником ярмарки, личных нагрудных карточек с указанием сведений об участнике ярмарки, медицинских книжек установленного образца с полными данными медицинских обследований, предусмотренных законодательством Российской Федерации (при осуществлении продажи продуктов питания), товарно-сопроводительных документов на товар, ветеринарных и фитосанитарных сопроводительных документов, а также документов, подтверждающих качество и безопасность продукции в соответствии с требованиями федерального законодательства;

- обеспечить надлежащее санитарно-техническое состояние торгового места;

- своевременно в наглядной и доступной форме довести до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах и их изготовителях, обеспечивающую возможность правильного выбора товаров;

- не допускать продажу консервированной продукции домашнего изготовления, дикорастущих грибов и грибов непромышленной выработки.

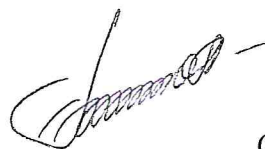
9. Нарушение требований Порядка участником муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарки «Масленица» является основанием для расторжения договора и привлечения к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

10. Администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района обеспечивает в установленном порядке опубликование в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте администрации Выселковского сельского поселения Выселковского района (выселковское-сп.рф) информации о принятом решении по организации ярмарки.

11. Если законами и нормативными правовыми актами Краснодарского края установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены настоящим Порядком, применяются правила установленные законами и нормативными правовыми актами Краснодарского края.

В части не урегулированной настоящим Порядком применяются правила установленные законами и нормативными правовыми актами Краснодарского края.

Заместитель главы администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района по финансовым
и производственным вопросам



О.А. Кирячкова-Богдан



С ПОДЛИННИКОМ СВЕРЕНО
начальник общего отдела
И. В. Зайкова

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

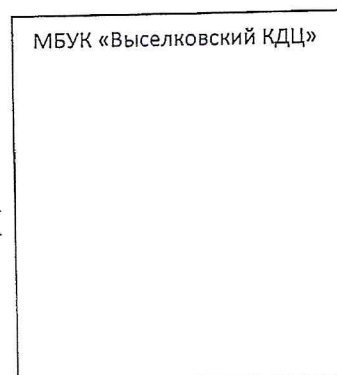
УТВЕРЖДЕНА

распоряжением администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района
от 26.02.2020 № 49-р

Схема размещения торговых мест на муниципальной универсальной
розничной разовой праздничной ярмарке «Масленица»
ст. Выселки, ул. Ленина на площадке около МБУК «Выселковский КДЦ»

X X X

X X X



Заместитель главы администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района по финансовым
и производственным вопросам



О.А. Кирячкова-Богдан
ПОДЛИННИКОМ СВЕРЕНО
Начальник общего отдела
И. В. Зайкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района
от 26.01.2020 № 49-к

Ассортиментный перечень товаров, допущенных к
реализации товаров на муниципальной универсальной
розничной разовой праздничной ярмарке
«Масленица» на территории Выселковского
сельского поселения Выселковского района

№ п/п	Наименование товара
1	Продовольственные товары (кроме пищевых продуктов домашнего приготовления, алкогольной, табачной продукции, иной продукции, запрещенной к реализации законодательством Российской Федерации).
2	Не продовольственные товары (игрушки, изделия народных и художественных промыслов, ремесленничества и кустарных производств), кроме «устрашающие/ужасающие товары (маски, игрушки и т.д.)», товары с запрещенной символикой и атрибутикой.
3	Общественное питание.

Заместитель главы администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района по финансовым
и производственным вопросам



О.А. Кирячкова-Богдан
подлинником сверено
Начальник общего отдела
И.В. Зайкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района
от 26.02.2020 № 49-р

Главе Выселковского сельского
поселения Выселковского района

Ф.И.О. _____
от _____
адрес _____
тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне _____ торговое(ых) место(а) на муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарке «Масленица» Выселковского сельского поселения расположенной в станице Выселки, улица Ленина на площадке около МБУК «Выселковский КДЦ» для реализации (наименование реализуемой продукции) _____

дата

подпись

К указанному заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Заместитель главы администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района по финансовым
и производственным вопросам



О.А. Кирячкова-Богдан
ПОДЛИННИКОМ ССЕРЕНО
Начальник ОБЩЕГО ОТДЕЛА
И. В. ЗАЙКОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района
от 26.02.2020 № 49-п

ДОГОВОР

о предоставлении торгового места на муниципальной универсальной
розничной разовой праздничной ярмарке «Масленица»
«1» марта 2020 года

Администрация Выселковского сельского поселения Выселковского района в лице главы Выселковского сельского поселения Выселковского района Хлыстун Михаила Ильича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Организатор», с одной стороны, и _____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем «Участник», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Организатор ярмарки предоставляет Участнику необорудованное торговое место для участия в муниципальной универсальной розничной разовой праздничной ярмарке «Масленица» (далее – ярмарка), расположенной по адресу: ст. Выселки, улица Ленина на площадке около МБУК «Выселковский КДЦ».

