

**ДОГОВОР**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

МБДОУ д/с № 10 «Ивушка»

"\_\_" 20\_\_ г.

(Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 10 «Ивушка», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - МБДОУ д/с № 10 «Ивушка») на основании лицензии от «18» сентября 2015 года №07090 выданной Министерством образования и науки Краснодарского края, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Диникиной Ларисы Васильевны, действующего на основании Устава, распоряжения главы муниципального образования Тбилисский район от 1 сентября 2003 года № 219-р «О назначении Л.В.Диникиной» назначенной Распоряжением № 219-р/гл. от 01.09.2003 г. с одной стороны и в лице родителей (законных представителей))

(Ф.И.О. одного из родителей), именуемые в дальнейшем «Заказчик» действующего на основании паспорта серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ где, когда и кому выдан \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика) в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения), проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса) именуемым в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МБДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ общеразвивающей направленности.

1.3. Форма обучения – очная, на русском языке.

1.4. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего договора действует с момента зачисления в ДОО до прекращения договорных отношений (перевод ребенка в другое ДОО, зачисление в школу и другое)

### II. Взаимодействие Сторон

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги:

Бесплатные образовательные

услуги: \_\_\_\_\_

Платные образовательные услуги: не ведутся

2.1.3. Осуществлять оздоровительно-закаливающие мероприятия.

2.1.4. Устанавливать график посещения Воспитанником дошкольного образовательного учреждения:

пятидневная рабочая неделя, режим работы группы – 10,5 часов с 7.30 часов до 18.00 часов; выходные – суббота, воскресение, праздничные дни; в предпраздничные дни рабочий день на 1 час сокращен; 1 раз в квартал – санитарный день.

2.1.5. Сохранить место в ДОУ за ребенком в случае его болезни, санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска и временно отсутствующего одного или обоих Родителей по уважительной причине (болезни, командировка, учеба), а также в летний период сроком на 75 дней независимо от продолжительности отпуска Родителей на основании его посменного заявления и согласия МБДОУ без оплаты за содержание ребенка.

#### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном дошкольном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе .

2.2.5. Находиться с Воспитанником в МБДОУ в период его адаптации в течение 2 часов.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (уроженники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

#### 2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным трехразовым питанием детей в соответствии с их возрастом, временем пребывания, в соответствии с примерным десятидневным меню.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу

2.3.12. Уведомить Заказчика \_\_\_\_\_ (срок)

о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

### **III. Заказчик обязан:**

3.1 Заказчик обязан:

3.1.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

3.1.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые и документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

3.1.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, места жительства, изменении фамилии ребенка или законных представителей, др.

3.1.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

3.1.5. Своевременно информировать заведующую МБДОУ или воспитателя своей возрастной группы об отсутствии ребенка по разным причинам, в т.ч. по болезни (не позднее, чем в первый день отсутствия).

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

3.1.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Своевременно (не позднее чем за сутки) информировать МБДОУ о выходе ребенка после отпуска или болезни, чтобы ему было обеспечено питание.

3.1.7. Лично передавать воспитателю и забирать у него Воспитанника. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям).

3.1.8. Приводить Воспитанника в МБДОУ в опрятном виде с соответствующей маркировкой одежды, выполнять режим в ДОУ: приводить ребенка в период с 7.30 до 8.30;

3.1.9. Предоставлять Воспитаннику для обеспечения комфортного пребывания в МБДОУ в течение дня: сменную одежду для прогулки (брюки, варежки, перчатки, кепку или панамку) с учетом погоды и времени года, расческу, носовые платки.

3.1.10. Оказывать МБДОУ посильную помощь в реализации установленных задач, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с ребенком (воспитателей, музыкального руководителя, медицинского персонала и т.д.)

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет \_\_\_\_\_ рублей.

3.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.5. Оплата производится ежемесячно до 20 числа текущего месяца.

### **VI. Основания изменения и расторжения договора .**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписыаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### **V. Заключительные положения**

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до достижения Воспитанником школьного возраста.

5.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи сторон.

**Исполнитель**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 «Ивушка»**

**(МБДОУ д/с №10 «Ивушка»)**

Юр./фак. адрес: 352375, Краснодарский край, Тбилисский район, ст. Нововладимировская, ул. Ленина, 13а.

тел/факс. 8-86158-6-508

ИНН 2351010499 КПП 236401001

р/с 40701810703491000244

в Южном ГУ Банка России г. Краснодар

БИК 040349001

Заведующий МБДОУ

д/с № 10 «Ивушка»

Л.В.Диникина

М.П.

**Заказчик**

_____
_____
(фамилия, имя и отчество (при наличии))
_____
_____
(паспортные данные)
_____
_____
(адрес места жительства, контактные данные)
_____
_____
_____
(подпись, расшифровка с инициалами)

Один экземпляр настоящего договора получил(а)

«\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г