Принято Утверждаю:

Педагогическим советом Вр.и.о.д. МКОУ НОШ № 22

МКОУ НОШ № 22 Е.И. Сивальнева

Протокол № 3 от 11.03.2019 г.

Согласовано

Советом родительского комитета

Протокол № 3

от 11.03.2019 г.

Председатель родительского комитета

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении

«Начальная общеобразовательная школа № 22»

* 1. Общие положения

1. Настоящее положения об оказании платных образовательных услуг (далее Положение) в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Начальная общеобразовательная школа № 22» (далее Учреждение) определяет порядок и правила оказания платных образовательных услуг, а также регулирует отношения, возникающие при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| - Приказом Министерства образования и науки | | | РФ | от | 30.08.2013 года |
| № 1015 «Об утверждении | Порядка | организации | | и | осуществления |
| образовательной деятельности | по основным образовательным программам – | | | | |
| образовательным программам | начального | общего, | основного общего и | | |
| среднего общего образования»; |  |  |  |  |  |

- Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; | | | | | | |  |
|  | - Приказом Минобрнауки России от | | | 09.12.2013 | | года | №1315 |
| «Об | утверждении | примерной | формы | договора | об | образовании | |
| по | образовательным | программам | начального | общего, | основного | | общего |
| и среднего общего образования»; | | |  |  |  |  |  |
|  | Письмом министерства образования Ставропольского края от 02.10.2013г. | | | | | | |

№0220/10417 «Об организации работы по предоставлению платных образовательных услуг»;

Уставом Учреждения.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности (реализация образовательных программ) по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;

«Потребитель» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа № 22» , осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги учащемуся;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Стороны» - Потребитель и Исполнитель; «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной

деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

«Существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Учреждения в качестве неосновного вида деятельности.
2. Платные образовательные услуги оказываются для удовлетворения

личных потребностей граждан, получающих образование.

1.6. Учреждение оказывает платные образовательные услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, не предусмотренных установленным муниципальным заданием. Учреждение не оказывает платные образовательные услуги вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований – взамен или в рамках образовательной деятельности по реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

* 1. Платные образовательные услуги в Учреждении оказываются только
* согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение

предоставляет бесплатно.

1.8.Учреждение оказывает платные образовательные услуги на основании лицензии:

- вид образования – дополнительное образование;

- дополнительного образования – дополнительное образование детей

и взрослых.

1.9. Учреждение может оказывать на договорной основе обучающимся платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами. Образовательная организация оказывает следующие платные образовательные услуги:

а) обучение по дополнительным образовательным программам, предметам, не предусмотренным базисным учебным планом;

б) преподавание специальных курсов сверх часов и сверх программы, предусмотренной учебным планом;

в) занятия по углубленному изучению предметов;

г) создание студий, групп, факультативов по обучению и приобщению детей к знаниям мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных

промыслов, направленных на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;

2. **Информирование об услугах**

2.1.Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Для исполнения обязанностей, определенных в п. 2.1. настоящего Положения, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность следующей информации и копий документов:

* + наименование и место нахождение (адрес) Учреждения;
  + копии лицензии( с приложением);
  + о порядке оказания платных образовательных услуг, в т.ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг;
  + о реализуемых при оказании платных образовательных услуг образовательных программ (уровень и направленность реализуемых основных
* дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения);

- описание образовательной программы (образовательных программ)

* приложением ее (их) копии (копий);
  + об учебном плане с приложением его копии;
  + об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий;
  + об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
    - порядок приема на обучение по дополнительным общеразвивающим

программам;

* + о материально – техническом обеспечении образовательной деятельности
* рамках оказания платных образовательных услуг.

2.3. Информация, указанная в п. 2.3. настоящего Положения, размещается Исполнителем на официальном сайте в сети Интерне. Информация о порядке оказания платных образовательных услуг, в т.ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг и об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе также размещается на информационном стенде Учреждения в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

* 1. **Порядок заключения договоров**

1. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя;

б) место нахождения Исполнителя;

в) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;

г) место нахождения или место жительства Заказчика;

д) фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и

(или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Учащегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Учащегося, не являющегося Заказчиком по договору);

ж) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

з) вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

и) форма обучения;

к) сроки освоения образовательной программы (продолжительность

обучения);

л) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и

Учащегося;

м) полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;

н) порядок изменения и расторжения договора; о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

3.2. Форма договора разработана на основе примерной формы договора об образовании по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденной приказом Минобрнауки России от 09.12.2013 года № 1315.

3.3. Договор не содержит условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности, подавшие заявление о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

3.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» на дату заключения договора.

