



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «16» января 2017 г. № 64

г. КОТЛАС

**Об утверждении порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций на территории муниципального образования «Котлас»**

В целях реализации Конституционных прав граждан на образование, руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Архангельской области от 02 июля 2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области», руководствуясь распоряжением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2016 года № 2326-р «Об утверждении документов и сведений, находящихся в распоряжении отдельных федеральных органов исполнительной власти и необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления», статьями 34, 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить порядок комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций на территории муниципального образования «Котлас», согласно приложению к настоящему постановлению.

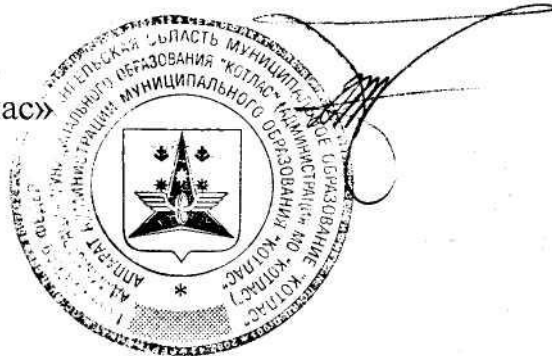
2. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Котлас» от 05 февраля 2016 года № 298 «Об утверждении порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций на территории муниципального образования «Котлас» (с изменениями от 19 мая 2016 года № 1200).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на

начальника Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» Караваяву З.Н.

Глава МО «Котлас»



А.В. Бральнин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации МО  
«Котлас»  
№ 64 от «16» января 2017 г.

**ПОРЯДОК  
комплектования муниципальных дошкольных образовательных  
организаций на территории МО «Котлас»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок распространяется на муниципальные дошкольные образовательные учреждения МО «Котлас» (далее МДОУ), независимо от их статуса (типа, вида, категории) и устанавливает порядок комплектования МДОУ, находящихся на территории МО «Котлас».

1.2. Комплектование МДОУ осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, действующим федеральным законодательством, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, законодательством Архангельской области, муниципальными правовыми актами, актами органа управления образованием администрации МО «Котлас», уставом образовательного учреждения, локальными актами образовательного учреждения и настоящим порядком.

1.3. Комитет по образованию Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» (далее Комитет по образованию) организует работу по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и распределение детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

1.4. Комплектование дошкольных образовательных учреждений осуществляет муниципальная комиссия по комплектованию МДОУ, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее комиссия).

1.5. Порядок работы комиссии определяется положением о деятельности комиссии по комплектованию МДОУ на территории МО «Котлас».

1.6. Состав и положение о комиссии по комплектованию МДОУ утверждается распоряжением администрации МО «Котлас».

1.7. Комплектование МДОУ осуществляется в соответствии с поименным списком (реестром) детей, нуждающихся в

предоставлении места в МДОУ, сформированным в соответствии с датой постановки на учет и наличием права на предоставление места в МДОУ в первоочередном порядке (если таковое имеется).

1.8. На основании реестра детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОУ, формируется очередь с учётом возрастной категории и микрорайона проживания ребёнка.

1.9. При разделении очереди по возрастным категориям учитывается, что дети, рождённые по 14 ноября (включительно), в очереди года, следующего за годом рождения, зачисляются в возрастную категорию от 1 года до 2-х лет, а дети, рождённые с 15 ноября, в очереди года, следующего за годом рождения, зачисляются в возрастную категорию от 0 до 1 года.

1.10. Очередь для предоставления ребёнку места в МДОУ формируется по следующим микрорайонам:

- город Котлас;
- Вычегодский административный округ.

1.11. При перемене места жительства, в случае, если заявление ещё не рассмотрено и место в МДОУ ребёнку не предоставлено, родитель (законный представитель) ребёнка вносит соответствующие изменения в ранее поданное им заявление. При этом дата регистрации и номер заявления не изменяются.

1.12. В ином случае родитель (законный представитель) вправе написать заявление на перевод ребёнка из одного МДОУ в другой.