1.2 Торговые места предоставляются в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке.

2. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ТОРГОВЫХ МЕСТ

2.1 Участнику ярмарки предоставляется необорудованное торговое место.

2.2 Срок заезда Участника на территорию ярмарки не ранее 9:00 часов 1 марта 2020 года.

2.3 Срок освобождения Участником ярмарки торгового места – не позднее 16:00 часов 1 марта 2020 года.

2.4 Въезд транспорта на Торговую площадь разрешается только для погрузки, разгрузки или торговли на специализированный автотранспорт по доставке пищевых продуктов, либо с соблюдением иных требований, необходимых для въезда на территорию ярмарки.

2.5 Предоставление права участвовать в ярмарке, а также выделение мест для торговли предоставляется Участнику на безвозмездной основе.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Организатор ярмарки обязан:

3.1.1. Обеспечить надлежащее санитарное и противопожарное состояние территории, на которой проводится ярмарка.

3.1.2. Организовать уборку общей территории на ярмарке.

3.1.3. Проводить работу по обеспечению общественного порядка на территории ярмарки.

3.1.4. Предоставить торговое место Участнику в соответствии с предметом договора согласно схеме размещения. Организовать и регулировать въезд и выезд на территорию ярмарки автотранспортных средств участников ярмарки для завоза, подвоза, вывозы товара.

3.1.5. Содействовать проведению проверок контролирующими и надзорными органами. Проверять использование торгового места Участником ярмарки на предмет соответствия использования предмету договора и принимать меры к пресечению неправомерного использования торгового места, в том числе с проверкой наличия необходимых документов.

3.2. Организатор ярмарки имеет право:

3.2.1. Осуществлять контроль за соблюдением Участником условий настоящего договора, плана мероприятий и соблюдения действующего законодательства. Принимать меры к пресечению Участником ярмарки нарушения условий договора, действующего законодательства, предупреждать и требовать их устранения, составлять соответствующие акты и документы, и как следствие принимать меры к прекращению участия (работы) участника на ярмарке до устранения нарушений (при необходимости совместно с сотрудниками Роспотребнадзора, ветеринарного надзора, полиции).

3.2.2. Организатор ярмарки имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке (отказ от исполнения договора, согласно статье 450.1 ГК РФ) и прекратить участие в ярмарке Участника ярмарки, с ограничением допуска к торговому месту, при нарушении условий настоящего договора и/или норм действующего законодательства; при вынесении административных решений и предписаний контролирующих органов; при изменении/принятии норм/предписаний регулирующих/изменяющих порядок организации и проведении ярмарки; иной хозяйственной и производственной необходимости.

3.3. Участник ярмарки обязан:

3.3.1. Соблюдать требования, предусмотренные законодательством РФ в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения; в области обращения с отходами; в области пожарной безопасности; в области ветеринарии; в области охраны окружающей природной среды и другие предусмотренные законодательством РФ, законодательством Краснодарского края и правовыми актами органов местного самоуправления требования в области осуществления торговли, предоставления услуг и проведения работ.

3.3.2. Использовать торговое место самостоятельно либо через наемных работников, оформленных в соответствии с действующим законодательством. Передача торгового места, права пользования торговым местом третьему лицу запрещена. Не производить реконструкцию и изменение внешнего облика торгового места без согласования с Организатором ярмарки. Размещение товара на полках, навесах, козырьках и другого дополнительного торгового оборудования, пристроенного извне к торговому месту либо осуществление торговли за пределами торгового места, разрешается только по согласованию с Организатором.

3.3.3. Оборудовать место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) вывеской о принадлежности (организационно-правовая форма) торгового места, торговым оборудованием, предназначенным для выкладки и складирования товаров. Иметь на торговом месте и предъявлять по требованию Организатора либо проверяющих и контролирующих органов все документы относящиеся к правомерности использования торгового места и осуществления предпринимательской деятельности («Уголок потребителя»). Иметь на торговом месте документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров, товаро-сопроводительные документы, сертификаты качества и др.

3.3.4. Предоставить для продажи на ярмарке товары в соответствии с прилагаемым к настоящему договору перечнем, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

3.3.5. Соблюдать требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров; использовать торговое место исключительно для осуществления разрешенной законодательством предпринимательской деятельности, в частности с целью предусмотренной предметом договора. Внешний вид торгового места должен быть согласован с Организатором. Торговое место должно быть оборудовано в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, противопожарных правил, правил продажи отдельных видов товаров и оснащено подтоварниками, стеллажами, соответствующим инвентарем для продовольственной (непродовольственной) группы товаров; специализированным холодильным оборудованием для продажи товаров, требующих определенных условий хранения. В случаях, предусмотренных законодательством РФ, производить расчеты с покупателями за товары с применением контрольно-кассовых машин. Своевременно, в наглядной и доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую и достоверную, обеспечивающую возможность правильного выбора, информацию о товарах и об их изготовителях. Исключить из перечня товаров, реализуемых на ярмарке, «устрашающие/ужасающие товары (маски, игрушки и т.д.)», товары с запрещенной символикой и атрибутикой.

