

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА СТАНИЦЫ ВЫСЕЛКИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫСЕЛКОВСКИЙ РАЙОН

353100, Краснодарский край Выселковский район ст. Выселки ул. Ленина, 64 «А»

Тел./факс 8-861-57-75-3-66

ПРИКАЗ

от 01.08.2015г.

№ 271 А

**Об утверждении Положения об оказании платных услуг, предоставляемых
муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования
детско-юношеской спортивной школой станицы Выселки**

В соответствии с законами Российской «Об образовании», «О физической культуре и спорте в РФ», «О защите прав потребителей», на основании распоряжения Правительства РФ от 7 августа 2009 года № 1101-р, приказа министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ № 753 от 02.09.2009 г. «О реализации Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации в период до 2020 года», Уставом МБУДО ДЮСШ ст. Выселки, для регулирования отношений, возникающих между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг населению, в целях сохранения и укрепления здоровья детей, молодежи и взрослого населения, формирования у них потребности в здоровом образе жизни и физическом совершенствовании, обеспечения более полного удовлетворения спроса населения в занятиях физической культурой ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оказании платных услуг населению, предоставляемых в МБУДО ДЮСШ ст. Выселки, в редакции согласно приложению.
2. Читать утратившим силу Положение о платных спортивно-оздоровительных группах МУДО ДЮСШ ст. Выселки.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на замдиректора по УВР Кучинскую С.А.

Директор МБУДО
ДЮСШ ст. Выселки



Н.Н. Дробышева

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА СТАНИЦЫ ВЫСЕЛКИ»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг, определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов за счет привлеченных финансовых средств из внебюджетных источников, поступивших от оказания платных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы станицы Выселки (далее МБУ ДО ДЮСШ ст. Выселки).

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.3.1. Исполнитель услуги – МБУ ДО ДЮСШ ст-цы Выселки.

1.3.2. Потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.

1.3.3. Платная услуга - услуга, оказываемая МБУ ДО ДЮСШ ст. Выселки сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.4. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

II. Цели и задачи оказания платных услуг

2.1. Целью оказания платных услуг является организация досуга, повышение эффективности работы, улучшение качества услуг, привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и совершенствования услуг, расширение материально-технической базы, развитие массовых и индивидуальных физкультурно-оздоровительных видов спорта, направленных на физическое развитие населения.

2.2. Задачами оказания платных услуг является:

- укрепление здоровья и повышение двигательной активности жителей;
- развитие массовой физической культуры среди населения;
- материальное стимулирование и повышение доходов работников учреждения.

III. Виды платных услуг

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.2. Исполнителем в соответствии с Уставом учреждения могут оказываться следующие виды платных услуг:

3.2.1. Организация и проведение занятий для взрослых и детей на тренажерах, ушу, фитнесу; самостоятельные занятия настольным теннисом, теннисом, на игровых площадках, ледовой арене; организация массового катания на коньках.

3.2.2. Организация и проведение соревнований, массовых физкультурно-оздоровительных, культурно-развлекательных мероприятий.

3.2.3. Оказание услуг проката, сдачи в аренду, субаренду, предоставление в пользование инвентаря, оборудования, площадей в соответствии с положениями Устава учреждения.

3.2.4. Организация оздоровительных групп.

3.3. Доход от указанной деятельности используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

3.4. Порядок оказания платных дополнительных услуг в сфере физической культуры и спорта:

- платные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной деятельности;

- порядок определяется положением об оказании платных услуг и прейскурантом цен Учреждения, утвержденных Постановлением главы МО Выселковский район;

- Учреждение составляет и утверждает смету доходов и расходов по внебюджетным средствам;

- Учреждение заключает договоры с педагогическими работниками на выполнение платных дополнительных услуг;

- директор издаёт приказ об организации платных дополнительных услуг.

IV. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

4.1. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Потребителю на основании Договора, абонемента. (с указанием в них номера, суммы оплаты, количества дней и часов посещения) или иного документа, подтверждающего оплату Потребителем услуги. Разовые посещения осуществляются по кассовым чекам, форма которых утверждена действующим законодательством Российской Федерации, как бланк строгой отчетности. Форма абонемента, пропуска и других документов, на основании которых оказываются платные услуги, утверждается руководителем учреждения.

При оформлении Договора на оказание платных услуг используется форма типового Договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Потребителя.

4.1.1. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование муниципального учреждения-исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), ИНН, КПП, внебюджетный и лицевой счет;
- наименование и реквизиты Потребителя - юридического лица, либо индивидуального предпринимателя или Потребителя - физического лица: фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон;

- срок и порядок оказания услуги;

- стоимость услуги и порядок её оплаты;

- требования к качеству оказываемой услуги;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;

- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

4.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых физкультурно-спортивных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. в том числе на бесплатной основе, а также довести до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

4.2.1. Наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего (если деятельность лицензируется).