1.13. Родитель (законный представитель) вправе написать заявление на перевод ребёнка из одного МДОУ в другой так же в случае, если предоставленное дошкольное учреждение не устраивает родителя (законного представителя) по каким-либо причинам.

1.14. Перевод детей из одного МДОУ в другое осуществляется в соответствии с поименным списком (реестром) детей, требующих перевода, сформированным в соответствии с датой постановки на учет.

При переводе ребёнка из одного МДОУ в другое учитывается:

- посещение старшим ребёнком указанного учреждения в случае, если данная информация указана заявителем в заявлении о переводе;

- один из родителей является педагогическим работником указанного учреждения».

1.15. Перевод детей из одного МДОУ в другое осуществляется при наличии свободных мест в учреждении, указанном в заявлении.

1.16. Родитель (законный представитель) ребёнка вправе отозвать заявление на перевод ребёнка из одного учреждения в другое до момента его рассмотрения. В данном случае ребёнок остаётся в списках своего дошкольного учреждения.

1.17. Отказаться от перевода из одного учреждения в другое после рассмотрения комиссией по комплектованию МДОУ заявления

можно исключительно при наличии места в учреждении, которое ребёнок посещал ранее. Если на место, высвободившееся за счёт перевода, уже принят другой ребёнок, отказ от перевода невозможен.

1.18. Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом и видом МДОУ. Количество и соотношение возрастных групп определяется учредителем на основании решения комиссии по комплектованию МДОУ на территории МО «Котлас».

1.19. При формировании контингента воспитанников МДОУ учитываются:

- существующие нормативы наполняемости групп, согласно постановлению Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

- место жительства (пребывания) на территории МО «Котлас» ребёнка, либо место жительства (пребывания) на территории МО «Котлас» родителей (законных представителей) ребёнка.

1.20. Приём и регистрацию заявлений родителей (законных представителей) детей для предоставления им места в МДОУ осуществляет специалист отдела по работе с обращениями граждан Аппарата администрации МО «Котлас».

1.21. Информация о работе отдела по работе с обращениями граждан Аппарата администрации МО «Котлас» с указанием места расположения, графика работы, номера контактного телефона, перечня документов, необходимых для постановки на учёт, должна быть размещена в каждом дошкольном образовательном учреждении, в администрации МО «Котлас» в доступном для родителей (законных представителей) месте, в отраслевом разделе «Образование» официального Интернет – сайта МО «Котлас».

1.22. Родитель (законный представитель) ребёнка, при обращении в администрацию МО «Котлас» с заявлением о постановке на учёт для предоставления ребёнку места в МДОУ, предъявляет документы, удостоверяющие личность одного из родителей (законного представителя); копию свидетельства о рождении ребёнка.

Дополнительно заявителем могут быть предъявлены документы, подтверждающие место жительства (пребывания) на территории МО «Котлас» ребёнка (место жительства (пребывания) на территории МО «Котлас» родителей (законных представителей ребёнка)) и документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное устройство ребёнка в образовательное учреждение, а так же право на содействие в устройстве ребёнка в МДОУ.

В случае не предоставления указанных документов администрация МО «Котлас» оформляет межведомственный запрос в орган исполнительной власти, осуществляющий нормативно-правовое регулирование в соответствующей сфере.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.23. Приём детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в группы компенсирующей и комбинированной направленности МДОУ осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

1.24. При обращении в администрацию МО «Котлас» с заявлением о переводе ребёнка из одного муниципального дошкольного образовательного учреждения в другое, родитель (законный представитель) ребёнка, предъявляет документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законного представителя) и свидетельство о рождении ребёнка.

