

ПРИКАЗ

от «27» февраля 2023 года

№ 78

«Об утверждении положения о тренерском совете муниципального автономного учреждения дополнительного образования спортивная школа ст. Выселки»

В соответствии с пунктом 8 части, 3 статьи 28, частью 2 статьи 30, частью 9 статьи 55, частью 5 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 30.04.2021 г. № 127 приказываю:

1. Утвердить и ввести в механизм функционирования МАУДО СШ ст. Выселки локальный акт «Положение о тренерском совете Муниципального автономного учреждения дополнительного образования спортивная школа ст. Выселки»

2. Заместителю директора по УВР Марухно А.В.

2.1. довести настоящий приказ до педагогических работников МАУ ДО СШ ст. Выселки;

2.2. разместить настоящий приказ на официальном сайте МАУ ДО СШ ст. Выселки

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАУ ДО СШ ст. Выселки

Н.Н. Дробышева

С приказом ознакомлен:

Принято на педагогическом совете
МАУ ДО СШ ст. Выселки
Протокол №4 от «27» февраля 2023
года

Утверждаю
Директор МАУ ДО СШ ст. Выселки
_____ Дробышева Н.Н.

ПОЛОЖЕНИЕ
о тренерском совете муниципального автономного учреждения
дополнительного образования спортивная школа ст. Выселки

1. Общие положения

1.1. Тренерский совет является коллегиальным органом управления МАУ ДО СШ ст. Выселки (далее СШ).

1.2. В своей работе тренерский совет руководствуется законами РФ «Об образовании», «О физической культуре и спорте», Уставом СШ, настоящим положением и другими нормативными актами.

1.3. Тренерский совет Школы создается на неопределенный срок и действует на основании Положения о тренерском совете.

1.4. Положение о тренерском совете принимается большинством голосов на заседании педагогического совета и утверждается директором школы.

1.5. Тренерский совет является постоянно действующим органом, созданным для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением тренировочного процесса, решения оперативных задач.

2. Основные задачи

Основными задачами тренерского совета являются:

- всемерное развитие и популяризация различных видов спорта;
- повышение престижа СШ и максимальное привлечение детей и подростков к занятиям преподаваемым видам спорта;
- создание оптимальных условий для реализации возможностей обучающихся;
- обеспечение условий для повышения квалификации тренеров преподавателей, повышения профессионального уровня;

-защита прав интересов всех участников образовательного процесса;
решение спорных вопросов, связанных с учебно- тренировочным процессом;
-совершенствование учебно-тренировочного процесса обучающихся;
-координация и организация соревновательного процесса обучающихся;
-внедрение в практическую деятельность тренеров-преподавателей передовых тренировочных технологий и методик обучения;
-отстаивание идеалов и принципов видов спорта по которым ведется обучение.

3. Структура и организация работы тренерского совета

3.1. Членами Тренерского совета являются все тренеры- преподаватели, а также иные работники СШ, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением тренировочного процесса.

3.2. Тренерский совет возглавляет руководитель, которым является заместитель директора СШ по учебно-воспитательной работе, при его отсутствии заместитель директора по спортивно-массовой работе.

3.3. Тренерский совет планирует и осуществляет свою работу на основании Устава СШ, положений, планов спортивных мероприятий и других локальных актов и нормативных документов.

3.4. Члены тренерского совета разрабатывают, согласовывают:

- проект календаря спортивных мероприятий СШ по видам спорта;
- проект плановых смет расходов;
- проекты положений о соревнованиях;
- проекты положений о критериях отбора для комплектования сборных команд;
- документы регламентирующие образовательную деятельность.

3.5. Председатель тренерского совета действует на основании данного положения, Устава СШ. Председатель тренерского совета разрабатывает текущие и оперативные планы работы тренерского совета, организует проведение заседаний и координирует работу тренерского совета.

Секретарь тренерского совета избирается на текущий учебный год из числа педагогических работников школы.

