|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано  с председателем  проф. комитета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А. Кучер | Рассмотрено на педсовете  Протокол № 3 от 10.04.2020 | Утверждаю:  Директор МКОУ НОШ № 22  \_\_\_\_\_\_\_\_ Е.И. Сивальнева |

**Положение о мероприятиях по преодолению отставаний при реализации рабочих программ по дисциплинам учебного плана МКОУ НОШ № 22 в режиме электронного обучения с применением дистанционных технологий и карантина.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о мероприятиях по преодолению отставаний при реализации рабочих программ по дисциплинам учебного плана и курсам внеурочной деятельности (далее – Положение) регламентирует порядок проведения мероприятий по преодолению отставания в выполнении рабочих программ по дисциплинам учебного плана в образовательной организации (далее – ОО).

1.2. Положение разработано в соответствии:

* с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://1zavuch.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации»;
* Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным [приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1015](https://1zavuch.ru/#/document/99/499044345/);
* [СанПиН 2.4.2.2821-10](https://1zavuch.ru/#/document/99/902256369/ZAP1RE8358/) «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными [постановлением главного](https://1zavuch.ru/#/document/99/902256369/)
* [государственного врача от 29.12.2010 № 189](https://1zavuch.ru/#/document/99/902256369/);
* Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) начального общего
* образования, утвержденным [приказом Минобрнауки 06.10.2009 № 373](https://1zavuch.ru/#/document/99/902180656/);
* ФГОС основного общего образования, утвержденным [приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897](https://1zavuch.ru/#/document/99/902254916/);
* ФГОС среднего общего образования, утвержденным [приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413](https://1zavuch.ru/#/document/99/902350579/);
* Локальными актами МКОУ НОШ № 22

1.3. Положение МКОУ НОШ № 22 направлено на организацию своевременного контроля реализации основных общеобразовательных программ (ООП) по уровням образования, корректировку рабочих программ и разработку мероприятий, обеспечивающих полноту выполнения рабочих программ согласно запланированному объему.

1.4. Задачи по преодолению отставания программного материала:

* систематически собирать информацию (первичные данные) о полноте реализации рабочих программ;
* обеспечивать корректировку рабочих программ, вносить изменения и дополнения в содержательную часть;
* планировать и реализовывать мероприятия по преодолению отставаний.

**2. Контроль выполнения рабочих программ**

2.1. Администрация МКОУ НОШ № 22 систематически контролирует выполнение учебного плана, соблюдение календарного учебного графика ООП (по уровням общего образования).

2.2. Администрация МКОУ НОШ № 22 после проверки реализации рабочих программ по каждому классу составляют сводную таблицу, в которую вносят информацию о количестве планируемых и фактически проведенных уроков, причине невыполнения рабочей программы, запланированных компенсирующих мероприятиях (приложение 1).

2.3. Итоги проверки рабочих программ подводятся на заседании педагогического совета и отражаются в протоколах.

**3. Порядок корректировки рабочих программ**

3.1. Мероприятия по корректировке рабочих программ осуществляются педагогическими работниками согласно должностной инструкции.

3.2. В случае необходимости корректировки рабочих программ из-за выполнения учебного плана не в полном объеме (карантин, самоизоляция, природные факторы и т. д.) руководитель ОО на основании докладной записки заместителя директора по УВР издает приказ о внесении изменений в ООП в части корректировки содержания рабочих программ.

3.3. Корректировка рабочей программы осуществляется посредством:

* укрупнения дидактических единиц в тематическом планировании;
* сокращения часов на проверочные работы;
* оптимизации домашних заданий.

3.4. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела из программы.

3.5. В ходе реализации скорректированной рабочей программы учитель вносит информацию в раздел «Лист корректировки рабочей программы» (приложение 2).

3.6. Корректировка рабочих программ проводится согласно срокам, установленным в приказе директора ОО о внесении изменений в ООП.

**4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора ОО и вступает в силу с момента его утверждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

4.2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на сайте ОО.

4.3. Положение действует до принятия нового локального акта, регулирующего вопросы преодоления отставания программного материала при реализации рабочих программ учебных предметов, курсов.

Приложение 1

Сводная таблица «Выполнение рабочих программ"

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет, курс | Количество часов по плану | Учебный период  Четверть | Отставание | Причина отставания | Корректирующие мероприятия |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

Лист корректировки рабочей программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Название  раздела, темы | Дата  проведения  по плану | Причина  корректировки | Корректирующие  мероприятия | Дата  проведения  по факту |