* 1. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится
* Исполнителя, другой – у Заказчика.
  1. До исполнения Обучающемуся 14 лет договор заключают его

родители (законные представители), в период с 14 до 18 лет договор заключается самим несовершеннолетним Обучащимся, но обязательно

* письменного согласия родителей.
  1. **Ответственность Исполнителя и Потребителя**

1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором и настоящим Положением.
2. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.
3. Исполнитель обязан соблюдать утвержденное им расписание занятий.
4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по

договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.5. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания общеобразовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков

оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.7. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) окончить оказание платных образовательных услуг;

б) потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

4.8. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

4.9. Потребитель обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

4.10. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) Учащегося.

4.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.12. По инициативе Исполнителя договор, может быть, расторгнуть в одностороннем порядке в следующем случае:

а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию

платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

**5. Регулирование образовательного процесса при оказании платных образовательных услуг.**

**Организационные аспекты оказания платных образовательных услуг.**

5.1. Для оказания платных образовательных услуг Учреждения:

5.1.1. Определяет перечень конкретных образовательных программ, реализуемых в Учреждении, на учебный год. Образовательные программы реализуются по направленностям в соответствии с Уставом Учреждения. Указанный перечень утверждается приказом директора Учреждения.

5.1.2. Разрабатывает, принимает и утверждает образовательную программу (образовательные программы) дополнительных общеразвивающих программ, которая содержит:

* + учебный план;
* календарный учебный график;
* рабочие программы предметов, курсов, дисциплин;
* планируемые результаты;

- методические материалы.

1. Разрабатывает и утверждает штатное расписание. Определяет нагрузку педагогических работников.
2. Определяет порядок ценообразования и расчета за оказание платных образовательных услуг; составляет смету доходов и расходов; определяет порядок расчета заработной платы работников, порядок расходования средств,

полученных от платных образовательных услуг.

1. Заключает договоры с Заказчиками.
2. Принимает (зачисляет) учащихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам. Комплектует группы учащихся.
3. Разрабатывает и утверждает расписание (режим) занятий.
4. Заключает трудовые договоры с педагогическими работниками,

оказывающими платные дополнительные образовательные услуги; трудовые договоры с другими сотрудниками занятыми в оказании платных образовательных услуг.

1. Разрабатывает и принимает должностные инструкции работников, занятых в оказании платных образовательных услуг.
2. Оформляет и обеспечивает доступность для потребителей «Книги

предложений по организации платных образовательных услуг».

5.1.11. Оформляет информационный стенд для потребителей о платных

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| образовательных услугах, реализуемых в Учреждении. | | |  |
| 5.2. Для | реализации | мероприятий указанных в п. 5.1. | настоящего |
| Положения, директор Учреждения издает приказы: | | |  |
| - О платных образовательных услугах в \_\_\_году (указанным приказом | | | |
| утверждается | перечень | реализуемых образовательных | программ, |

образовательные программы, расписание занятий, должностные лица, ответственные за оказание услуг);

* Об утверждении штатного расписания и тарификации по платным дополнительным образовательным услугам;
* О зачислении (отчислении) обучающихся, о комплектовании групп;
* Об утверждении сметы доходов и расходов платных образовательных

услуг (указанным приказом также утверждается калькуляция стоимости платных дополнительных образовательных услуг по каждому направлению).

5.3. Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на заместителя директора Учреждения по учебно – воспитательной работе, который:

- организует работу по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о платных образовательных услугах, предоставляемых Учреждением, сроках и условиях их предоставления;

- осуществляет подготовку договоров с родителями (законными представителями) обучающихся о предоставлении платных образовательных

услуг, представляет их на подписание директору Учреждения;

- осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет

списки на утверждение директору Учреждения;

- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с образовательными программами и количеством групп и представляет для утверждения директору Учреждения;

* организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг;
* координирует деятельность педагогов по разработке образовательной

программы (образовательных программ);

* разрабатывает и представляет для утверждения расписание занятий;
* осуществляет контроль за организацией учебно – воспитательного процесса, за качеством предоставляемых платных услуг;
* ведет учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг.
  + организует контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) обучающихся за предоставление Учреждения

платных образовательных услуг.

**6. Прием обучающихся на обучение по дополнительным образовательным программам.**

**Порядок комплектования групп.**

* 1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются обучающиеся Учреждения, на основании свободного выбора обучающегося, его родителей (законных представителей).
  2. Прием обучающихся, осваивающих программы начального общего
* основного общего образования, на обучение по дополнительным

общеразвивающим программам осуществляется на основании заявления их родителей (законных представителей).