3.3.6. Соблюдать правила и нормы поведения, установленные на территории проведения ярмарки, выполнять правомерные требования об устранении нарушений в участии на ярмарке.

3.3.7. Поддерживать торговое место в должном санитарном состоянии, в исправном техническом состоянии, производить за свой счет текущий ремонт и

нести расходы на содержание торгового места и имущества, переданного в пользование. После окончания работы ярмарки производить уборку торгового места и прилегающей к нему территории в радиусе двух метров с вывозом мусора в специально отведенные места. Не загрязнять территорию ярмарки. Курение и распитие спиртных напитков на территории ярмарки запрещено.

3.3.8. Обеспечить сохранность своего личного имущества и товара. Организатор ярмарки не несет материальной ответственности в случае порчи или хищения имущества Участника ярмарки. Участник несет ответственность за совершение иных виновных действий, повлекших причинение вреда Организатору ярмарки.

3.3.9. По окончании проведения ярмарки либо прекращении действия настоящего договора освободить занимаемое торговое место в срок, указанный в пункте 2.3 настоящего договора.

3.4. Участник ярмарки имеет право:

3.4.1. Осуществлять завоз, подвоз товара и оборудования к торговому месту, при наличии технической возможности, до начала и после окончания работы ярмарки.

3.4.2. Обращаться к организатору ярмарки с предложениями о совершенствовании работы, изменении условий и порядка проведения ярмарки.

3.4.3. Осуществлять правомерное потребление коммунальных услуг (электроснабжение) при наличии технической возможности.

3.4.4. Расторгнуть договор в одностороннем порядке (отказ от исполнения договора, согласно статье 450.1 ГК РФ) и прекратить участие в ярмарке. При расторжении договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения договора) Участник обязан уведомить об этом Организатора ярмарки за 1 рабочий день до дня ярмарки. Договор считается расторгнутым со дня, указанного в дополнительном соглашении о расторжении Договора. По обоюдному согласию Сторон договор может быть расторгнут незамедлительно.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с условиями договора и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности исполнения обязательств по договору в случае, когда невозможность исполнения таких обязательств возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает (форс-мажор).

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров между сторонами. Неурегулированные путем переговоров споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1 Настоящий договор действует с момента его подписания сторонами до 16:00 часов 1 марта 2020 года.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Организатор и участник несут ответственность в соответствии с законодательством РФ и настоящим договором.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2 Все уведомления и сообщения в рамках настоящего договора должны направляться сторонами друг другу в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам с получением под расписку соответствующими должностными лицами.

7.3 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Организатор

Участник

Администрация Выселковского
сельского поселения
Выселковского района
ИНН 2328012307 КПП 232801001
353100, Краснодарский край
ст. Выселки, ул. Ленина 39
телефон 8 (861)57 73962

Заместитель главы Выселковского
сельского поселения Выселковского
района по финансовым и
производственным вопросам

О.А. Кирячкова-Богдан

(подпись)

Ф.И.О.

(подпись)

Заместитель главы администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района по финансовым
и производственным вопросам



О.А. Кирячкова-Богдан



Приложение к договору № _____
от _____

**Перечень продукции, реализуемой на муниципальной
универсальной розничной разовой праздничной
ярмарке «Масленица».**

1. _____

Глава Выселковского сельского
поселения Выселковского района

_____ Ф.И.О.

_____ Ф.И.О.

Заместитель главы администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района по финансовым
и производственным вопросам

О.А. Кирычкова-Богдан

О.А. Кирычкова-Богдан



С подлинником сверено
Начальник общего отдела
И.В. Зайкова

ПРИЛОЖЕНИЕ №7

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района
от 26.02.2020 № 49-к

Уведомление о расторжении договора № _____
на участие в муниципальной универсальной
розничной разовой праздничной ярмарке «Масленица»

Уважаемый _____
Договор № _____ от _____ будет расторгнут за нарушение
пункта договора _____

Глава Выселковского
сельского поселения
Выселковского района

_____ Ф.И.О.

Заместитель главы администрации
Выселковского сельского поселения
Выселковского района по финансовым
и производственным вопросам



О.А.Кирячкова-Богдан

ПОДЛИННИКОМ
НАЧАЛЬНИК ОБЩЕГО ОТДЕЛА
И.В. Зайкова