1.25. В МДОУ во внеочередном порядке принимаются:

- дети судей;
- дети прокуроров (к прокурорам относятся: Генеральный прокурор Российской Федерации, его советники, старшие помощники, помощники и помощники по особым поручениям, заместители Генерального прокурора Российской Федерации, их помощники по особым поручениям, заместители, старшие помощники и помощники Главного военного прокурора, все нижестоящие прокуроры, их заместители, помощники прокуроров по особым поручениям, старшие помощники и помощники прокуроров, старшие прокуроры и прокуроры управлений и отделов, действующие в пределах своей компетенции);
- дети сотрудников Следственного комитета (к сотрудникам следственного комитета относятся: руководители следственных органов Следственного комитета, следователи, а также другие должностные лица Следственного комитета, имеющие специальные или воинские звания либо замещающие должности, по которым предусмотрено присвоение специальных или воинских званий);
- дети военнослужащих и сотрудников ОВД, государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан РФ, проживающих на территории Южной Осетии и Абхазии;
- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской

катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы из числа: граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС; военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения; граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации; граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности);

– дети граждан, принимавших в составе подразделения особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах;

– дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча (статьи 1 – 3 и статья 11 Федерального закона от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»);

– детям погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации (далее - специальные силы), а также сотрудникам и военнослужащим Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации (далее - силы Объединенной группировки):

а) проходящим службу (военную службу) в воинских частях, учреждениях и подразделениях Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, а также в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях, органах и подразделениях уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Министерства

Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ (далее - воинские части и органы), дислоцированных на постоянной основе на территории Республики Дагестан, Республики Ингушетия и Чеченской Республики;

б) командированным в воинские части и органы, указанные в подпункте «а» настоящего пункта;

в) направленным в Республику Дагестан, Республику Ингушетия и Чеченскую Республику в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик);

г) участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на административной границе с Чеченской Республикой в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов по перечням, определяемым соответствующими федеральными органами исполнительной власти;

д) проходящим службу (военную службу) в воинских частях и органах, дислоцированных на постоянной основе на территории Кабардино-Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской Республики и Республики Северная Осетия - Алания;

е) командированным в воинские части и органы, указанные в подпункте «д» настоящего пункта;

ж) направленным в Кабардино-Балкарскую Республику, Карачаево-Черкесскую Республику и Республику Северная Осетия - Алания в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик);

з) проходящим службу в органах внутренних дел Российской Федерации на федеральных контрольно-пропускных пунктах «Затеречный» и «Ищерское», дислоцированных на территории Ставропольского края;

и) командированным органами внутренних дел Российской Федерации на федеральные контрольно-пропускные пункты, указанные в подпункте «з» настоящего пункта.

– детям погибших (умерших) или пропавших без вести либо ставших инвалидами в связи с исполнением служебных обязанностей сотрудников следственных органов, расположенных на территории Северо-Кавказского региона, и сотрудников следственных органов, направленных для выполнения задач на территории Северо-Кавказского региона

В МДОУ в первоочередном порядке принимаются:

– дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом;



– дети сотрудников полиции; дети сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети гражданина Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в одной из вышеперечисленных категорий;

– дети из многодетных семей (многодетная семья - семья, имеющая в своем составе трех и более несовершеннолетних детей (рожденных, усыновленных, принятых на воспитание в приемную семью) и воспитывающая их до восемнадцатилетнего возраста);

– дети военнослужащих;

– дети сотрудников, имеющих специальное звание и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник); дети сотрудников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудников, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах; дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; дети граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников, граждан Российской Федерации, указанных в одной из вышеперечисленных категорий.

1.26. Право на предоставление мест в МДОУ, не позднее месячного срока с момента обращения, имеют дети граждан, уволенных с военной службы.

1.27. В течение трёх месяцев с момента обращения принимаются в образовательные учреждения дети сотрудников правоохранительной службы в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ.

1.28. Комплектование групп МДОУ осуществляется ежегодно в мае месяце на учебный год (по состоянию на 1 сентября текущего года). Льготный порядок приёма учитывается при комплектовании.

1.29. В течение года приём детей в МДОУ ведётся при наличии свободных мест.

1.30. В случае отказа родителей (законных представителей) ребёнка от предоставленного места в муниципальном дошкольном образовательном учреждении, место в очереди за ним не сохраняется. При необходимости, родитель (законный представитель) вправе вновь подать заявление для предоставления ребёнку места в МДОУ.

