

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Начальная общеобразовательная школа № 22»

ПРИНЯТА
на заседании педагогического
совета МКОУ НОШ № 22
Протокол № 1
от «09»09.2022 г

УТВЕРЖДЕНО
приказом вр.и.о.директора МКОУ НОШ
№22
от 09.09.2022 г. № 29/01-1



С. А. Попова

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

«УЧИТЕЛЬ - УЧИТЕЛЬ»

Содержание программы

1. Пояснительная записка.....	
1.1 Актуальность разработки программы наставничества.....	
1.2.Взаимосвязь с другими документами организации.....	
1.3 Цель и задачи программы наставничества.....	
1.4.Срок реализации программы.....	
1.5.Применяемые формы наставничества и технологии.....	
2.Содержание программы.....	
2.1 Основные участники программы и их функции.....	
2.2 Механизм управления программой наставничества.....	
3. Оценка результатов программы и ее эффективности.....	
3.1 Организация контроля и оценки.....	
4. План реализации мероприятий программы наставничества на учебный год.	

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Актуальность разработки программы наставничества

Создание программы наставничества продиктовано велением времени. На сегодняшний день не только национальный проект «Образование» ставит такую задачу, как внедрение целевой модели наставничества во всех образовательных организациях, но и сама жизнь подсказывает нам необходимость взаимодействия между людьми для достижения общих целей.

Опытным, как и начинающим педагогам необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей педагога, наставника в использовании современных образовательных технологий. Нужно помочь им адаптироваться в новых современных реалиях, прививать интерес к использованию информационно коммуникативных технологий, ускорить процесс освоения обновленного ФГОС НОО, а также ознакомить их с новой документацией, которую им необходимо разрабатывать и вести.

Решению этих стратегических задач будет способствовать создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать и усовершенствовать процесс профессионального роста педагога, сформировать у опытного педагога мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации. Настоящая программа призвана помочь в организации деятельности наставника с опытным педагогом на уровне образовательной организации.

Данная программа очень актуальна для МКОУ НОШ № 22, так как у нас работает опытный педагог с устоявшимися традиционными методами обучения. Настоящая программа призвана помочь в организации деятельности наставника с опытным учителем на уровне образовательной организации.

1.2. Взаимосвязь с другими документами организации

Рабочая программа наставничества «учитель-учитель» разработана на базе МКОУ «НОШ № 22» в соответствии с распоряжением Министерства образования Российской Федерации от 25.12.2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» и в целях реализации в данной образовательной организации региональных проектов национального проекта «Образование»: «Современная школа»; «Успех каждого ребёнка»; «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)»; «Учитель будущего».

Составленная нами программа тесно связана с действующими документами школы: ООП НОО, рабочими программами по предметам и внеурочной деятельности, планом воспитательной работы, классным и электронным журналами и журналом по технике безопасности.

1.3. Цель и задачи программы наставничества

Программа наставничества направлена на достижение следующей **цели**: максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях.

Задачи:

- Вовлечь педагога с устоявшимся мировоззрением в творческий процесс поиска инноваций в педагогической системе образования.
- Обеспечить реализацию потребности педагога в повышении своей профессиональной квалификации.
- Выявить склонности, потребности, возможности и трудности в работе наставляемого педагога через беседы и наблюдения.
- Спланировать систему мероприятий для передачи навыков, знаний, формирования

ценностей у педагога с целью повышения личностного и профессионального уровня наставляемого, а также качества обучения в образовательной организации.

- Ежегодно отслеживать динамику развития профессиональной деятельности наставляемого педагога на основании рефлексивного анализа.

1.4. Срок реализации программы

Данная программа наставничества МКОУ «НОШ №22» рассчитана на 1 год. Это связано с тем, что через год может поменяться кадровый состав школы. Поэтому срок реализации данной программы наставничества удобнее сделать на год, чтобы её можно было скорректировать под сложившуюся ситуацию, добавить новую или удалить устаревшую информацию.

Начало реализации программы наставничества с 01.09.2022 г., срок окончания 31.05.2023 года.

1.5. Применяемые формы наставничества и технологии

Основной формой наставничества данной программы является «учитель-учитель». Целью такой формы наставничества является успешное закрепление на месте работы или в должности опытного педагога, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание комфортной профессиональной среды внутри учебного заведения, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне. Среди основных задач взаимодействия наставника с наставляемым: способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности; развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса; вовлечь педагога с устоявшимся мировоззрением в творческий процесс поиска инноваций в педагогической системе образования; прививать опытному педагогу интерес к использованию информационно коммуникативных технологий; ускорить процесс освоения обновленного ФГОС НОО; сформировать школьное сообщество (как часть учительского).

