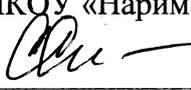


ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 1  
«30» 08 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МКОУ «Наримановская СШ»  
  
С.С. Секретева  
« 01 » 09 2017

## Положение о постановке учащихся и семей на внутришкольный учет в МКОУ «Наримановская СШ»

### I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными законами "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" от 21.05.1999 № 120-ФЗ, "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.07.1998 № 124-ФЗ, Семейным кодексом РФ, региональным законодательством, Уставом МКОУ «Наримановская СШ», локальными актами и приказами директора.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный контроль и снятия с контроля обучающихся в ОУ и их родителей (законных представителей).

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

*Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся* - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

*Индивидуальная профилактическая работа* - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

*Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении*, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

*Семья, находящаяся в социально опасном положении*, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

*Контроль в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутришкольный учет)*, - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

## **II. Основные цели и задачи, направления деятельности**

2.1. Внутришкольный контроль ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству; оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

2.3. Направления деятельности, согласно положению о совете профилактики:

- организация работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
  - содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;
  - контроль за условиями воспитания и обучения несовершеннолетних;
  - принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
  - выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению;
  - участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц;
  - в своей деятельности по организации и проведении профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся Совет взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;
  - планирование и организация мероприятий направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;
  - организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса;
  - содействие в выборе образовательного маршрута.

### **III. Основания для постановки на внутришкольный контроль**

Постановка на внутришкольный контроль носит профилактический характер и является основанием для организации профилактической работы с учащимися и их родителями (законными представителями).

#### **3.1. Основания для постановки на внутришкольный контроль несовершеннолетних:**

- непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин;
- неуспеваемость;
- грубое или неоднократное нарушение Устава школы и Правил поведения учащихся;
- причисление себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- имеющееся отклоняющееся поведение: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки).

#### **3.2. Основания для постановки на внутришкольный контроль семей (законных представителей):**

- семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении (безнадзорность или беспризорность);
- семьи, находящиеся в социально-опасном положении.

### **IV. Основания для снятия с внутришкольного контроля**

Снятие с внутришкольного контроля обучающихся или их семей осуществляется по решению Совета по профилактике правонарушений при наличии:

- позитивных изменений;
- окончания государственного образовательного учреждения;
- смены места жительства;
- перехода в другое образовательное учреждение;
- по другим объективным причинам.

### **V. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учет или снятию с внутришкольного учета**

5.1. Решение о постановке на внутришкольный учет или снятии принимается на заседании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) на внутришкольный учет представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего (представление) от классного руководителя;
- выписка о посещаемости и отметок за текущий период;
- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей) (при необходимости).

5.3. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) с внутришкольного учета представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями);
- характеристика несовершеннолетнего (представление) от классного руководителя;
- акт жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей) (при необходимости).

## **VI. Ответственность за организацию и ведение внутришкольного учета**

6.1. Ответственность за организацию ведения внутришкольного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора на заместителя директора по воспитательной работе или на социального педагога (классных руководителей).

6.2. Ответственный за организацию ведения внутришкольного учета:

- оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям, социальным педагогам в ведении внутришкольного учета;
- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению.

6.3. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на директора образовательного учреждения (образовательной организации).

**Формы заявок на постановку на внутришкольный контроль (детей и семей)**

Заявка  
на постановку учащегося \_\_\_\_\_ класса  
МКОУ «Наримановская СШ»  
на внутришкольный учет

Ф.И.О. классного руководителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявленного учащегося \_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителей \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Проблема учащегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Меры, их результаты, принятые классным руководителем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**Характеристика учащегося  
МКОУ «Наримановская СШ», состоящего на ВШУ**

1. Ф.И.О. ученика \_\_\_\_\_
2. Класс \_\_\_\_\_
3. Дата (число, месяц, год) и место рождения \_\_\_\_\_
4. Домашний адрес, домашний телефон \_\_\_\_\_

5. Семья ребенка:

Мать \_\_\_\_\_  
( Ф.И.О., место работы,  
\_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_  
( Ф.И.О., место работы,  
\_\_\_\_\_

Взрослые, реально занимающиеся воспитанием ребенка: \_\_\_\_\_

Состав семьи, ее структура: \_\_\_\_\_

Жилищно-бытовые условия \_\_\_\_\_

Взаимоотношения в семье \_\_\_\_\_

Наличие отклонений от норм поведения в семье \_\_\_\_\_

Культурный уровень семьи \_\_\_\_\_  
Воспитательный потенциал семьи \_\_\_\_\_

6. Группа здоровья ребенка, заболевания \_\_\_\_\_

7. Характер ребенка \_\_\_\_\_

8. Качества личности (положительные, отрицательные) \_\_\_\_\_

9. Положение ребенка в коллективе \_\_\_\_\_

10. Учебная деятельность:

успеваемость \_\_\_\_\_

уровень знаний \_\_\_\_\_

мотивация обучения \_\_\_\_\_

посещаемость уроков \_\_\_\_\_

способности к обучению \_\_\_\_\_

познавательный интерес \_\_\_\_\_

11. Трудовая деятельность:

наличие трудовых навыков \_\_\_\_\_

предпочитаемые виды труда \_\_\_\_\_

участие в трудовых делах \_\_\_\_\_

12. Внеурочная деятельность. Личный вклад в жизнь класса, школы \_\_\_\_\_

13. Получение дополнительного образования:

в школе (название детского объединения, дни и часы) \_\_\_\_\_

вне школы (название учреждения дополнительного образования, название объединения, дни и часы занятий) \_\_\_\_\_

14. Круг общения (Ф.И. друзей):

в школе \_\_\_\_\_

вне школы \_\_\_\_\_

15. Профессиональная направленность \_\_\_\_\_

16. Относится ли к «группе риска» (с какого года)? \_\_\_\_\_

17. Состоит ли на внутришкольном контроле (дата постановки на учет, причина) \_\_\_\_\_

18. Состоял ли на внутришкольном учете (дата снятия)

\_\_\_\_\_

19. Вызов на Совет по профилактике правонарушений (дата, причина) \_\_\_\_\_

20. Вызов на Комиссию по делам несовершеннолетних (дата, причина) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(год оформления карты)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. классного руководителя) (подпись)

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ,  
НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

Дата постановки на внутришкольный учет \_\_\_\_\_

Основания постановки на внутришкольный учет \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_

работы \_\_\_\_\_

Брак \_\_\_\_\_

родителей \_\_\_\_\_

Опекун \_\_\_\_\_

(попечитель) \_\_\_\_\_

Место работы (на \_\_\_\_\_

пенсии) \_\_\_\_\_

Количество детей \_\_\_\_\_

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает), социальный статус)

В семье также проживают \_\_\_\_\_

Семья фактически проживает по адресу \_\_\_\_\_

Место регистрации \_\_\_\_\_

Социальный статус семьи \_\_\_\_\_

(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Жилищные условия \_\_\_\_\_

Семья имеет: \_\_\_\_\_

Общий доход \_\_\_\_\_

Получает детское \_\_\_\_\_

пособие \_\_\_\_\_

Получает пенсию по потере \_\_\_\_\_

кормильца \_\_\_\_\_

Оказывалась социальная помощь ранее \_\_\_\_\_

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье \_\_\_\_\_

Классный руководитель (социальный педагог)

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ год

## Формы уведомлений родителей о постановке на ВШУ

Родителям

ученика \_\_\_\_\_ класса

МКОУ «Наримановская СШ»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О. родителей/

### Официальное уведомление

#### О постановке на внутришкольный учет Вашего ребенка

\_\_\_\_\_, ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса  
с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в связи с (указать причины).

Директор школы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Социальный педагог \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (М.П.)

-----  
Линия отрыва

С уведомлением о постановке моего (сына, дочери), \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя)  
учени \_\_\_\_\_ класса « \_\_\_\_\_ » на внутришкольный профилактический учет

ознакомлена \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. родителя)

ознакомлен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. родителя)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
20г.