4.2.2. Весь перечень предоставляемых услуг.

4.2.3. Прейскурант цен (тарифов).

4.2.4. Порядок приема и требования (возрастные, медицинские) к поступающим в платные группы, секции и т.п.

4.2.5. Пределная наполняемость групп.

4.2.6. Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг.

4.3. Исполнитель обязан также предоставлять для ознакомления по требованию Потребителя:

4.3.1. Устав муниципального учреждения.

4.3.2. Лицензию на осуществление деятельности и другие документы, регламентирующие организацию процесса.

4.3.3. Адрес и телефон органа управления физической культурой и спортом.

4.3.4. Образец Договора на оказание платных услуг.

4.4. Исполнитель обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.5. Для обеспечения качества предоставляемых платных услуг наполняемость групп должна соответствовать единовременной пропускной способности спортивного сооружения и нормативу наполняемости групп данного этапа подготовки по виду спорта.

4.6. При заключении Договоров на оказание платных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.7. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Учреждением.

4.8. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения либо привлеченными квалифицированными специалистами.

4.9. При предоставлении платных услуг Учреждение обязано иметь следующие документы:

- приказ руководителя о назначении ответственного за организацию платных услуг;

- должностную инструкцию ответственного за организацию платных услуг;

- договоры с Потребителями на оказание платных услуг;

- документы, подтверждающие оплату услуг;

- перечень платных услуг;

- график предоставления платных услуг;

- документы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг, и основания к ним: приказы о внутреннем совмещении, отдельный договор и т.д.

4.10. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.11. Учреждение предусматривает льготы на оказание платных услуг населению при предоставлении подтверждающих документов:

Бесплатно:

- детям-сиротам до 18 лет;

- детям до 18 лет, оставшимся без попечения родителей;

- детям-инвалидам;

- инвалидам и одному сопровождающему;

- героям СССР, РФ, полным кавалерам ордена славы;

- гражданам, подвергшимся воздействию радиации;

- сопровождающему группу, численностью свыше 15 человек.

С 50% скидкой стоимости услуги:

- участникам и ветеранам боевых действий

- проведение акций, согласно приказу МБУ ДО ДЮСШ ст-цы Выселки.

4.13. Для оказания платных услуг руководитель Учреждения обязан:

- изучить потенциальный спрос на услуги и определить предполагаемый контингент занимающихся;

- создать условия для предоставления платных услуг;
- издать приказ об организации работы Учреждения по оказанию платных услуг, предусматривающий виды оказываемых платных услуг, расписание занятий, механизм оплаты труда и иные условия, сопутствующие организации оказания платных услуг;
- заключить Договоры на оказание платных услуг со специалистами, в т.ч. состоящими в штате.

При необходимости Исполнитель размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения района об оказываемых платных услугах.

4.14. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на лицевой счет Исполнителя. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре. Моментом оплаты услуг считается дата поступления денежных средств на лицевой счёт Исполнителя.

4.15. При расчете с населением оплата за оказание платных услуг производится с применением контрольно-кассовой техники.

4.16. МБУДО ЮСШ ст. Выселки не может оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет субсидий на выполнение муниципального задания.

V. Цены

5.1. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом развития материальной базы муниципального бюджета Учреждения.

5.2. Прейскурант цен на все виды оказываемых Учреждением платных услуг, должен находиться в доступном для Потребителей месте.

VI. Порядок формирования и расходования средств, полученных за оказание платных услуг

6.1. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, является план финансово-хозяйственной деятельности. План финансово-хозяйственной деятельности формируется на основании планируемых физических и стоимостных показателей и согласовывается с управлением образования.

Доходы, поступающие от оказания платных услуг распределяются следующим образом:

- на оплату труда,
- на укрепление развитие материально-технической базы Учреждения, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования, ремонтные работы, проведение мероприятий, участие в соревнованиях.
- 6.2. Тарифы на оплату труда сотрудников за организацию платных услуг и работникам, занятым в предоставлении платных услуг устанавливается распоряжением главы муниципального образования Выселковский район.

6.3. Если в процессе исполнения плана ФХД увеличивается или уменьшается доходная и расходная его часть, в него по мере необходимости Учреждением вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

6.4. Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в плане ФХД.

VII. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

7.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя Учреждения.

7.2. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.

7.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

7.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.6. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляют органы муниципальной и государственной власти, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка и контроль за деятельностью МБУ ДОДЮСШ ст. Выселки.