Формы контактов наставника и наставляемого

	Форма	Описание
1	Прямое	Непосредственный контакт с наставляемым, общение с ним не только в рабочее время, но и в неформальной обстановке
2	Опосредованное	Осуществление формального контакта путем советов, рекомендаций. Личные контакты и непосредственное влияние сводятся к мини
3	Открытое	Двустороннее взаимодействие наставника и наставляемого
5	Скрытое	Наставник незаметно воздействует на наставляемого

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1 Основные участники программы и их функции Наставляемые:

1) Бабай И. Е. – опытный учитель, которому необходима помощь в овладении современным педагогическим мастерством и применении новых образовательных технологий, в освоении функциональных обязанностей педагога в результате обновленного ФГОС НОО, наставника в использовании современных образовательных технологий.

Наставник: Шапорева А. В.

Наставник – создает комфортные условия для реализации профессиональных качеств, помогает с организацией образовательного процесса и решением конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем. Контролирует самостоятельную работу наставляемого педагога.

2.2. Механизм управления программой

Принципы наставничества (принципы, формы и методы работы)

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав наставляемого;
- соблюдение прав наставника;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- искреннее желание помочь в преодолении трудностей;
- взаимопонимание;
- способность видеть личность.

Формы и методы работы педагога-наставника с наставляемыми

- консультирование (индивидуальное, групповое);
- активные методы (семинары, практические занятия, взаимопосещение занятий, тренинги, собеседование, творческие мастерские, мастер-классы наставника, др.).

Взаимодействие наставника и наставляемых ведется в режиме занятий, круглых столов, лекций, бесед, семинаров.

Основными принципами работы с опытным учителем являются:

Индивидуальность - выбор форм и видов работы с учителем, которые определяются требованиями должности, рабочим местом в соответствии с уровнем профессионального развития.

Непрерывность - целенаправленный процесс адаптации и развития учителя продолжается на протяжении 1 год.

Эффективность - обязательная периодическая оценка результатов адаптации, развития учителя и соответствия форм работы уровню его потенциала.

Требования, предъявляемые к наставнику:

- знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности по занимаемой должности;
- контролировать работу, оказывать необходимую помощь;
- оказывать опытному учителю индивидуальную помощь в овладении информационно коммуникативными технологиями и освоении обновленного ФГОС НОО

Требования к опытному учителю:

- учиться у наставника передовым методам и формам работы;
- овладевать практическими навыками по применению ИКТ и обновленного ФГОС;
- правильно строить свои взаимоотношения с наставником.

Формы и методы работы: практические занятия.

2. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ И ЕЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ

Оценка будет происходить в качестве текущего контроля и итогового контроля.

Контроль будет происходить на педагогическом совете, специально посвящённый теме наставничества и на итоговом заседании учителей на основании результативности программы наставничества за истёкший год, а также рефлексивного самоанализа наставляемых.

**Ожидаемые результаты
для наставляемых педагогов:**

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков ИКТ и обновленного ФГОС.

для наставника:

- эффективный способ самореализации;
- достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

Для МКОУ НОШ № 22

- рост профессионального мастерства педагогов;
- трансляция профессионального опыта работы;
- повышение уровня образовательной деятельности в организации.

**4. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ
НАСТАВНИЧЕСТВА НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

План реализации мероприятий программы наставничества

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Деятельность наставника
1.	Выявление проблем в овладении информационно коммуникативными технологиями и освоении обновленного ФГОС НОО у наставляемого	сентябрь-октябрь	Практическое тестирование и собеседование
2.	Консультирование и помощь	по запросу	Оказание практической помощи
3.	Психологические аспекты принятия новых технологий и привитие интереса	ноябрь	Собеседование, просмотр видеороликов о необходимости освоения ИКТ
4.	Периодическое курирование работы наставляемого	ноябрь-март	Помощь и контроль
5	Помочь адаптироваться в новых современных реалиях, прививать интерес к использованию информационно коммуникативных технологий, ускорить процесс освоения обновленного ФГОС НОО	октябрь-май	Оказание практической помощи
6	Самостоятельная работа в сети интернет	апрель	Наблюдение
7	Подведение итогов в освоении ИКТ, обновленного ФГОС НОО у наставляемого	май	Проверка усвоенных навыков наставляемого и отчет о наставничестве