

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Наримановская средняя школа»
Светлоярского муниципального района Волгоградской области**

404197, ул. Дружбы, 6, п.Нариман, Светлоярский район, Волгоградская область, тел./факс 8(84477)66144

ПРИКАЗ

31.03.2020

№ 29

Об утверждении плана действий
по предупреждению завоза и распространения
новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV

На основании приказа отдела образования, опеки и попечительства администрации Светлоярского муниципального района Волгоградской области от 31.03.2020 №66 «О плане действий по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции, вызванной новым коронавирусом 2019-nCoV», во исполнение п.5 протокола заседания Совета оперативного штаба по реализации мер по предупреждению возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, в Волгоградской области от 30.03.2020 №18, в целях предупреждения возникновения и распространения коронавирусной инфекции среди обучающихся и сотрудников МКОУ «Наримановская СШ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план действий по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции, вызванной новым коронавирусом 2019-nCoV, в МКОУ «Наримановская СШ» (Приложение №1).
2. Разместить на сайте образовательной организации план действий по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции, вызванной новым коронавирусом 2019-nCoV, в МКОУ «Наримановская СШ».
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.С. Секретева

ПЛАН ДЕЙСТВИЙ

по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, в МКОУ «Наримановская СШ»

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала проведения мероприятия	Продолжительность, кратность	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6
1.	Разработать, утвердить и разместить на сайте образовательной организации план действий по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, в МКОУ «Наримановская СШ».	06.04.2020	06.04.2020	Директор	
2.	Оказывать услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи обучающимся, воспитанникам, родителям, законным представителям, педагогам, используя материалы, подготовленные Союзом охраны психического здоровья.	16.03.2020	ежедневно, по мере обращения	Директор, ответственный за организацию учебной работы, ответственный за организацию воспитательной работы, социальный педагог	
3.	Предоставить каникулы для обучающихся с 21.03.2020.	21.03.2020	в соответствии с учебным планом	Директор	
4.	Организовать образовательный процесс с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредовано (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных тех-	06.04.2020	по завершении каникул	Директор, ответственный за организацию учебной работы	

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала проведения мероприятия	Продолжительность, кратность	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6
	нологий, обеспечения освоения образовательных программ на основе индивидуальных учебных планов.				
5.	Активизировать с учетом изменяющихся условий реализации образовательных программ воспитательную работу, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.	16.03.2020	постоянно	Директор, ответственный за организацию воспитательной работы, социальный педагог, классные руководители	
6.	Обеспечить выдачу продуктовых наборов обучающимся, имеющим право на обеспечение бесплатным питанием.	06.04.2020	06.04.2020 -10.04.2020	Директор, ответственный за организацию питания	
7.	Усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.	16.03.2020	ежедневно	Директор	
8.	Организовать контроль работы аутсорсинговых компаний, предоставляющих услуги по питанию, в части соблюдения усиленного санитарно-гигиенического режима.	16.03.2020	ежедневно	Директор	
9.	Обеспечить здание образовательной организации в необходимом количестве бактерицидными облучателями закрытого типа для обеззараживания воздуха средствами индивидуальной защиты (масками), дезинфицирующими средствами.	16.03.2020	ежедневно	Директор, заведующий хозяйством	
10.	Соблюдать график проведения влажной уборки, регулярности дезинфекции помеще-	16.03.2020	ежедневно	Заведующий хозяйством	

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала проведения мероприятия	Продолжительность, кратность	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6
	ний образовательной организации, а также проведение заключительной дезинфекции в период каникул.				
11.	Соблюдать кратность и продолжительность проветривания помещений образовательной организации в процессе занятий, принять дополнительные меры, направленные на эффективное функционирование вентиляционных систем в образовательной организации, обеспечивающих установленную санитарным законодательством кратность воздухообмена.	16.03.2020	в соответствии с нормами СанПиН	Заведующий хозяйством	
12.	Проводить дезинфекцию служебных помещений (учебных классов), рабочих мест и мест общего пользования.	16.03.2020	ежедневно	Заведующий хозяйством	
13.	Проводить мониторинг сотрудников и их семей, семей обучающихся, прибывших из государств и регионов с неблагополучной ситуацией по новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, содействие в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому.	16.03.2020	ежедневно	Директор, ответственный за организацию воспитательной работы, классные руководители	
14.	Соблюдать постановления санитарных врачей о временном отстранении от работы лиц, в отношении которых приняты ограничительные меры.	16.03.2020	ежедневно	Директор	
15.	Не допускать пребывание несовершеннолетних граждан на территории детских и спортивных площадок образовательной организации.	31.03.2020	ежедневно	Заведующий хозяйством, сторожа	
16.	Организовать в образовательной организации	16.03.2020	ежедневно	Директор,	

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала проведения мероприятия	Продолжительность, кратность	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6
	измерение температуры тела сотрудникам, обеспечить обязательное отстранение от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой и дальнейший контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи на дому.			заведующий хозяйством	
17.	Организовать работу телефона горячей линии в образовательной организации, разместив номер для связи на сайте образовательной организации.	27.03.2020	ежедневно	Директор	
18.	Рекомендовать классным руководителям в дни, объявленные нерабочими, поддерживать связь с родителями (законными представителями) обучающихся, в профилактических целях рекомендовать им выдерживать режим самоизоляции.	27.03.2020	ежедневно	Директор	
19.	Осуществлять в дни, объявленные нерабочими, усиленный контроль за сохранностью имущества образовательной организации.	27.03.2020	ежедневно	Директор, заведующий хозяйством, сторожа	