

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«КУРГАНИНСКАЯ МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ
БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»**

П Р И К А З

от 10 января 2022 года

№ 27

г. Курганинск

**Об организации работы по противодействию коррупции в муниципальном
казенном учреждении культуры «Курганинская межпоселенческая
централизованная библиотечная система» в 2022 году**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460 и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в муниципальном казенном учреждении культуры «Курганинская межпоселенческая централизованная библиотечная система» (МКУК «Курганинская МЦБС»), обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования МКУК «Курганинская МЦБС» за счёт снижения рисков проявления коррупции приказываю:

1. создать комиссию по противодействию коррупции в МКУК «Курганинская МЦБС» на 2022 год;
2. утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в МКУК «Курганинская МЦБС» на 2022 год (Приложение №1);
3. создать комиссию по порядку урегулирования выявленного конфликта интересов в МКУК «Курганинская МЦБС» на 2022 год;
4. утвердить состав комиссии по порядку урегулирования выявленного конфликта интересов в МКУК «Курганинская МЦБС» на 2022 год (Приложение №2);
5. утвердить перечень должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение № 3).
6. определить направления деятельности учреждения, связанные с повышенными коррупционными рисками (Приложение № 4);
7. назначить заместителя директора по административно хозяйственной работе Бычкову Ирину Николаевну ответственной за:
 - 7.1. профилактику коррупционных правонарушений в МКУК «Курганинская МЦБС»;
 - 7.2. за прием, регистрацию и ведение журнала регистрации уведомлений о наличии факта конфликта интересов в МКУК «Курганинская МЦБС»;
8. ответственность за координацию работы по реализации антикоррупционной политики в МКУК «Курганинская МЦБС» оставляю за собой;
9. заместителю директора по административно хозяйственной работе Бычковой

Ирине Николаевне довести настоящий приказ до сотрудников под роспись;

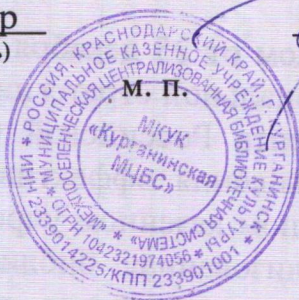
10. заместителю директора по административно хозяйственной работе Бычковой Ирине Николаевне при приеме на работу сотрудников проводить ознакомление с данным приказом и пакетом нормативных документов по антикоррупционной политике в МКУК «Курганинская МЦБС» под роспись, предупредить их об ответственности за его невыполнение;

11.заведующей методико-библиографическим отделом центральной районной библиотеки разместить на сайте учреждения пакет нормативных документов по антикоррупционной политике;

12. действие приказа распространяются на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

13. контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
(должность)



(подпись)

Л. Н. Глазунова
(расшифровка)