РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН
ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ
МКУК «КУРГАНИНСКАЯ МЦБС»

П Р И К А З

От 09 января 2020 года № 06
г. Курганинск

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном казенном учреждении культуры «Курганинская межпоселенческая централизованная библиотечная система» на 2020 год

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» приказываю:

1. Разработать План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном казенном учреждении культуры «Курганинская межпоселенческая централизованная библиотечная система» на 2020 год.
2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном казенном учреждении культуры «Курганинская межпоселенческая централизованная библиотечная система» на 2020 год (Приложение № 1).
3. Заведующим отделами Центральной районной библиотеки и заведующим филиалами обеспечить исполнение Плана.
4. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе - Бычковой Ирине Николаевне ознакомить заведующих отделами Центральной районной библиотеки и заведующих филиалами под подпись с настоящим приказом.
5. Заведующей методико-библиографическим отделом Центральной районной библиотеки опубликовать на официальном сайте учреждения приказ и план.
6. Действия приказа распространяются на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор		Л. Н. Глазунова
(должность)	(подпись)	(расшифровка)

М. П.

С приказом № 06 09 января 2020 года ознакомлены:

заместители директора:
- Центральная районная б-ка - Лысенко Е. В.
- Центральная районная б-ка - Бычкова И. Н.

Заведующие отделами Центральной районной библиотеки:
- Заведующая отделом - Солдатова С. А.
- Заведующая отделом - Жуковская Л. Д.
- Заведующая отделом - Жеребцова Л. С.
- Заведующая отделом - Залипаева Г.Н.
- Заведующая отделом - Гунько Н. А.

заведующие филиалами:
- Центральная детская б-ка – Наконечникова А.А.
- Городская б-ка (фил.№1) - Головинова И. М.
- Темиргоевская с/б-ка (фил.№2) - Самойлова И. В.
- Темиргоевская д/б-ка (фил.№3) – Прокошева Т.Н.
- Родниковская с/б-ка (фил.№4) - Пуме Т. Н.
- Петропавловская с/б-ка (фил.№5) - Мосиенко Е. В.
- Михайловская с/б-ка (фил.№6) - Лысенко Н. Н.
- Михайловская д/б-ка (фил.№7) - Новичкова Н. В.
- Константиновская с/б-ка (фил.№8) - Некрасова З.В.
- Новоалексеевская с/б-ка(фил.№9) - Елина С. В.
- Воздвиженская с/б-ка (фил.№10) – Бурчина С. А.
- С/б-ка п. Щебзавод (фил.№11) - Куценко Л. М.
- С/б-ка п.Светлая Заря (фил.№12) – Полушина А.Ю.
- С/ б-ка п.Андреедмитриевский (фил.№13) - Галата Ю. В.
- С/б-ка х.Урмия (фил.№14) - Инвияева М. А.
- С/б-ка п.Октябрьский (фил.№15) - Шиповалова. В. И.
- С/б-ка х.Южный (фил.№16) - Воробьева Г. А.
- С/б-ка х.Сухой Кут (фил.№17)- Субботина Е.А.
- С/ б-ка х.Красное Поле (фил.№18) - Никифорова Л. Н.
- С/б-ка п.Северный (фил.№19) -
- С /б-ка п.Степной (фил.№20) - Перинская Л. А.
- С/б-ка п.Высокий (фил.№21) - Украинская Е. А.
- С/б-ка п. Первомайский (фил.№22) – Билык С.Н.
- Родниковская д/б-ка (фил.№23) - Прокопенко О. А.
- Петропавловская д/б-ка (фил.№24) - Стешина Л. В.
- С/б-ка п.Комсомольский (фил.№25) - Попова Л. Н.
- С/б. х. Свобода (фил. № 26) – Куценко И.А.
- С\б п. Лучезарный (фил № 27) - Черникова Н. А.

Приложение № 1
к Приказу № 06 от 09.01.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МКУК «Курганинская МЦБС»
_____ Л. Н. Глазунова

План мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном казенном учреждении культуры
«Курганинская межпоселенческая централизованная библиотечная система» на 2020 год

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1. Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Курганинская межпоселенческая централизованная библиотечная система»				
1.1	Проведение совещания с коллективом по противодействию коррупции	Директор	Ежеквартально	Знание коллективом о проводимых в МКУК «Курганинская МЦБС» мероприятиях по противодействию коррупции
1.2.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами РФ, проверок по случаю несоблюдения работниками библиотеки ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применения соответствующих мер юридической ответственности	Заместитель директора по административно - хозяйственной работе	Постоянно	Пресечение случаев несоблюдения работниками библиотеки ограничений и запретов в целях противодействия коррупции

1.3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками библиотеки ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством РФ в целях противодействия коррупции	Заместитель директора по административно - хозяйственной работе	Постоянно	Знание работниками библиотеки ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством РФ в целях предупреждения коррупциогенных проявлений
1.4.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками библиотеки ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным работникам в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Заместитель директора по административно - хозяйственной работе	Постоянно	Формирование у работников библиотеки негативного отношения к получению подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей
1.5.	Доведение до работников библиотеки положений законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумм взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых работниками библиотеки в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции	Заместитель директора по библиотечной работе	Постоянно	Постоянное и неукоснительное соблюдение работниками библиотеки законодательства РФ о противодействии коррупции
2. Обеспечение в муниципальном казенном учреждении культуры «Курганинская межпоселенческая централизованная библиотечная централизованная система» режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг				
2.1.	Мониторинг и выявление коррупциогенных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупциогенных рисков	Заместитель директора по библиотечной работе	Постоянно	Своевременное предупреждение и пресечение коррупциогенных проявлений при размещении государственных заказов

2.2.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта	Заместитель директора по библиотечной работе	Постоянно	Своевременное предупреждение и пресечение коррупциогенных проявлений при размещении государственных заказов
3.Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности муниципального казенного учреждения культуры «Курганинская межпоселенческая централизованная библиотечная система», повышение уровня правового просвещения населения				
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте МБУК «Курганинская МЦБС» в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в государственном учреждении Краснодарского края	Заместитель директора по библиотечной работе	Ежеквартально	Открытость деятельности МКУК «Курганинская МЦБС» в вопросах противодействия коррупции
3.2.	Осуществление мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения		Постоянно	Повышение эффективности работы по выявлению, предупреждению и пресечению коррупциогенных проявлений