Приложение

к приказу МБОУООШ №37

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**«Дорожная карта»**

**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**

**основной общеобразовательной школе №37**

**в 2022 — 2023 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направления деятельности** | **Сроки** | | **Ответственные лица** |
| **1.Анализ проведения ГИА-9 в 2022 году** | | | | |
| 1. | Проведение методического анализа результатов краевых диагностических работ. | после каждой работы | | Царенко С.С. |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | |
| 2.1. | Организация и проведение диагностических работ по подготовке обучающихся к ГИА-9. | | по отдельному плану | Царенко С.С. |
| 2.2. | Командирование на обучение в ИРО учителей-предметников, муниципальных тьюторов, руководителей методических объединений. | | в соответствии с планом ИРО | Царенко С.С. |
| 2.3. | Участие в организации работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА-9 с использованием демоверсий ФИПИ:   1. Мастер-классы по теме «Использование демонстрационных вариантов ОГЭ для подготовки к ОГЭ по предметам по выбору» 2. Семинар для учителей русского языка и литературы по теме: «Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку в 9-х классах». 3. Семинар учителей русского языка, математики, по теме: «Использование демонстрационных вариантов для подготовки к ГИА. Спецификация содержания КИМ». | | октябрь-ноябрь 2022  ноябрь 2022  - март 2022 г. | Царенко С.С.  Учителя- предметники |
| 2.4. | Участие в организации работы межшкольных факультативов для обучающихся 9-х классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку | | сентябрь-май 2022 | Царенко С.С. |
| 2.5. | Участие в вебинарах для педагогов и обучающихся образовательных учреждений. | | в соответствии с планом ИРО | Царенко С.С. |
| 2.6. | Участие в организации и проведении методического часа для педагогов образовательных учреждений по разбору и решению заданий вариантов ОГЭ, с учётом критериев оценивания:  - математика, русский язык, литература, физика, биология, химия, география, английский язык, история, обществознание, информатика. | | в соответствии с планом ИРО | Царенко С.С.  учителя-предметники |
| 2.7. | Подготовка к пересдаче ГИА-9 обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании | | Июль-сентябрь 2023 года | Царенко С.С. |
| 2.8. | Участие в организации и проведении муниципальной диагностики и мониторинга учебных достижений обучающихся основного общего образования | | по отдельному плану | Царенко С.С. |
| **3.Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9** | | | | |
| **3.**1. | Подготовка распорядительных документов (приказов по школе) по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах и ГИА- 9:  - «Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА-9 в МБОУООШ №37 в 2022-2023 учебном году»;  - «О работе телефонов «горячей линии»;  - «О создании рабочей группы для проведения ГИА-9 в 2023 году»;  - «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах»;  - «Об уничтожении материалов ГИА с истекшим сроком хранения»;  - «Об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 организаторов ППЭ, технических специалистов,»;  - «Об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-9 - «О проведении ГИА-9 в мае-июне 2023 года». | | Октябрь 2022 г.  октябрь 2022 г.  ноябрь 2022 г.  декабрь 2022 г.  апрель 2023 г.  март 2023  март-апрель 2023 г. | Царенко С.С. |
| 3.2. | Изучение и применение в работе федеральных, региональных, муниципальных документов ( методических материалов ):  - по итоговому собеседованию по русскому языку;  - по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА -9 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА;  - рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов;  - рекомендации по проведению классных часов с выпускниками;  - рекомендации по проведению родительских собраний;  -рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках;  -рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»;  -рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9, учителей-предметников, членов предметных комиссий. | | октябрь 2022- май 2023 | Царенко С.С.  учителя – предметники,  классный руководитель,  Богосова О.А. |
| **4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9** | | | | |
| 4.1. | Участие в проведении обучающих семинаров с последующим тестированием на муниципальном уровне:  -организаторов ППЭ;  -технических специалистов ППЭ;  -общественных наблюдателей;  -специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике;  -ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ. | март-май 2023 | | Царенко С.С. |
| **5. Организационное сопровождение ГИА-9** | | | | |
