

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУК «СДКИС

А.В.Елизаветинской»

А.В.Круглая

«20» сентября 2023 г.



План мероприятий по противодействию коррупции
Муниципального бюджетного учреждения культуры
Муниципального образования город Краснодар
«Сельский Дом культуры и спорта станицы Елизаветинской»
на 2023 год

План мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «СДКис ст.Елизаветинской» на 2023 год

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Нормативное обеспечение мероприятий по противодействию и профилактике коррупции			
1.1.	Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на 2023 год, своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве	Есаян М.М.	По мере необходимости
1.2.	Разработка, утверждение и доведение до сотрудников Карты коррупционных рисков	Есаян М.М.	Январь 2023
1.3.	Разработка и утверждение Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в сфере закупок	Есаян М.М.	Январь 2023
1.4.	Разработка и утверждение формы декларации о возможной личной заинтересованности для работников	Есаян М.М.	Январь 2023
1.5.	Разработка тестов для проведения тестирования сотрудников знаний в антикоррупционной деятельности	Есаян М.М.	Январь 2023
2. Организационные, штатные и материально-технические меры обеспечения противодействия и профилактики коррупции			
2.1.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Есаян М.М.	Ежегодно
2.2.	Организация и обеспечение постоянного функционирования «горячей линии» по приему от населения информации о фактах коррупционного поведения работников учреждения с использованием линий телефонной связи и сети Интернет	Есаян М.М.	Постоянно

2.3.	Взаимодействие по всем вопросам противодействия и профилактики коррупции с управлением культуры администрации муниципального образования город Краснодар	Есаян М.М.	Постоянно
3. Обучение и информирование работников о мерах по противодействию и профилактике коррупции			
3.1.	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, наделенных полномочиями в области противодействия и профилактики коррупции в учреждениях, в сфере противодействия и профилактики коррупции	Есаян М.М.	По мере необходимости
3.2.	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, реализующих полномочия учреждения в качестве заказчика в рамках Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Есаян М.М.	По мере необходимости
3.3.	Проведение собраний рабочего коллектива, включая руководство учреждения, с разъяснением основных направлений в области противодействия и профилактики коррупции, в том числе с разъяснением последствий и наказаний, предусмотренных за подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взятничестве, халатность, злоупотребление служебным положением	Есаян М.М.	Ежеквартально
3.4.	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Есаян М.М.	Постоянно
3.5.	Ознакомление работников под роспись с документами, регламентирующими вопросы противодействия и профилактики коррупции.	Есаян М.М.	Ежегодно
3.6.	Проведение разъяснительной работы, направленной на формирование негативного отношения к дарению (получению) подарков работниками учреждения в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей	Есаян М.М.	Постоянно
3.7.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур	Есаян М.М.	Постоянно
3.8.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, органов, уполномоченных на рассмотрение административных правонарушений о действиях (бездействиях) работников учреждения с целью выявления и принятия мер по предупреждению и устранению причин, способствовавших нарушениям	Есаян М.М.	По мере необходимости

3.9.	Проведение тестирования работников знаний по вопросам противодействия коррупции.	Есаен М.М.	Ежегодно
4. Меры, направленные на выявление и пресечение коррупционных правонарушений			
4.1.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, predание гласности каждого случая конфликта интересов в учреждении	Руководитель учреждения, все его заместители	Постоянно
4.2.	Обеспечение соблюдения работниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Руководитель учреждения, его заместители, начальники отделов	Постоянно
4.3.	Назначение служебной проверки по каждому случаю, содержащему в себе признаки коррупционного правонарушения	Руководитель учреждения	По мере необходимости
4.4.	Представление руководителем учреждения в установленном порядке и в установленные сроки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Руководитель учреждения	Ежегодно, не позднее 30 апреля текущего года
4.5.	Контроль за качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых учреждением	Директор учреждения и его заместители	постоянно