6.3. Прием обучающихся, осваивающих программы среднего общего образования, на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании их личного заявления.

6.4. В заявлении родителей (законных представителей) указываются следующие сведения:

* фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
* дата и место рождения ребенка;
* класс, в котором ребенок обучается;
* фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
* адрес места жительства ребенка, его родителей (законных

представителей);

* контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
* дополнительная общеразвивающая программа, по которой планируется обучаться.

6.5. В заявлении обучающегося указываются следующие сведения: - фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) обучающегося;

* дата и место рождения обучающегося;
* класс, в котором обучающийся обучается;
* адрес места жительства обучающегося, его родителей (законных представителей);
* контактные телефоны обучающегося, родителей (законных

представителей) обучающегося; - дополнительная общеразвивающая программа, по которой планируется обучаться.

Заявление обучающегося должно быть согласовано с его родителями (законными представителями).

6.6. Обучающийся, его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом Учреждения, лицензий Учреждения на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами, с настоящим Положением.

6.7. Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами Учреждения, указанными в п.6.6. настоящего Положения, осуществляется путем размещения копий документов на официальном сайте Учреждения в сети Интернет, на информационном стенде в Учреждении. Учреждение также предоставляет поступающим и (или) их родителям (законным представителям) копии документов, указанных в п. 6.6. настоящего Положения, при подаче заявления о приеме на обучение

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| по | дополнительным общеразвивающим | программам. |

6.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося, обучающегося с документами, указанными в п.6.6. настоящего Положения, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося и (или) обучающегося.

6.9. При подаче заявления о приеме в объединения, реализующие дополнительные общеразвивающие программы спортивно – оздоровительной

* хореографической направленности, дополнительно представляется

медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

1. После подачи заявления между Учреждением, родителями (законными представителями) обучающегося и обучающимися (достигшими 14 лет), заключается договор об оказании платных образовательных услуг.
2. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется до 10 сентября текущего года или прием

осуществляется в течение всего учебного года в зависимости от вида услуги. 6.12. Зачисление обучающегося обучение по дополнительным

общеразвивающим программам оформляется приказом Учреждения в течение 3 рабочих дней после приема документов.

6.13. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, направленности образовательной программы, специфики организации занятий может составлять от 5 до 20 человек.

6.14. Количественный и списочный состав групп системы платных образовательных услуг, по представлению заместителя директора Учреждения, ответственного за формирование групп, утверждается приказом директора Учреждения.

* 1. **Финансовая деятельность.**

1. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат школы, связанных с организацией работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг по соглашению между Исполнителем и Потребителем.

7.2. Размер родительской платы устанавливается на основании расчета, включающего в себя:

- оплату труда работников Учреждения, задействованных в системе дополнительных платных услуг, с учетом квалификации;

- затраты на коммунальные услуги; - затраты на развитие материально – технической базы школы; - прочие расходы.

7.3. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на бухгалтера, который:

* составляет смету расходов на каждый вид;
* контролирует расходование средств, полученных от платных

образовательных услуг, идущих на развитие Учреждения;

* ведет учет экономических показателей, результатов деятельности Учреждения по предоставлению платных образовательных услуг, а также учет заключенных договоров;
* осуществляет контроль за расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком

ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид платных образовательных услуг;

- осуществляет начисление заработной платы работникам Учреждения, привлеченным к выполнению обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг.

1. Сумма затрат на оплату труда работников Учреждения,

задействованных в системе платных услуг, налогооблагаема.

7.5. Стоимость, порядок оплаты платных образовательных услуг Заказчиком фиксируется в договоре об оказании платных образовательных услуг. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчету через отделение банка, обслуживающего Учреждение.

7.6. Оплата услуг осуществляется потребителем в полном объеме независимо от количества занятий, посещенных обучающимся в течение месяца.

7.7. Перерасчет стоимости услуги осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и подтверждающих

медицинских документов (обучающий отсутствовал в образовательном учреждении не менее 14 календарных дней подряд).

7.8. Расходование средств осуществляется в соответствии с утвержденной метой. Доходы Учреждения от оказания платных образовательных услуг используются в соответствии с уставными целями Учреждения и расходуются на обеспечение и развитие учебно – материальной базы .

* 1. Заключительные положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Учреждения и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2016года.
2. Положение действует в части, не противоречащей Конституции РФ, Федеральному закону Российской Федерации «Об образовании в Российской

Федерации».

1. Срок действия не ограничен.
2. При изменении нормативно-правовых документов,

регламентирующих деятельность Учреждения, в Положение вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.