1.31. С целью обмена местами в разных МДОУ родители (законные представители) ребёнка подают заявление в Комитет по образованию Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» о переводе ребёнка в конкретное учреждение вместо другого ребёнка.

1.32. Заявление о переводе ребёнка в конкретное учреждение вместо другого ребёнка проверяется специалистом Комитет по образованию Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» на соответствие возрастных категорий детей и на наличие места в МДОУ у каждого ребёнка, в отношении которого совершается обмен мест в МДОУ.

1.33. При соответствии возрастных категорий детей и при наличии места в МДОУ у каждого ребёнка, в отношении которого совершается обмен мест в МДОУ, на основании заявления родителей издаётся распоряжение Комитет по образованию Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас».

1.34. Для зачисления ребёнка в МДОУ в порядке предоставления места или в порядке перевода из одного учреждения в другое, Комитет по образованию, на основании решения Комиссии по комплектованию МДОУ, предоставляет родителям (законным представителям) направление для предъявления его руководителю указанного в нём МДОУ.

1.35. Зачисление детей в МДОУ в порядке обмена местами в разных МДОУ, осуществляется руководителем образовательного учреждения на основании распоряжения Комитет по образованию Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас». Направление при обмене мест родителям (законным представителям) не предоставляется.

1.36. Ребёнок, внесённый в список детей для зачисления в МДОУ, исключается из реестра детей, нуждающихся в

предоставлении места в МДОУ.

1.37. Родитель (законный представитель) ребенка, внесенного в список детей для зачисления в МДОУ, обязан в течение одного месяца от даты предоставления ребенку места в МДОУ, указанной в направлении и распоряжении Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас», обратиться в предоставленное его ребенку МДОУ с заявлением о приеме на обучение и оформлении образовательных отношений, либо с заявлением о продлении срока зачисления в МДОУ до трех месяцев.

1.38. В случае подачи заявления о продлении срока зачисления в МДОУ родитель (законный представитель) ребенка, внесенного в список детей для зачисления в МДОУ, обязан обратиться в предоставленное его ребенку МДОУ с заявлением о приеме на обучение и оформлении образовательных отношений не позднее трех месяцев от даты, указанной в п. 1.37 настоящего Порядка».

1.39. В случае неисполнения родителем (законным представителем) ребенка, внесенного в список детей для зачисления в МДОУ, обязанностей, установленных в пунктах 1.37, 1.38 настоящего Порядка, данный ребенок исключается из списка детей для зачисления в МДОУ. Исключение из списка детей для зачисления в МДОУ осуществляется на основании распоряжения Комитета по образованию в соответствии с информацией, направленной руководителями образовательных учреждений. Информацию о неисполнении родителем (законным представителем) ребенка, внесенного в список детей для зачисления в МДОУ, обязанностей, установленных в пунктах 1.37, 1.38 настоящего Порядка руководители МДОУ направляют в течение трёх дней от срока зачисления. Распоряжение Комитета по образованию издаётся в течение семи рабочих дней после получения информации».

1.40. Заявление родителя (законного представителя) ребёнка о переводе его в подготовительную группу другого МДОУ для дублирования программы данного возраста рассматривается комиссией по комплектованию МДОУ. Решение принимается на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии»;

1.41. На летний период (с 01 июня по 31 августа) осуществляется перевод из одного МДОУ в другое тех детей, которые зачислены в муниципальные дошкольные образовательные учреждения на учебный год. Перевод осуществляется при наличии мест на основании распоряжения Комитета по образованию по письменному ходатайству заведующих МДОУ».

## **2. Правила приёма (зачисления) в муниципальные дошкольные образовательные организации МО «Котлас»**

2.1. Приём (зачисление) детей в МДОУ осуществляет

руководитель МДОУ на основании направления Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас», в соответствии с распоряжением Комитет по образованию Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас».

2.2. Правила приема (зачисления) детей в МДОУ определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Порядок отчисления из муниципальных дошкольных образовательных организаций МО «Котлас»**

3.1. Порядок и основания отчисления детей, порядок оформления приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) детей определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.