| 5.1. | Организация проведения ГИА-9 в досрочный период, основные и дополнительные сроки. | по единому федеральному расписанию | | Царенко С.С. |
| 5.2. | Формирование состава рабочей группы по подготовке к проведению ГИА-9 . | октябрь 2022 | | Царенко С.С. |
| 5.3. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов. | до 30 декабря 2022 | | Царенко С.С. |
| 5.4. | Организация проведения итогового собеседования по русскому языку. | декабрь 2022- февраль 2023 | | Царенко С.С. |
| 5.5. | Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА-9 | сентябрь 2022 – июнь 2023 | | Царенко С.С. |
| 5.6 | Формирование базы организаторов ГИА:  -состава организаторов;  -технических специалистов. | Декабрь 2022–март 2023 | | Царенко С.С. |
| 5.7 | Организация готовности ППЭ и системы видеонаблюдения к проведению экзаменов. | апрель-май 2023 | | Царенко С.С. |
| 5.8 | Мониторинг движения выпускников 9 классов, выбывших и прибывших в РИС ГИА-9. | ежемесячно | | Царенко С.С. |
| 5.9 | Участие в формировании базы общественных наблюдателей. | Февраль – апрель 2023 | | Царенко С.С. |
| 5.10 | Проведение мониторинга участников ГИА, претендующих сдавать ГИА в форме ГВЭ. | ноябрь 2022 – февраль 2023 | | Царенко С.С. |
| 5.11 | Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классах | 8 февраля 2023  15 марта 2023  Май 2023 г. | | Царенко С.С. |
| **7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9** | | | | |
| 7.1. | Организация работы по информированию - о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, родителей (законных представителей);  -объявление сроков проведения ГИА-9;  -объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций. | сентябрь 2022-май 2023 | | Царенко С.С. |
| 7.2. | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей, ведение официального сайта школы:  1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку»,  2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам;  3) о сроках проведения ГИА-9;  4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;  5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период)  6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период);  7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период)  8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период);  9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период)  10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период); | до 29 декабря 2022 г.  до 31 декабря 2022  до 10 января 2023 г.  до 20 марта 2023г.  до 20 марта 2023 г.  до 24 апреля 2023 г.  до 24 апреля 2023 г.  до 03 августа 2023 г.  до 03 августа 2023 г | | Царенко С.С. |
| 7.3. | Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА в 2023 году. | По отдельному графику | | Царенко С.С.  родители |
| 7.4 | Проведение школьных родительских собраний, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА о порядке проведения ГИА в 2023 году. | Октябрь 2022г.-май 2023 г. | | Царенко С.С.  Богосова О.А. |
| 7.5. | Организация работы телефона «горячей линии» по вопросам ГИА-9 в МБОУООШ №37 | Ноябрь 2022 г.- сентябрь 2023 г. | | Царенко С.С. |
| 7.6. | Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА-9 2023 года по сравнению с ГИА 2022 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2023 года. | постоянно | | Царенко С.С.  учителя-предметники |
| 7.7. | Участие в краевых видеоконференциях по вопросам подготовки к ГИА в 2023 году. | по плану МОН и МП КК | | Царенко С.С. |
| 7.8. | Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА- 9 в 2023 году в МБОУООШ №37, размещение соответствующей информации на школьном сайте. | октябрь 2022 -май 2023 | | Царенко С.С.  Богосова О.А. |
| 7.9. | Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2023 году:  - о выборе предметов для сдачи;  - о психологической готовности к ГИА;  - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА;  - о дополнительных материалах при сдаче ГИА;  - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;  - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах. | Март-апрель 2023 г. | | Царенко С.С.  Богосова О.А. |
| 7.10 | Организация сопровождения участников ГИА по вопросам психологической готовности к экзаменам. | постоянно | | педагог-психолог |
| 7.11 | Организация работы библиотеки МБОУООШ №37 в качестве ресурсно-информационного центра по подготовки к ГИА, предоставление доступа в сеть Интернет. | октябрь 2022 г.-май 2023 г. | | Царенко С.С.  Прохоренко С.В. |
| **8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9** | | | | |
| 8.1. | Контроль работы в МБОУООШ №37 за использованием учителями-предметниками демоверсий ФИПИ 2023 в работе при подготовке обучающихся к ГИА- 9. | октябрь 2022 г.-май 2023 г. | | Царенко С.С. |
|  | | | | |