4. Функции тренерского совета

4.1. Тренерский совет рассматривает вопросы организации тренировочного процесса, анализирует состояние и результативность методической работы и тренировочного процесса в целом.

4.2. Тренерский совет рассматривает вопросы по набору, отбору переводу обучающихся в следующий год обучения и на следующий уровень подготовки.

4.3. Тренерский совет рассматривает вопросы отчисления обучающихся из СШ.

4.4. Тренерский совет рассматривает вопросы предотвращения нарушения дисциплины, неспортивного поведения спортсменов.

4.5. Тренерский совет рассматривает вопросы наложения дисциплинарного взыскания на тренерский состав и обучающихся СШ.

4.6. На заседаниях тренерского совета имеют право присутствовать члены Родительского комитета школы при обсуждении вопросов, касающихся защиты законных прав и интересов обучающихся.

4.7. Заседания тренерского совета проводятся не реже одного раза в квартал.

4.8. Решения тренерского совета по вопросам, входящим в его компетенцию правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины его членов.

Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя тренерского совета является решающим.

5. Права и ответственность тренерского совета

Тренерский совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на тренерском совете;
- предлагать администрации СШ кандидатуры тренеров-преподавателей, заслуживающих поощрения;
- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- обращаться к администрации школы для утверждения принятых решений в течение недельного срока;
- запрашивать у администрации школы информацию, необходимую для текущей работы;
- предлагать Педагогическому совету тематику заседаний на очередной учебный год;
- пользоваться оргтехникой и необходимыми канцелярскими принадлежностями.

Тренерский совет обязан:

- составлять и принимать годовые, оперативные планы работы, календарный план спортивно-массовых мероприятий и другую организационную документацию отделений по видам спорта;

- обсуждать итоги работы и актуальные проблемы учебной, тренировочной, воспитательной, спортивно-оздоровительной, организационно-массовой работы; работы с родительским активом; состояния санитарно-гигиенического режима, обеспечения требования охраны труда и безопасности образовательного процесса;
- содействовать разработке и принятию годовых и перспективных планов деятельности СШ с учетом избранных направлений в работе и специфики вида спорта;
- рассматривать итоги комплектования отделений по видам спорта, расписание учебно-тренировочных занятий, результаты тестовых проверок, сдачи вступительных и переводных контрольных нормативов;
- разрабатывать и принимать дополнительные общеобразовательные программы, рабочие программы по видам спорта, учебные планы отделений;
- поддерживать педагогическое новаторство, творческий поиск, самообразование тренеров-преподавателей по внедрению эффективных форм, средств и методов обучения, содействует разработке новых методик тренировки;
- рассматривать годовые и перспективные индивидуальные планы подготовки спортсменов;
- заслушивать предложения тренеров-преподавателей по переводу наиболее перспективных учащихся на более высокий уровень обучения; содействовать в поступлении обучающихся в средние и высшие учебные заведения педагогического и спортивного профиля;
- анализировать работу тренеров-преподавателей с родителями обучающихся;
- заслушивать отчеты тренеров-преподавателей об их деятельности по организации и осуществлению учебно-тренировочного процесса;
- вести систематический учет, обобщать и подводить итоги результатов учебно-тренировочной и воспитательной работы отделения, разрабатывать предложения по повышению ее эффективности;
- доводить до членов тренерского совета изменения в правилах судейства соревнований.

На заседаниях тренерского совета ведутся протоколы, в которых кратко отражается содержание обсуждаемых вопросов. Протоколы подписываются председателем, секретарем. Нумерация протоколов начинается с начала учебного года, хранятся протоколы заседаний в течении 3 лет.

Контроль за выполнением решений и рекомендаций тренерского совета осуществляет директор школы.

6. Заключительные положения

6.1. Решения и рекомендации тренерского совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.

6.2. Выводы и рекомендации тренерского совета могут оспариваться и изменяться на основании независимого экспертного заключения.

6.3. Тренерский совет постоянно информирует администрацию и тренерский коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

6.4. В процессе развития структур управления настоящее положение может изменяться и дополняться.